

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VERO LUIGI
Domicilio Fiscale	VIA ANTONIO DANIELE N.169, CAP 88050 CERVA (CZ) , ITALIA
Residenza Anagrafica	[REDACTED], ITALIA
Telefono	Tel. ufficio 0961/960939-939016 – Tel. Abitazione [REDACTED] Cell. 3939455503
Fax	0961939016
E-mail	[REDACTED] l.vero@regione.calabria.it
Pec	luigi.vero@pec.commercialisti.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)	dal 01/10/2022 a tutt'oggi (mesi 7)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Protiviti Governement Services srl
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Società primaria di Assistenza tecnica
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	CONSULENTE SENIOR
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo di II Livello – At Autorità di Audit presso Regione Basilicata

<ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)	dal 21/09/2021 al 30/04/2022 (mesi 7)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Protiviti Governement Services srl
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Società primaria di Assistenza tecnica
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	CONSULENTE SENIOR
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo di II Livello – At Autorità di Audit presso Regione Emilia Romagna

<ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)	dal 15/05/2020 a tutt'oggi (mesi 35)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lamezia Terme
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	PRESIDENTE ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Attività di valutazione della performance organizzativa ed individuale; Ciclo di gestione della performance D.lgs 150/2009

<ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)	dal 03/01/2019 a tutt'oggi (mesi 40)
---	--------------------------------------



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>REGIONE CALABRIA</p> <p>DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA</p> <p>COORDINATORE DEI CONTROLLI DI I LIVELLO POR CALABRIA FESR FSE 2014/2020 – FONDI PAC 14-20, FONDI SIE</p> <p>Vincitore di Selezione pubblica</p> <p>Attività di coordinamento revisori di I livello FSE- FESR, di supporto ed assistenza tecnica all'ADG per le attività di Controllo di I livello sulla programmazione Comunitaria 2014/2020. Assistenza, coordinamento e supporto all'Adg con riferimento alle attività di Audit da parte della Commissione Europea e della Corte dei Conti Europea;</p> <p>Validazione dei controlli, assistenza per la redazione dei controlli di I livello. Valutazione e risoluzione di problematiche connesse con la realizzazione di Investimenti Pubblici, con particolare attenzione alle procedure amministrative connesse con la realizzazione degli stessi investimenti (D.lgs 163/2006) e D-lgs 50/2016. Partecipazione a diversi tavoli tecnici finalizzati alla pianificazione e gestione delle attività connesse con la programmazione unitaria Regionale.</p> <p>Esperto in gestione di appalti pubblici</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 05/06/2018 a tutt'oggi (mesi 54)</p> <p>Comune di Nicotera (VV)</p> <p>Ente Locale</p> <p>MEMBRO COMMISSIONE STRAORDINARIA PER IL DISSESTO FINANZIARIO DEL COMUNE DI NICOTERA NOMINATA CON D.P.R. DEL 25/05/2018</p> <p>Gestione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente.</p> <p>Equiparazione del ruolo rivestito alla qualifica piu' elevata nel collegio, o, in mancanza, alla qualifica di primo dirigente ex art 4 c. 7 del D.P.R. 378/1993.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/05/2018 a tutt'oggi (mesi 55)</p> <p>SPI SPA</p> <p>SOCIETA' DI CAPITALI – Società per Azioni</p> <p>MEMBRO COLLEGIO SINDACALE</p> <p>Attività di controllo legale dei conti, Membro Collegio Sindacale</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 23/04/2018 al 23/04/2021 (mesi 38)</p> <p>Comune di Palmi</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>PRESIDENTE ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE</p> <p>Attività di valutazione organizzativa ed individuale;</p> <p>Ciclo di gestione della performance</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 04/01/2018 al 30/11/2019 (mesi 24)</p> <p>Azienda Calabria Lavoro</p> <p>Vincitore di Selezione pubblica</p> <p>Ente in House – Regione Calabria</p> <p>ESPERTO MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE FONDI SIE</p> <p>Rendicontazione attività beneficiari PLL Calabria – Voucher occupabilità, dote occupazionale, lavoro autonomo.</p>
--	---



• Data (da – a)	dal 04/09/2017 a tutt'oggi (mesi 65)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE
• Tipo di impiego	MEMBRO NUCLEO DI VALUTAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di valutazione performance organizzativa ed individuale; Ciclo di gestione della performance d.lgs 150/2009;

• Data (da – a)	dal 02/05/2016 al 26/09/2016 (mesi 5)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lamezia Terme (RC) Ab. 76.000
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE – Comune di Terza Fascia
• Tipo di impiego	Presidente del Collegio dei Revisori
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000 Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000. Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione.

• Data (da – a)	dal 01/03/2016 al 31/08/2017 (mesi 17)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catanzaro
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE
• Tipo di impiego	MEMBRO NUCLEO DI VALUTAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di valutazione performance organizzativa ed individuale; Ciclo di gestione della performance d.lgs 150/2009;

• Data (da – a)	dal 07/01/2016 al 08/11/2022 (mesi 70)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cutro (KR)
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	PRESIDENTE COMMISSIONE STRAORDINARIA PER IL DISSESTO FINANZIARIO DEL COMUNE DI CUTRO NOMINATA CON D.P.R. DEL 07/01/2016
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente. Nomina di Presidente ricevuta in data 29/01/2016 con verbale n. 1/2016. Equiparazione del ruolo rivestito alla qualifica piu' elevata nel collegio, o, in mancanza, alla qualifica di primo dirigente ex art 4 c. 7 del D.P.R. 378/1993.

