



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 13 del 28/04/2023
REGISTRO GENERALE N. 585 del 28/04/2023

OGGETTO: FORNITURA CARTA - LIQUIDAZIONE FATTURA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 28/04/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 28/04/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 è in corso di formazione;
- con delibera n° 2 del 09/01/2023 la G.C. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 14 del 30.03.2023 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Servizi Economici e Finanziari e le sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL;

Considerato che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio n° 7 del 13/01/2022 si è affidata la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici nei vari formati A4 ed A3, necessaria per tutti gli Uffici e Servizi comunali, provvedendo ad effettuare l'impegno di spesa presunto per l'anno 2022;

Vista la fattura n° FPA 2/23 del 27/04/2023 per un importo complessivo di € 695,77, relativa a forniture dell'anno 2022 effettuate dalla ditta MASTER MULTISERVICE DI ALDO FERSINI, Piazza dei Pellai 42 – 73039 TRICASE (LE),

Ritenuto doveroso procedere alla liquidazione e pagamento della spesa di che trattasi, in quanto la fornitura è risultata regolare;

Riscontrato che la ditta in relazione alla posizione contributiva risulta "Regolare", così come si evince dal DURC acquisito;

Dato atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G.: Z6934C7A5D;

Eseguito con esito favorevole il controllo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali, e regolamentari, generali del settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari "favorevole";

Visti il D.Lgs. n° 267/00 ed il D.Lgs. n° 118/2011;

DETERMINA

1)Di liquidare e pagare alla ditta MASTER MULTISERVICE DI ALDO FERSINI, Piazza dei Pellai 42 – 73039 TRICASE (LE), affidataria della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici nei vari formati A4 ed A3 la fattura n° FPA 2/23 del 27/04/2023 per un importo complessivo di € 695,77 (imponibile CIG € 570,30);

2)Di prelevare la somma dall'impegno assunto con la su citata determinazione del Responsabile del Servizio n° 7 del 13/01/2022, sulle disponibilità finanziarie del sotto indicato capitolo del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 gestione residui, in corso di formazione:

Capit.	Art.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Cod. p.d.c.	Descrizione
57	0	01	02	1	03	1.03.01.02.001	Spese di cancelleria varia per uffici e servizi comunali

3)Di dare atto che, nel rispetto della Determinazione n. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G.: Z6934C7A5D;

4)Di dare atto, altresì, che ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa, i dati contenuti nel presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale nelle modalità previste dalla norma.

bc

Il Ragioniere Economo
Rag. Marianna PEPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Donatella TASCIO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA
