



COMUNE DI DISO

Provincia di Lecce

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

Determina del Responsabile di Settore N. 120 del 14/10/2020

PROPOSTA N. 360 del 14/10/2020

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI ATTREZZATURE E MATERIALI PER AZIONI DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 20/05/2019, prot. n. 6639 del 28/05/2019 con il quale il sottoscritto ing. Tommaso Gatto è stato confermato quale Responsabile del Settore Assetto del Territorio;

Considerato:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- a causa dell'emergenza COVID-19 si rende necessario predisporre una serie di azioni che consentano un utilizzo in sicurezza dei locali e degli uffici pubblici;
- che fra le principali azioni da porre in essere vi è la sanificazione continua degli ambienti ed il controllo della temperatura agli accessi;
- si rende necessario ed opportuno provvedere alla fornitura di n. 2 termoscanner per gli edifici scolastici di Diso e Marittima ed all'acquisto di nebulizzatore e detergente per la sanificazione degli ambienti;
- è stata contattata per le vie brevi, la società "Stylgrafix Italiana s.p.a." con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) si è resa disponibile ad effettuare la fornitura nel più breve tempo possibile di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugarapido, giusto preventivo di spesa del 5/10/2020 prot. n. 9373, offrendo il prezzo di €. 1'284,40# oltre IVA;

Considerato che:

- per garantire un corretto utilizzo delle scuole e degli uffici pubblici comunali, in relazione alle azioni di prevenzione e contenimento dell'emergenza COVID-19, si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugarapido secondo il preventivo di spesa della ditta "Stylgrafix Italiana s.p.a." prot. n. 9373 del 5/10/2020 per il costo di €. 1'284,40# oltre IVA;
- il prezzo offerto in riscontro ai correnti prezzi di mercato per articoli aventi analoghe caratteristiche dimensionali e tipologiche è da ritenersi congruo;

- per quanto riguarda l'affidamento delle forniture facenti parte del presente intervento si può procedere applicando l'art. 36, comma 2 lett. a) il quale sancisce che “... le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...”;

Ritenuto, pertanto, provvedere all'affidamento di detta fornitura mediante negoziazione diretta con operatore economico fiduciario, senza preventiva pubblicazione del bando di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., stante l'importo di spesa previsto;

Visto che:

l'offerta proposta dalla società “Stylgrafix Italiana s.p.a.” con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) per la fornitura di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugapido soddisfa le esigenze dell'Amministrazione Comunale ed il costo complessivo di €. 1'284,40# oltre IVA è da ritenersi equo e congruo;

RILEVATO che:

- la stessa ditta si è dichiarata disponibile ad effettuare le forniture con la massima urgenza, considerato le necessità della Amministrazione Comunale;
- l'importo risulta congruo con i parametri di qualità/prezzo e conveniente per questa Amministrazione sotto il profilo qualitativo, con riguardo alle caratteristiche tecniche e clausole contrattuali;

DATO ATTO che:

- è stato acquisito il Codice identificativo di gara previsto dalle disposizioni vigenti in merito ai lavori pubblici, C.I.G.: **Z162EC28BC** ;
- si è provveduto ad acquisire nei confronti del fornitore tutte le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m. “piano straordinario contro le mafie ...”;
- la Ditta affidataria è in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti per la procedura ordinaria;
- la società Stylgrafix Italiana s.p.a.” con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) risulta regolare nei confronti di INAIL ed INPS come si evince da DURC online prot. n. INAIL_20276595 del 08/02/2020, con scadenza di validità al 07/06/2020;
- l'importo complessivo di €. 1'566,97# per la fornitura di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugapido trova imputazione sul capitolo 296/2 del bilancio comunale 2020 – 2022, gestione competenze;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione di C.C. n. 39/2007;

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di provvedere all'acquisto della scaffalatura per l'arredo della biblioteca comunale;
- 3) di approvare l'offerta proposta dalla società “Stylgrafix Italiana s.p.a.” con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) per la fornitura di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugapido, per l'importo complessivo di €. 1'284,40# oltre IVA, giusta nota accolta al protocollo comunale al n. 9373 del 05/10/2020;
- 4) di affidare alla società “Stylgrafix Italiana s.p.a.” con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) per la fornitura di n. 2 termoscanner DMR 1946374 Contactless, di n. 3 Nebulizzatori Sany+Air e di n. 3 Detergente Sanialc Asciugapido per il controllo degli accessi e la sanificazione delle scuole di Diso e Marittima e degli uffici pubblici comunali all'interno delle misure per la prevenzione ed il contenimento dell'emergenza COVID-19;
- 5) di prendere atto che tale affidamento avviene mediante affidamento diretto – cottimo fiduciario come

definito all'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture approvato con Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. e come, peraltro, previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione di C.C. n° 39 del 28/11/2007

- 6) di prendere atto che si è provveduto ad acquisire il seguente codice identificato C.I.G.: **Z162EC28BC**, necessario per gli adempimenti relativi ai flussi finanziari a seguito delle liquidazioni delle fatture di competenza;
- 7) di liquidare e pagare dietro presentazione di fattura elettronica alla società "Stylgrafix Italiana s.p.a." con sede a Scandicci (Fi) in Via Charta 77 n. 2 (Partita IVA 03103490482) la somma di €. 1'284,40# rimanendo a carico dell'Amministrazione Comunale, secondo le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), il versamento della somma di €. 282,57# quale IVA all'aliquota del 22%;
- 8) di dare atto che l'importo complessivo di €. 1'566,97 trova imputazione sul capitolo 296/2 del bilancio comunale 2020 – 2022, gestione competenze;
- 9) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, della legge n. 212/2012;
- 10) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico dell'Ente per la durata di giorni 15;
- 11) Il presente Atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in conformità del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 360 del 14/10/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Ing. GATTO TOMMASO in data 14/10/2020.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 360 del 14/10/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. MINONNE LUIGI il 14/10/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 485

Il 15/10/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 274 del 14/10/2020 con oggetto: **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI ATTREZZATURE E MATERIALI PER AZIONI DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Ing. GATTO TOMMASO il 15/10/2020.