• Data (da – a)	dal 01/10/2015 al 30/10/2018 (mesi 36)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Vibo Valentia
• Tipo di azienda o settore	Provincia di Vibo Valentia
• Tipo di impiego	MEMBRO NUCLEO DI VALUTAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di valutazione performance organizzativa ed individuale; Ciclo di gestione della performance d.lgs 150/2009

• Data (da – a)	dal 04/06/2015 al 27/11/2015 (mesi 5)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA
• Tipo di azienda o settore	Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri



• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE PROFESSIONALE - VERSO LA COSTITUZIONE DELLE AREE METROPOLITANE E LA RIORGANIZZAZIONE DELLE PROVINCE- AMBITO D – ACCOMPAGNARE LA RIORGANIZZAZIONE E IL TRASFERIMENTO DELLE FUNZIONI PROVINCIALI PREVISTE DALLA L. N. 56/2014
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle province per la realizzazione dei piani di riorganizzazione degli enti area vasta delle regioni meridionali. Azione di coordinamento e di supporto. Realizzazione di tavoli tecnici tematici con i Dirigenti delle province Calabresi per la stesura dei piani di riassetto e l'affiancamento delle province nella realizzazione degli stessi piani con particolare attenzione agli aspetti economico finanziari.

• Data (da – a)	dal 27/10/2014 al 30/11/2017 (mesi 36)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di PALMI, (RC) ab. 20.000
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE – Comune di Terza Fascia
• Tipo di impiego	Presidente del Collegio dei Revisori Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000. Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione.

• Data (da – a)	dal 02/09/2014 al 30/04/2015 (mesi 8)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA
• Tipo di azienda o settore	Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE PROGETTO PROGETTO “PERFORMANCE PA” – ESPERTO SENIOR
• Principali mansioni e responsabilità	Operativo PON - GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA 2007-2013 ASSE E Obiettivo I - Convergenza Finalità generale dell'intervento è quello di accrescere l'innovazione, l'efficacia e la trasparenza delle amministrazioni (Ob. Specifico 5.1. - PON GAS - Asse E) ed in particolare quella di supportare le amministrazioni regionali e locali dell'Obiettivo Convergenza per favorire l'attuazione della riforma e della modernizzazione della Pubblica Amministrazione attraverso la razionalizzazione delle risorse finanziarie ed il miglioramento dei processi di gestione del personale. – Supporto presso enti regionali e locali per la realizzazione del ciclo di gestione della performance

• Data (da – a)	dal 01/08/2014 al 31/12/2018 (mesi 53)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CALABRIA Vincitore di Selezione pubblica
• Tipo di azienda o settore	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA
• Tipo di impiego	COORDINATORE DEI REVISORI CONTABILI POR CALABRIA FESR 2007-2013 POR 2014-2020 –
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento revisori FESR, di supporto ed assistenza tecnica all'ADG per le attività di Controllo di I livello sulla programmazione Comunitaria 2007-2013. Assistenza, coordinamento e supporto all'Adg con riferimento alle attività di Audit da parte della Commissione Europea e della Corte dei Conti Europea; Validazione dei controlli, assistenza per la redazione dei controlli di I livello. Valutazione e risoluzione di problematiche connesse con la realizzazione di Investimenti Pubblici, con particolare attenzione alle procedure amministrative connesse con la realizzazione degli stessi investimenti (D.lgs 163/2006). Partecipazione a diversi tavoli tecnici finalizzati alla pianificazione e gestione delle attività connesse con la programmazione unitaria Regionale. Esperto in gestione di appalti pubblici



• Data (da – a)	dal 29/04/2014 al 29/04/2015 (mesi 12)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CALABRIA Vincitore di Selezione pubblica
• Tipo di azienda o settore	Comune di Rossano
• Tipo di impiego	ESPERTO IN CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto alle strutture del Comune per l'attuazione della riforma Brunetta. Supporto per la redazione del Piano della performance, del monitoraggio, e della consuntivazione. Selezione pubblica – progetto cofinanziato dalla POR Calabria FESR 2007-2013

• Data (da – a)	dal 20/11/2013 al 31/03/2015 (mesi 16)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA
• Tipo di azienda o settore	Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE PROGETTO TEMATICO SICUREZZA E LEGALITÀ PRESSO LA REGIONE CALABRIA POR CALABRIA FESR 2007-2013 - ESPERTO SENIOR
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto tecnico presso il Dipartimento Presidenza della Regione Calabria nelle materie attinenti la Sicurezza e la legalità in Calabria, con particolare riferimento alle azioni relative alla programmazione, attuazione e monitoraggio delle linee di intervento dell'Asse IV – 4.3.1.1, 4.3.1.2, 4.3.1.3, Responsabile di asse DG Presidenza. Realizzazione di percorsi laboratoriali e di affiancamento degli enti calabresi per la presentazione dei Contratti Locali di sicurezza nell'ambito del PISR Calabria Sicurezza e Legalità. Attività di supporto per la definizione di band con conseguenti griglie di valutazione in compliance con i criteri di selezione del POR per l'individuazione delle operazioni finanziabili nell'ambito delle linee di intervento dell'Obiettivo 4.2.1 del POR. Membro della segreteria tecnica del Tavolo di Partenariato Regionale per la sicurezza e legalità in Calabria. Assistenza e supporto per le attività connesse con il monitoraggio degli APQ Sicurezza e Legalità in Calabria. Valutazione fattibilità investimenti pubblici nell'ambito della programmazione regionale e nazionale.

• Data (da – a)	dal 07/03/2013 al 31/07/2014 (mesi 16)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formez PA
• Tipo di azienda o settore	Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE PROGETTO PROGETTO “PERFORMANCE PA” - ESPERTO SENIOR
• Principali mansioni e responsabilità	Operativo PON - GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA 2007-2013 ASSE E Obiettivo I - Convergenza Finalità generale dell'intervento è quello di accrescere l'innovazione, l'efficacia e la trasparenza delle amministrazioni (Ob. Specifico 5.1. - PON GAS - Asse E) ed in particolare quella di supportare le amministrazioni regionali e locali dell'Obiettivo Convergenza per favorire l'attuazione della riforma e della modernizzazione della Pubblica Amministrazione attraverso la razionalizzazione delle risorse finanziarie ed il miglioramento dei processi di gestione del personale.- Supporto presso enti regionali e locali per la realizzazione del ciclo di gestione della performance

• Data (da – a)	dal 01/07/2012 al 31/07/2015 (mesi 36)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di BORGIA, (CZ)
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE – COMMISSIONE STRAORDINARIA PREFETTIZIA
• Tipo di impiego	Revisore unico presso il Comune di BORGIA Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000



<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000. Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 05/08/2011 al 28/02/2013 (mesi 18)</p> <p>Formez PA</p> <p>Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri</p> <p>COLLABORAZIONE PROGETTO TEMATICO SICUREZZA E LEGALITÀ PRESSO LA REGIONE CALABRIA POR CALABRIA FESR 2007-2013 - ESPERTO SENIOR</p> <p>Attività di supporto tecnico presso il Dipartimento Presidenza della Regione Calabria nelle materie attinenti la Sicurezza e la legalità in Calabria, con particolare riferimento alle azioni relative alla programmazione, attuazione e monitoraggio delle linee di intervento dell'Asse IV – 4.3.1.1, 4.3.1.2, 4.3.1.3, Responsabile di asse DG Presidenza.</p> <p>Membro della segreteria tecnica del Tavolo di Partenariato Regionale per la sicurezza e legalità in Calabria.</p> <p>Assistenza e supporto per le attività connesse con il monitoraggio degli APQ Sicurezza e Legalità in Calabria. Valutazione fattibilità investimenti pubblici nell'ambito della programmazione regionale e nazionale.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 04/05/2011 al 31/12/2012 (mesi 19)</p> <p>Formez PA</p> <p>Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri</p> <p>COLLABORAZIONE PROGETTO RINNOVA "LA RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER INNOVARE LE ORGANIZZAZIONI E VALUTARE LE PERFORMANCE" – ASSE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE – AMBITO A-B-C"</p> <p>PON GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA (FSE) 2007-2013 - ESPERTO SENIOR</p> <p>Attività di revisione, controllo ed implementazione del Piano della PERFORMANCE della Regione Calabria con particolare rilievo ai laboratori costituiti presso i Dipartimenti Lavoro Pubblici ed attività produttive;</p> <p>Attività di implementazione del sistema di misurazione della PERFORMANCE presso la Provincia di Catanzaro attraverso l'individuazione di un set di indicatori comuni in tutte le province dell'obiettivo convergenza.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 13/07/2011 al 13/07/2014 (mesi 36)</p> <p>REGIONE CALABRIA</p> <p>Vincitore di Selezione pubblica</p> <p>DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA</p> <p>ESPERTO IN REVISIONE CONTABILE</p> <p>Attività di supporto ed assistenza tecnica per lo Controllo di I livello sulla programmazione Comunitaria 2007-2013.-</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 17/12/2010 al 20/09/2012 (mesi 21)</p> <p>Comune di BELCASTRO, (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>REVISORE UNICO PRESSO IL COMUNE DI BELCASTRO</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000. Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
---	--



• Data (da – a)	dal 01/02/2011 al 28/02/2014 (mesi 36)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI SERSALE
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE
• Tipo di impiego	ORGANO DI VALUTAZIONE INDIPENDENTE
• Principali mansioni e responsabilità	Membro effettivo dell'Organo di valutazione indipendente con l'obiettivo di costruire un sistema di indicatori atto alla misurazione della PERFORMANCE organizzativa ed individuale

• Data (da – a)	dal 25/09/2010 a 09/12/2010 (mesi 3)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SDA BOCCONI SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE / REGIONE LIGURIA
• Tipo di azienda o settore	ENTE
• Tipo di impiego	ESPERTO IN FINANZA E CONTABILITA PUBBLICA
• Principali mansioni e responsabilità	Compartecipazione dell'ambito del progetto: Costi standard delle aziende partecipate della Regione Liguria nell'ambito del trasporto pubblico locale: prove di federalismo fiscale

• Data (da – a)	dal 25/08/2010 al 20/04/2012 (mesi 20)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di BORGIA, (CZ)
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE – COMMISSIONE STRAORDINARIA PREFETTIZIA
• Tipo di impiego	REVISORE UNICO PRESSO IL COMUNE DI BORGIA
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000 Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione

