



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

DETERMINAZIONE N. 5 del 19/04/2023
REGISTRO GENERALE N. 577 del 27/04/2023

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI TRICASE - LIQUIDAZIONE
SECONDO TRIMESTRE 2023

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/04/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/04/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO che con deliberazione n. 2 del 09.01.2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2023;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 in corso di formazione;

VISTO il decreto del Sindaco n. 13 del 30/03/2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Servizi Socio Assistenziali;

RICHIAMATA la determina n. 82/2022 con la quale si impegnava, per gli anni 2022 e 2023 la somma di € 1.300,00 IVA inclusa a favore della ditta "Media Print" di Coluccia Simone - Via L. Credaro n. 3, a titolo di canone di noleggio, nonché per eventuali copie/stampe eccedenti rispetto al quantitativo previsto nel canone mensile, per la macchina fotocopiatrice a colori multifunzione assegnata alla biblioteca comunale;

PRESO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n. ZA134F9EBC;

VISTA la Fatt. n.339 del 01.04.2023(n. prot. 6385) relativa al secondo trimestre 2023 (01.04.2023-30.06.2023) di € 289,14, compresa IVA 22%, della "Media Print di Simone Coluccia" – Via L. Credaro, 3 – Tricase, "*per Noleggio All-Incluse sistema di stampa multifunzione a colori XEROX VersaLink C7020 V_S periodo dal 01.04.2023 al 30.06.2023*";

RISCONTRATA la regolarità del DURC della ditta in argomento;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :

1. Il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;
2. correttezza e regolarità della procedura ;
3. correttezza formale nella redazione dell'atto;

ACQUISITO il seguente parere "favorevole" sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

VISTO il D.lgs. n.267 del 18.8.2000 e il D.lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

1. Per quanto in premessa da intendere qui interamente riportato, di liquidare e pagare in favore della ditta Media Print di Simone Coluccia" – Via L. Credaro, 3 – Tricase, la somma complessiva di € 289,14 compresa IVA 22% a tacitazione della fattura n. 339 del 01.04.2023 per Noleggio All-Inclusive sistema di stampa multifunzione a colori XEROX Versa Link C7020 V_S periodo dal 01.04.2023 al 30.06.2023;

2. Prelevare l'importo di € 289,14 dall'impegno assunto con la determinazione n. 82/2022 sul Cap. 720 "Gestione biblioteche – prestazione di servizi vari" Miss. 05 Progr. 01 ACTit.1 Macr. 03 PdC. 1.03.01.02.999 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023, in corso di formazione;

3. Dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito dall'ANAC il seguente C.I.G.: ZA134F9EBC;
4. Di dare atto che la ditta è in regola con il DURC;
5. I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

az

Il responsabile del settore Servizi Socio Assistenziali

Dott.ssa Maria Rosaria Panico

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA
