



# COMUNE DI DISO

Provincia di Lecce

## SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

### Determina del Responsabile di Settore N. 32 del 12/03/2021

PROPOSTA N. 99 del 12/03/2021

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO ALLA SOC. P.A. INFOSERVICE S.R.L.S. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA, SUPPORTO E COLLABORAZIONE PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI NORMATIVI E DI RENDICONTO IN MERITO AI CONTRATTI PUBBLICI. 2^ SEMESTRE 2020 E 1^ SEMESTRE 2021

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2 del 20/05/2019, prot. n. 6639 del 28/05/2019 con il quale il sottoscritto ing. Tommaso Gatto è stato confermato quale Responsabile del Settore Assetto del Territorio;

#### **Considerato:**

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

#### **Premesso che:**

- il personale del Settore III - Assetto del Territorio, risulta pienamente impegnato per l'effettuazione delle attività tecniche nei procedimenti aperti, pregressi e in corso di espletamento riguardo sia le diverse opere pubbliche sia quelle tecnico-amministrative di natura urbanistica ed edilizia;
- relativamente ad alcune specifiche attività lo stesso personale interno non ha materialmente la possibilità di opere in termini immediati e definiti dalle previste normative per l'anticorruzione e le indicazioni trimestrali degli atti da trasmettere agli Enti preposti alla vigilanza sui lavori pubblici, sia di carattere Regionale che Ministeriale;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

#### **Preso atto che:**

- che, ai fini dell'iter procedurale relativo alla trasmissione on line dei dati relativi ai lavori di ogni genere che devono necessariamente inviati presso le banche dati dei vari organi statali e regionali è necessario avere un concreto supporto da parte di società di servizi specializzate e con esperienza diretta nella

trasmissione dei dati richiesti, data la complessità del lavoro e la mancanza di personale all'interno dell'ufficio tecnico;

- che a ragione della particolarità e complessità dell'intervento, nonché per tener conto della tempistica sempre più stringente e diversificata programmata dagli Enti controllori della Pubblica amministrazione, si rende necessario conferire l'incarico a soggetti esterni all'organico di altre Amministrazioni;
- che, per importi inferiori a 40.000,00 Euro, l'incarico professionale di cui sopra, può essere assegnato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché dell'articolo 7 del Regolamento Comunale dei Contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2008;

**Richiamate** le offerte di assistenza informatica presentate dalla società P.A. INFOSERVICE s.r.l.s. con sede a Galatone (Le) in via XXIV Maggio n. 124 e Partita IVA 04698520758, pervenute a questo Comune in data 17/12/2019 prot. n. 14303 relativamente all'anno 2020 e in data 12/11/2020 prot. n. 10757 per l'anno 2021 con le quali si offre ausilio al responsabile del settore nella predisposizione delle procedure per la trasmissione on-line dei file di cui agli adempimenti informatici previsti dal quadro normativo del Codice dei Contratti Pubblici;

**Considerato che:**

- la stessa Società ha manifestato la disponibilità a fornire tale assistenza al costo di €. 3'000,00# oltre IVA tanto per il periodo che va dal 1/01/2020 al 31/12/2020, che per quello compreso tra il 01/01/2021 e il 31/12/2021;
- con determinazione del Responsabile del 3^ Settore n. 23 RG del 21/01/2020 è stato disposto a favore della società P.A. INFOSERVICE s.r.l.s. impegno e liquidazione di spesa, ad avvenuto espletamento del servizio, di €. 1'830,00# (€. 1'500,00# come imponibile ed €. 330,00 per IVA al 22%) per il primo semestre dell'anno 2020;
- il costo da sostenere per l'Amministrazione è da ritenersi congruo in ragione della tipologia di servizio offerto;
- si ritiene opportuno prevedere impegno di spesa per il 2^ semestre dell'anno 2020 e per il 1^ semestre dell'anno 2021 per la somma complessiva di €. 3'660,00# che trova copertura finanziaria fino all'importo di €. 1.608,00 sul capitolo 1184, per € 222,00 sul capitolo 74 del redigendo bilancio 2021 – 2023 corrente annualità, gestione RR.PP. e per la restante parte di €. 1830,00 sul capitolo 1184 del redigendo bilancio 2021 – 2023 corrente annualità, gestione competenze;

**Preso atto che:**

- in ottemperanza alla normativa circa la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Ufficio di Ragioneria ha regolarmente acquisito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il Codice Identificativo Generale (CIG), il quale è risultato il seguente: **CIG ZA82BA7A3A**;
- la società P.A. INFOSERVICE s.r.l.s. risulta essere in regola con gli obblighi nei confronti di INPS ed INAIL, come si evince da DURC Online prot. INAIL\_25557073 del 07/01/2021 con scadenza di validità al 07/05/2021;
- in base alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629. lettera b), della Legge 23/12/2014 n° 190 (legge stabilità 2015) le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestono la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 con il quale è stato approvato il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento per l'esecuzione dei lavori e delle forniture;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo n. 267/2000, che disciplina "le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa";
- l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, che disciplina "l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria",
- la Legge 13.08.2010 n. 136, ed in particolare l'art. 3, il quale, per consentire la tracciabilità dei flussi finanziari e prevenire infiltrazioni di tipo criminale, obbliga gli operatori economici coinvolti in contratti pubblici di lavori, forniture e servizi ed i soggetti destinatari di finanziamenti pubblici, ad utilizzare conti correnti bancari o postali dedicati alle pubbliche amministrazioni;

### **DETERMINA**

- 1)** di prendere atto di quanto in premessa riportato;
- 2)** di prendere atto che occorre incaricare la società P.A. INFOSERVICE s.r.l.s. con sede a Galatone (Le) in via XXIV Maggio n. 124 e Partita IVA 04698520758, per l'espletamento del servizio di assistenza informatica di supporto e collaborazione per tutti gli adempimenti normativi in merito ai Contratti pubblici da comunicare all'AVCP ed alle rendicontazioni nel sistema MIR WEB;
- 3)** di precisare che la spesa stimata per le competenze di cui sopra è ammontata per il secondo semestre dell'anno 2020 a complessivi €. 1'830,00# e per tutto l'anno 2021 a complessivi €. 3'660,00#, compresa IVA al 22%;
- 4)** di affidare alla società P.A. INFOSERVICE s.r.l.s. con sede a Galatone (Le) in via XXIV Maggio n. 124 e Partita IVA 04698520758 il servizio di assistenza informatica di supporto e collaborazione per tutti gli adempimenti normativi in merito ai Contratti pubblici da comunicare all'AVCP ed alle rendicontazioni nel sistema MIR WEB svolti a favore del Comune di Diso;
- 5)** di liquidare e pagare a favore della società P.A. Infoservice s.r.l.s., per l'espletamento del servizio svolto nel secondo semestre dell'anno 2020, la somma di €. 1'500,00#, rimanendo in carico a questo Ente, secondo le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), il versamento della somma di €. 330,00# quale IVA al 22%;
- 6)** di liquidare e pagare a favore della società P.A. Infoservice s.r.l.s., ad avvenuto espletamento del servizio nel primo semestre dell'anno 2021, la somma di €. 1'500,00#, rimanendo in carico a questo Ente, secondo le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), il versamento della somma di €. 330,00# quale IVA al 22%;
- di dare atto che la somma complessiva di €. 3'660,00# trova copertura finanziaria fino all'importo di €. 1.608,00 sul capitolo 1184, per € 222,00 sul capitolo 74 del redigendo bilancio 2021 – 2023 corrente annualità, gestione RR.PP. e per la restante parte di €. 1830,00 sul capitolo 1184 del redigendo bilancio 2021 – 2023 corrente annualità, gestione competenze;
- 7)** di dare atto che l'affidamento dell'incarico di cui sopra, viene affidato tramite trattativa privata diretta su base fiduciaria ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento Comunale dei Contratti approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2008, nonché dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- 8) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, della legge n. 212/2012;
- 9) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico dell'Ente per la durata di giorni 15;

Di dare atto che il presente Atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in conformità del D. Lgs. n. 267/2000

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 99 del 12/03/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Ing. GATTO TOMMASO in data 12/03/2021.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 99 del 12/03/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. MINONNE LUIGI il 16/03/2021**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 149**

Il 16/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 74 del 16/03/2021 con oggetto: **AFFIDAMENTO INCARICO ALLA SOC. P.A. INFOSERVICE S.R.L.S. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA, SUPPORTO E COLLABORAZIONE PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI NORMATIVI E DI RENDICONTO IN MERITO AI CONTRATTI PUBBLICI. 2^ SEMESTRE 2020 E 1^ SEMESTRE 2021**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Ing. GATTO TOMMASO il 16/03/2021.