• Data (da – a)	dal 14/01/2010 al 30/09/2010 (Mesi 6)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CALABRIA Vincitore Selezione Pubblica
• Tipo di azienda o settore	DIPARTIMENTO PRESIDENZA
• Tipo di impiego	ESPERTO IN FINANZA E CONTABILITA PUBBLICA
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica Dipartimento Presidenza Attività di programmazione, controllo, monitoraggio e rendicontazione della spesa pubblica nell'ambito degli interventi infrastrutturali inerenti l'APQ ed i fondi strutturali. Attività di rappresentanza negli incontri istituzionali PON Sicurezza. Valutazione finanziabilità investimenti pubblici. (n. due contratti trimestrali)

• Data (da – a)	dal 15/10/2009 al 15/12/2015 (mesi 72)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di CROPANI, (CZ)
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO LOCALE
• Tipo di impiego	REVISORE UNICO PRESSO IL COMUNE DI CROPANI
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000 Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000

• Data (da – a)	dal 14/09/2009 al tutt'oggi (mesi 120)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ORO E METALLI PREZIOSI SPA, (CZ) ora Esposito Group oro e metalli Spa
• Tipo di azienda o settore	SOCIETA' DI CAPITALI
• Tipo di impiego	PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE



<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di controllo dei conti, Presidente del Collegio Sindacale
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 30/04/2009 al 31/12/2013 (mesi 44)</p> <p>MONTESANTI SRL</p> <p>SOCIETA' DI CAPITALI</p> <p>PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE</p> <p>Attività di controllo dei conti, Presidente del Collegio Sindacale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 14/01/2009 al 14/01/2010 (mesi 12)</p> <p>REGIONE CALABRIA</p> <p>Vincitore di Selezione pubblica</p> <p>DIPARTIMENTO PRESIDENZA</p> <p>ESPERTO IN FINANZA E CONTABILITA PUBBLICA</p> <p>Accordo di Programma Quadro - Sicurezza e Legalità</p> <p>Attività di programmazione, controllo, monitoraggio e rendicontazione della spesa pubblica nell'ambito degli interventi infrastrutturali inerenti l'APQ. Ricognizione economie dell'intesa e loro riprogrammazione. Valutazione finanziabilità investimenti pubblici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 14/01/2009 al 14/01/2010 (mesi 12)</p> <p>REGIONE CALABRIA</p> <p>Vincitore di Selezione pubblica</p> <p>DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA</p> <p>ESPERTO IN FINANZA E CONTABILITA PUBBLICA</p> <p>Accordo di Programma Quadro – Azioni di Sistema</p> <p>Attività di programmazione, controllo, monitoraggio e rendicontazione della spesa pubblica nell'ambito degli interventi infrastrutturali inerenti l'APQ; Attività di coordinamento per tutti gli accordi di programma quadro stipulati dalla Regione Calabria nell'ambito dell'Intesa Istituzionale di Programma. Valutazione finanziabilità investimenti pubblici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/02/2009 al 24/08/2010 (mesi 20)</p> <p>Comune di BORGIA, (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>REVISORE UNICO PRESSO IL COMUNE DI BORGIA</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/08/2007 al 31/01/2009 (mesi 18)</p> <p>Comune di BORGIA, (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI IL PRESSO IL COMUNE DI BORGIA</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000.</p> <p>.Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria;</p> <p>Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	dal 05/11/2006 a 05/11/2009 (mesi 36)



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di SELLIA MARINA, (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI IL PRESSO IL COMUNE DI SELLIA MARINA</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000;</p> <p>. Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria;</p> <p>Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 19/06/2006 al 23/07/2009 (mesi 37)</p> <p>Comune di SERSALE, (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI IL PRESSO IL COMUNE DI SERSALE</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria;</p> <p>Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 16/06/2006 al 30/04/2009 (mesi34)</p> <p>MONTESANTI SRL</p> <p>SOCIETA' DI CAPITALI</p> <p>SINDACO EFFETTIVO</p> <p>Attività di controllo dei conti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/03/2006 a tutt'oggi</p> <p>CENTEL SAS</p> <p>SOCIETA' DI SERVIZI</p> <p>DIRETTORE TECNICO</p> <p>Attività di direzione, gestione e management aziendale, controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01/01/2006 al 31/12/2009 (mesi 36)</p> <p>Consorzio Valle Simeri (CZ)</p> <p>ASSOCIAZIONE MISTA PUBBLICA PRIVATA</p> <p>MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 04/12/2005 al 14/11/2008 (mesi 36)</p> <p>ISIM – Istituto per lo sviluppo e la promozione delle imprese meridionali</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE</p> <p>Attività di direzione, gestione e management aziendale, controllo di gestione. Attività di coordinamento delle risorse umane e valutazione piani di lavoro nell'ambito delle attività istituzionale dell'organizzazione</p>



<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	dal 12/04/2005 al 31/12/2007 (mesi 32)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	REGIONE CALABRIA, AUTORITA' DI GESTIONE POR CALABRIA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	ENTE PUBBLICO
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	REVISORE CONTABILE MISURE POR CALABRIA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione, attività di auditing, Controllo di II Livello Attività di monitoraggio , valutazione, revisione dell'attività della Regione Calabria, assistenza tecnica nell'ambito del POR CALABRIA

