



COMUNE DI DISO

Provincia di Lecce

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

Determina del Responsabile di Settore N. 89 del 29/09/2022

PROPOSTA N. 404 del 29/09/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO GESTIONE PROCEDURE INFORMATICHE RELATIVE AI SERVIZI COMUNALI DI “STATO CIVILE, DEMOGRAFICI, LEVA ED ELETTORALE”. CIG: Z2C370751D

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 24/02/2022, con il quale il sottoscritto, Dott. Antonio Walter Merico, è stato nominato quale Responsabile Settore 1° - Amministrazione Generale;

CONSIDERATO:

A. in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- di essere legittimato ad emanare l'atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione

B. in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- che i soggetti destinatari sono stati individuati ricorrendo a criteri di natura oggettivi assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 20.07.2022 di approvazione del bilancio di previsione finanziario triennio 2022/2024;

PREMESSO CHE presso l'Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Demografici del Comune di Diso è incardinata n. 1 dipendente, la quale momentaneamente sta affrontando con estrema difficoltà la notevole mole di lavoro dell'Ufficio di che tratta;

CONSIDERATO CHE il Comune di Diso non dispone di personale adeguato, sia per numero che per specializzazione, per poter espletare tutte le funzioni delegate alla dipendente;

DATO ATTO che con determinazione R.G. n. 179 del 04.07.2022 si è stabilito:

- di approvare la “Proposta per l'attività di supporto e collaborazione nella gestione delle procedure informatiche relative ai servizi comunali di Stato civile, Anagrafe, Leva ed Elettorale” formulata dalla ditta StartAP Informatica di Adriano Panico (P.I. 04613480757) con sede legale a Tricase alla via Levi-Civita n. 1, che prevede un costo di €4.500,00

onnicomprensivi (importo IVA NON SOGGETTO) con decorrenza dall'approvazione della stessa e fino al 31.12.2022;

- di riconoscere al presente atto gli effetti della determinazione a contrarre di cui all'articolo 32, comma 2 D. Lgs. n. 50/2016 ed all'articolo 192 D. Lgs. n. 267/2000 e di impegnare la spesa occorrente di €4.500,00 per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e di supporto nella gestione delle procedure informatiche relative ai servizi comunali di "Stato civile, Demografici, Leva ed Elettorale" fino al 31.12.2022;
- di affidare alla ditta StartAP Informatica di Adriano Panico (P.I. 04613480757), con sede legale a Tricase alla via Levi-Civita n. 1, il servizio di supporto e collaborazione nella gestione delle procedure informatiche relative ai servizi comunali di "Stato civile, Demografici, Leva ed Elettorale" fino al 31.12.2022;
- di imputare la suddetta spesa sul Cap. 276 del Bilancio di Previsione armonizzato 2021 – 2023, annualità 2022, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28.06.2021, disponibile;

VISTA la fattura n. 5_22 del 28.09.2022 acquisita al n. 10330 del 29.09.2022 del protocollo comunale, con causale: "*Servizio gestione procedure informatiche relative ai servizi comunali di stato civile, demografici, leva ed elettorale. Det. 179/2022 - Acconto*", con la quale si richiede il pagamento delle competenze relative alla prestazione espletata per l'importo complessivo di € 2.000,00;

PRESO ATTO CHE il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. Z2C370751D;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta affidataria StartAP Informatica di Adriano Panico (P.I. 04613480757) nei confronti degli Istituti previdenziali ed assistenziali come si evince da certificato Durc prot. INPS_31905166 in corso di validità sino al 26/10/2022;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della richiamata fattura n. 5_22 del 28.09.2022 dell'importo complessivo di euro 2.000,00 in favore della StartAP Informatica di Adriano Panico (P.I. 04613480757);

VISTI:

- lo Statuto Comunale ed i Regolamenti per la disciplina dei contratti e delle pubbliche forniture;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata vigente;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 20.07.2022 di approvazione del DUP triennio 2022/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 20.07.2022 di approvazione del bilancio di previsione finanziario triennio 2022/2024;

ATTESTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore competente ai sensi dell'art. 147 bis del D.

Lgs. 267/2000, così come introdotto dall'art.3, c.5 del D. L. n.174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

ACQUISITO il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Economico finanziario ai sensi dell'art. 153, c.5 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii;

D E T E R M I N A

- 1.**di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.**di liquidare e pagare** alla ditta StartAP Informatica di Adriano Panico (P.I. 04613480757) la fattura n. 5_22 del 28.09.2022 acquisita al n. 10330 del 29.09.2022 del protocollo comunale, con causale: *“Servizio gestione procedure informatiche relative ai servizi comunali di stato civile, demografici, leva ed elettorale. Det. 179/2022 - Acconto”*, con la quale si richiede il pagamento delle competenze relative alla prestazione espletata per l'importo complessivo di € 2.000,00;
- 3.**di dare atto** che il CIG è il seguente Z2C370751D;
- 4.**di dare atto** che la spesa rinveniente dal presente atto è imputata al sul Cap. 276 del corrente Bilancio;
- 5.**di incaricare** il Responsabile del Servizio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, nei limiti della somma impegnata, in favore della ditta di cui in premessa, mediante accredito sul rispettivo conto corrente dedicato, secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità e nel rispetto del su richiamato split payment;
- 6.**di stabilire** che il su indicato soggetto è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento del servizio *de quo* e che, in caso di mancata osservanza di tali obblighi, il presente incarico si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;
- 7.**di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del TUEL D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 819 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019);
8. **di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, della legge n. 212/2012;
- 9.**di provvedere** alla pubblicazione della presente nel rispetto della vigente normativa sulla trasparenza.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 404 del 29/09/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 298 del 29/09/2022

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore **MERICO ANTONIO WALTER** in data 29/09/2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 404 del 29/09/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **CERFEDA ANGELO** il 29/09/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 575

Il 03/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 298 del 29/09/2022 con oggetto: **LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO GESTIONE PROCEDURE INFORMATICHE RELATIVE AI SERVIZI COMUNALI DI "STATO CIVILE, DEMOGRAFICI, LEVA ED ELETTORALE".**
CIG: Z2C370751D

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MERICO ANTONIO WALTER** il 03/10/2022.