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	dal 10/03/2005 Al 04/07/2006 (mesi 16)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ATERP, AZIENDA TERRITORIALE RESIDENZA PUBBLICA DI CATANZARO
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	ENTE PUBBLICO NON ECOMICO
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di controllo e valutazione della dirigenza nella pubblica Amministrazione Attività di monitoraggio e valutazione dell'azione della Pubblica Amministrazione, controllo di gestione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	dal 29/08/2003 a 05/11/2006 (mesi 37)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di SELLIA MARINA, (CZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	ENTE PUBBLICO LOCALE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI IN QUALITA' DI DOTTORE COMMERCIALISTA I PRESSO IL COMUNE DI SELLIA MARINA,
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000 Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	dal 01/03/2003 al 31/03/2006 (mesi 36)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di VALLEFIORITA, (CZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	ENTE PUBBLICO LOCALE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	REVISORE UFFICIALE DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI VALLEFIORITA,
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000 Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	NEL 2002 (mesi 2)
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di ZAGARISE (CZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	ENTE PUBBLICO LOCALE
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	CONSULENTE ECONOMICO FINANZIARIO,
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Realizzazione di un piano economico finanziario per la realizzazione di una società mista

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	NEL 2002 (mesi 2)
---	-------------------



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Comune di SOVERIA (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>CONSULENTE ECONOMICO FINANZIARIO,</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Realizzazione di un piano economico finanziario per la realizzazione di una società mista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>dal 2001 al 31/12/2007 (mesi 72)</p> <p>Comune di BELCASTRO, Via Lucio d'Orso , BELCASTRO (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>REVISORE UFFICIALE DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI BELCASTRO,</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria; Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Nel 2001</p> <p>Ecipa Nazionale Ente di Formazione in Catanzaro</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>CONSULENTE PRESSO ECIPA NAZIONALE DI CATANZARO</p> <p>Attività di Docente qualificato in Corsi di Formazione Professionale..</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di Docente qualificato con mansioni di responsabilità diretta attraverso la realizzazione e l'espletamento di incarichi professionali - Assistenza per le imprese nella fase di start-up</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Nel 2001</p> <p>MIDIA Società Coop. a r.l. con sede in Cosenza</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>CONSULENTE PRESSO MIDIA SOC. COOP. A R.L.</p> <p>Attività di Docente qualificato in Corsi di Formazione Professionale..</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di Docente qualificato con mansioni di responsabilità diretta attraverso la realizzazione e l'espletamento di incarichi professionali - Assistenza per le imprese nella fase di start-up</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 2001 al 2008</p> <p>Associazione DIS di Catanzaro, INCUBATORE DONNA per le Imprese di Catanzaro</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E DI ASSISTENZA PER LE IMPRESE</p> <p>CONSULENTE PRESSO INCUBATORE PROVINCIALE DI CATANZARO</p> <p>Attività di Docente qualificato in Corsi di Formazione Professionale, Attività di consulente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di Docente qualificato e di consulente per le imprese con mansioni di responsabilità diretta attraverso la realizzazione e l'espletamento di incarichi professionali - Assistenza per le imprese nella fase di start-up</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 2000 al 2002 (mesi 24)</p> <p>COMUNE DI ALBI</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI ALBI,</p> <p>Attività di controllo e di monitoraggio degli uffici negli enti locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Mansioni e responsabilità previste dal D.Lgs. 267/2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	<p>Dal 1999 al 31/12/2005 (mesi 72)</p>



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di ANDALI, Via Roma, ANDALI (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>REVISORE UFFICIALE DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI ANDALI ,</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria;</p> <p>Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1999 al 31/12/2005 (mesi 72)</p> <p>Comune di CERVA, P.zza della Vittoria, CERVA (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>REVISORE UFFICIALE DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI CERVA,</p> <p>Attività di revisione nella pubblica Amministrazione prevista dal D.lgs 267/2000</p> <p>Attività di controllo e di revisione, controllo della gestione della Spesa Pubblica e delle Entrate dell'ente locale, Responsabilità equiparata al Dirigente della P.A. ai sensi del T.U. E.L. D.lgs 267/2000 . Attività di coordinamento delle azioni dell'organo di revisione economico finanziaria;</p> <p>Attività di supporto all'organo esecutivo dell'ente ed alla governance dell'organizzazione</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1999 a tutt'oggi</p> <p>Tribunale di CATANZARO</p> <p>CONSULENZA TECNICA PER CONTO DEL TRIBUNALE DI CATANZARO</p> <p>CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO,</p> <p>Attività di consulenza nei settori del Diritto Tributario, del Lavoro, Amministrativo, Societario</p> <p>Attività di Consulente del Giudice con mansioni di Pubblico Ufficiale</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1997 a tutt'oggi</p> <p>Presso il proprio studio sito in Via A.Daniele n. 173, 88050 CERVA (CZ)</p> <p>CONSULENZA FISCALE, SOCIETARIA, CONTABILE, FINANZA AGEVOLTA</p> <p>ESERCIZIO PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE</p> <p>Attività di Dottore Commercialista in proprio</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1997 al 1999</p> <p>Comune di CERVA, P.zza della Vittoria, CERVA (CZ)</p> <p>ENTE PUBBLICO LOCALE</p> <p>CONSULENTE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Attività di consulenza fiscale presso la pubblica Amministrazione</p> <p>Attività di controllo, analisi, predisposizione adempimenti fiscali dell'ente locale.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 1997 al 2010</p> <p>ISIM – Istituto per lo sviluppo e la promozione delle imprese meridionali</p> <p>ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>CONSULENTE PRESSO ISIM DI CATANZARO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di tutoraggio in corsi di formazione Professionale, - Attività di Docente qualificato in Corsi di Formazione Professionale, - Attività di progettazione per la realizzazione di Corsi di Formazione, - Attività di consulenza per la rendicontazione dei Corsi di Formazione finanziati dalla Regione Calabria e dal F.S.E.,
--	--



<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione attiva alla realizzazione di un Software gestionale per la rendicontazione dei corsi Professionali. <p>Attività di Consulente qualificato con mansioni di responsabilità diretta attraverso la realizzazione e l'espletamento di incarichi professionali ; Assistenza per le imprese nella fase di start-up Attività di Direzione Amministrativa con particolare riferimento al periodo in cui è stata svolta l'azione di Consigliere di Amministrazione.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1993 al 1997 Presso il Dottore Commercialista Vincenzo Scalzo in Catanzaro</p> <p>CONSULENZA FISCALE, SOCIETARIA, CONTABILE, FINANZA AGEVOLTA ESERCIZIO DEL TIROCINIO PROFESSIONALE PRESSO UNI DOTTORE COMMERCIALISTA Attività di Praticante Dottore Commercialista</p>
--	--

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE
TITOLI CONSEGUITI -
PUBBLICAZIONI**

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Punteggio ottenuto • Titolo conseguito 	<p>Anno Accademico 2020-2021 IUL Università Telematica degli Studi Master di II Livello</p> <p>Monitoraggio e controllo dei fondi Sie</p> <p>110/110 Diploma di Master di II Livello</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo conseguito 	<p>13/0/2021 al 18/10/2021 Formez PA – Corso Verso la programmazione 2021-2027 del Fondo Sociale Europeo Plus” Progetto “Supporto all’attuazione della strategia di comunicazione del POR Sicilia FSE 2014-2020 - Linea 3 “Comunicazione on line” Attestato di frequenza</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo conseguito 	<p>25/02/2021 ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (C1 CEFR) Titolo conoscenza lingua inglese Assessment in English</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Titolo conseguito 	<p>19/10/2020 V Forum Nazionale OIV – 19/10/2020 Professionalità e competenze del valutatore di performance. L’impatto della pandemia sulla performance” Attestato di frequenza - Crediti formativi</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>ott 19 – nov 19 SSSP UNICAL - Corso di ALTA FORMAZIONE Professionalizzante “Programmazione, misurazione e valutazione delle performance nelle AA.PP” Programmazione, misurazione e valutazione delle performance nelle pubbliche amministrazioni</p>
---	---



• Titolo conseguito	Titolo di specializzazione
• Data (da – a)	01/06/2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione	III Forum Nazionale OIV – Camera deputati – Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Novità ed approfondimenti a 10 anni dalla riforma Brunetta
• Titolo conseguito	Attestato di frequenza - Crediti formativi
• Data (da – a)	25/10/2018 al 07/11/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Mini master revisione legale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Revisione legale dei conti
• Titolo conseguito	Attestato di frequenza
• Data (da – a)	15/11/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Sistema Susio – Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	NOVITA' E ORIENTAMENTI OPERATIVI SU LAVORO PUBBLICO E PERFORMANCE DOPO I DLGS 74 E 75 DEL 2017
• Titolo conseguito	Attestato di frequenza
• Data (da – a)	29/05/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione	I Forum Nazionale OIV
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ciclo di Gestione della performance
• Titolo conseguito	Attestato di frequenza
• Data (da – a)	02/05/2017 al 16/07/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Formez PA - Esperia,
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 2020 Programmi Operativi e la programmazione attuativa 14 -20” Il monitoraggio e la valutazione nella programmazione 2014 - 2020”. Gestione finanziaria e sistemi di controllo La gestione operativa dei Fondi SIE: il SI.GE.CO Strumenti finanziari
• Titolo conseguito	Attestato di frequenza- corsi con valutazione
• Data (da – a)	01/03/2013 al 24/09/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo	Università Magna Graecia di Catanzaro Master di II Livello
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto del Lavoro ed Organizzazione del personale nella P.A.
• Punteggio ottenuto	27/30
• Titolo conseguito	Diploma di Master di II Livello - master biennale
• Data (da – a)	01/12/ 2009 al 10/06/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo	Università L.Bocconi. SDA BOCCONI SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE Executive Master Management Pubblica Amministrazione – MBA – EMMAP I Ed. 2009-2011
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Pubblica Amministrazione, Relazioni dell'organizzazione Pubblica con l'ambiente, La Performance della P.A. LA FUNZIONE MANAGERIALE NELLA TRAIETTORIA DI RIFORMA ED INNOVAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE:
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>La traiettoria di sviluppo del sistema pubblico italiano,</i> • <i>La funzione manageriale nelle amministrazioni pubbliche</i>



- *I processi di innovazione nella PA*
- *Corporate Performance management: come misurare il valore delle Amministrazioni Pubbliche*
- *Comportamento Burocratico e comportamento manageriale*
- *Le relazioni ambiente-organizzazione: un approccio strategico*

“STRATEGIA E GOVERNANCE NELLE PPA”

- *Strategia e governante*
- *La strategia nelle PP.AA.*
- *Strumenti di pianificazione strategica*
- *Il piano strategico*
- *Corporate governance nelle Amministrazioni Pubbliche*
- *Project management: un approccio strategico*
- *Strategia e governance nelle Amministrazioni Pubbliche*

LEGGERE E GOVERNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

- *Il rapporto strategia-organizzazione*
- *Motivare le persone nella PA.*
- *Meccanismi di coordinamento ed integrazione*
- *Le culture organizzative*

PERFORMANCE MEASUREMENT AND MANAGEMENT NELLE AZIENDE PUBBLICHE

- *Performance measurement*
- *Dalla performance di azienda alla performance individuale*
- *Strumenti di programmazione e responsabilizzazione in ottica multidimensionale*
- *Reporting e sistema degli indicatori multidimensionali*
- *La misurazione e la valutazione attraverso gli indicatori*

COME MISURARE IL CAMBIAMENTO NELLA PA

DSA DI GRUPPO

WORKSHOP INDIVIDUALI

IDONEO

Diploma di Specializzazione - Corso di Perfezionamento valevole ai sensi della legge 341/1990 Master II Livello

- Punteggio ottenuto
- Titolo conseguito

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	Aprile 2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	Università L.Bocconi. SDA BOCCONI SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	PERFORMANCE nella P.A.- come applicare la riforma
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	IDONEO
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Attestato di frequenza corso

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	Novembre 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	Università L.Bocconi. SDA BOCCONI SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Promuovere lo sviluppo locale dal Marketing alla competitività territoriale
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	IDONEO
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Attestato di frequenza corso

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	06/04/2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	ASP Crotone - Vincitore selezione pubblica Presidente OIV
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Riconoscimento Esperto in Gestione della performance
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	IDONEITÀ AD ESPLETARE L'INCARICO
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Presidente OIV – Ruolo non svolto per espressa rinuncia



<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	24 Feb 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	REGIONE CALABRIA – Task Force Sanità DDG DDG N. 15094 del 10/08/2009
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Conoscenza delle politiche, delle strategie, dei programmi e dei piani nazionali e regionali. Conoscenza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti operativi più diffusi utilizzati nell'area di esperienza professionale. Conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici ed attuativi della politica degli investimenti pubblici e in particolare dei Fondi Strutturali. Conoscenza della programmazione strategica e operativa della Regione Calabria. Conoscenza della normativa in Diritto Sanitario – Rapporto Conferenza Stato Regioni
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	44,50/70
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Revisore Ufficiale Membro Task Force - Graduatoria provvisoria

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	25 nov 2008-
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	REGIONE CALABRIA – APQ SICUREZZA E LEGALITA' DGR N. 3611 DEL 04/04/2008 SELEZIONE PUBBLICA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Conoscenza delle politiche, delle strategie, dei programmi e dei piani nazionali e regionali. Conoscenza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti operativi più diffusi utilizzati nell'area di esperienza professionale. Conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici ed attuativi della politica degli investimenti pubblici e in particolare dei Fondi Strutturali. Conoscenza della programmazione strategica e operativa della Regione Calabria.
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	98/100
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Esperto in Finanza e Contabilità Pubblica – Vincitore della selezione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	19 nov 2008-
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	REGIONE CALABRIA – APQ AZIONI DI SISTEMA DGR N. 3576 DEL 24/04/2008 SELEZIONE PUBBLICA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Conoscenza delle politiche, delle strategie, dei programmi e dei piani nazionali e regionali. Conoscenza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti operativi più diffusi utilizzati nell'area di esperienza professionale. Conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici ed attuativi della politica degli investimenti pubblici e in particolare dei Fondi Strutturali. Conoscenza della programmazione strategica e operativa della Regione Calabria.
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	98/100
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Esperto in Finanza e Contabilità Pubblica - Vincitore della selezione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	27 LUG 2007-
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo 	REGIONE CALABRIA – PROCEDURA COMPARATIVA STRUTTURA PREPOSTA AL CONTROLLO DI GESTIONE DGR N. 11056 DEL 27/07/2007 SELEZIONE PUBBLICA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Controllo di gestione. Normativa nazionale, regionale e locale inerente la contabilità pubblica.
<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio ottenuto 	36,50
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo conseguito 	Idoneità quale Esperto di controllo di gestione

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) 	DIC. 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	IL SOLE 24 ORE
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	INCENTIVI COMUNITARI E FONDI STRUTTURALI



• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>NOV 02 TAX CONSULTING FIRM DI ROMA</p> <p>DIRITTO SOCIETARIO ALLA LUCE DELLE RECENTI MODIFICHE</p> <p>CORSO COMPLETO SULLA RIFORMA DEL DI DIRITTO SOCIETARIO ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>SETT 01 TAX CONSULTING FIRM DI ROMA</p> <p>DIRITTO TRIBUTARIO, PIANIFICAZIONE FISCALE E PRINCIPI DI FISCALITA' INTERNAZIONALE</p> <p>CORSO COMPLETO IN PIANIFICAZIONE FISCALE ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Punteggio ottenuto • Titolo conseguito 	<p>06/02/2017 Dipartimento Funzione Pubblica – iscrizione confermata per il triennio 2021 - 2023</p> <p>Iscrizione Albo Organismo di Valutazione - fascia 3 n. 378</p> <p>Valutatore PA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione o ente presso il quale è stato conseguito il titolo • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Punteggio ottenuto • Titolo conseguito 	<p>01/01/2014 Ministero Dell'Interno</p> <p>Iscrizione Albo Revisori Enti Locali Fascia 2 - 3</p> <p>Revisore Enti Locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>27/07/1999 Iscrizione “ Registro dei Revisori Contabili” al n. 82633</p> <p>Ministero della Giustizia Reparto Revisori Contabili</p> <p>Revisione contabile e Societaria</p> <p>REVISORE CONTABILE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>MAGGIO 99 TAX CONSULTING FIRM DI ROMA</p> <p>DIRITTO SOCIETARIO, PRATICA CONTABILE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO</p> <p>CORSO COMPLETO IN BILANCIO DI ESERCIZIO ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO</p>
• Data (da – a)	NOV 97



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA</p> <p>SUPERAMENTO DELL'ESAME PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA, MATERIE OGGETTO DELL'ESAME: RAGIONERIA DIRITTO PRIVATO DIRITTO PUBBLICO TECNICA BANCARIA E PROFESSIONALE ECONOMIA AZIENDALE ECONOMIA POLITICA TECNICA INDUSTRIALE E COMMERCIALE DIRITTO COMMERCIALE</p> <p>ABILITAZIONE PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE – iscrizione albo dottori commercialisti dal 1997</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1995 -1996</p> <p>TAX CONSULTING FIRM DI ROMA</p> <p>DIRITTO TRIBUTARIO, PRATICA PROFESSIONALE, FISCALITA' NAZIONALE ED INTERNAZIONALE</p> <p>MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO</p> <p>ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>(GEN94 – DIC 94)</p> <p>ENAIIP DI CATANZARO</p> <p>MATERIE ECONOMICHE, GIURIDICHE E TECNICHE, TECNICHE DI VENDITA E REELAZIONALI.</p> <p>CONSIGLIERE E PROMOTORE DI RETI COMMERCIALI INTERNAZIONALI</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>(1989-1993)</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA</p> <p>MATERIE ECONOMICHE, GIURIDICHE E TECNICHE. PIANO DI STUDI ADOTTATO: ECONOMICO AZIENDALE.</p> <p>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITA CON LA VOTAZIONE DI 110 E LODE/110</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Data (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>(1984-1989)</p> <p>LICEO SCIENTIFICO LUIGI SICILIANI PRESSO LA CITTÀ DI CATANZARO</p> <p>MATERIE SCIENTIFICHE, CLASSICHE</p> <p>MATURITÀ SCIENTIFICA</p> <p>VOTAZIONE DI 46/60</p>
---	---

**Altri corsi valevoli per la formazione continua dei Dottori Commercialisti, revisori contabili enti locali.
Corsi di specializzazione sulla gestione degli appalti. D.Lgs 163/2006 – D.lgs 50/2016 e correttivo**

Publicazioni scientifiche su Azienda Italia:
Efficientamento di un progetto di raccolta differenziata dei rifiuti – Applicazione di uno standard metodologico di Project Management



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	FRANCESE Eccellente Buono Buono
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	INGLESE Buono Discreto Discreto
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ DI RELAZIONARE AVANZATE, ACQUISITE SIA NELL'AMBIENTE UNIVERSITARIO, SIA ATTRAVERSO L'ESPLETAMENTO DI INCARICHI SOCIALI QUALI LA PRESIDENZA DELL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CERVA, E SIA NELL'AMBIENTE LAVORATIVO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità e competenze organizzative acquisite nella gestione del proprio studio Professionale e nell'espletamento di incarichi professionali presso vari enti pubblici e privati. In particolare capacità organizzative di team per la predisposizione di progetti per la formazione professionale grazie all'esperienza acquisita presso alcuni Enti di Formazione. Capacità organizzative sviluppate nella progettazione e realizzazione di manifestazione pubbliche grazie all'incarico avuto nel 1994 quale Presidente della PRO LOCO di CERVA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Competenze informatiche eccellenti . Conoscenza specifica di tutte le parti hardwares e di tutte le periferiche collegate all'unità centrale; conoscenza di vari sistemi operativi, di softwares operativi, gestionali, contabili ed amministrativi; conoscenza dei principali softwares gestionali per l'accesso ad internet per la gestione della posta elettronica POSSESSO PATENTE EUROPEA ECDL
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Conoscenza della musica discreta, in particolare ottima conoscenza del solfeggio musicale e della lettura della musica, discreta conoscenza della tecnica musicale relativamente agli strumenti dotati di tastiera; tali conoscenze sono state acquisite mediante la frequenza di corsi musicali privati nell'età' adolescenziale.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida di tipo B rilasciata dalla Prefettura di Catanzaro in data 14/11/89 Patente Nautica



**ULTERIORI INFORMAZIONI E
REFERENZE**

DIRETTORE GENERALE REGIONE CALABRIA DIPARTIMENTO 2 – PRESIDENZA
DIRETTORE GENERALE REGIONE CALABRIA DIPARTIMENTO 5 – PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E
COMUNITARIA
SINDACO DEL COMUNE DI CROPANI , SINDACO DEL COMUNE DI BORGIA, SINDACO DEL COMUNE DI
SERSALE, SINDACO DEL COMUNE DI VALLEFIORITA, SINDACO DEL COMUNE DI CERVA, SINDACO DEL
COMUNE DI BELCASTRO, SINDACO DEL COMUNE DI ANDALI, SINDACO DEL COMUNE DI SELLIA MARINA,
SINDACO DEL COMUNE DI PALMI, SINDACO DEL COMUNE DI CATANZARO, RAPPRESENTANTI LEGALI DEGLI
ENTI PRESSO I QUALI SONO STATE SVOLTE LE ATTIVITA'.
COMMISSARIO ATERP DI CATANZARO
COMMISSARIO FORMEZ PA
PRESIDENTE ISIM, con sede in Catanzaro via caduti sul lavoro n. 14.
PRESIDENTE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI CATANZARO – piazza Duomo Catanzaro – tel
0961743666

Il sottoscritto, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni
mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel
rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, così come
modificato dal decreto legislativo n. 101/2018

