



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 196 del 19/07/2022
REGISTRO GENERALE N. 858 del 19/07/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINA MULTIFUNZIONE CANON IR 3520I ALL INCLUSIVE (CIG: Z413680EB9) - LIQUIDAZIONE CANONE ANTICIPATO PERIODO LUGLIO - SETTEMBRE 2022 E COSTO COPIE MAGGIO – GIUGNO 2022.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 19/07/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 19/07/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con delibera n. 135 del 06/07/2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 parte finanziaria;
- il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è stato regolarmente approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 32 del 30/06/2022;

Visto il Decreto del Sindaco n. 8 del 22/03/2021 con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore Urbanistica e Lavori Pubblici nonché Responsabile vicario del Settore Ambiente Demanio Energie e sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio n. 624/2022 con la quale è stato affidato alla ditta Media Print di Simone Coluccia, via S. Cannizzaro 9/11, Tricase (Le), il servizio di noleggio della fotocopiatrice colore in dotazione presso l'ufficio lavori pubblici comunale per il periodo 01.05.2022 - 30.04.2023, impegnando la somma presunta di € 1.830,00 sul capitolo 240, miss. 01, prog. 06, Ac tit 1, macr 03, p. dei c. 1.03.01.02.005, nel seguente modo:

- quanto ad € 1.220,00 sull'annualità 2022;
- quanto ad € 610,00 sull'annualità 2023,

del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, in corso di formazione;

Vista la fattura n. 568 del 05/07/2022 trasmessa dalla ditta incaricata, acquisita al protocollo comunale in data 15/07/2022 al n. 11517, con la quale viene richiesta la liquidazione dell'importo di € 256,20, compreso IVA 22% per € 46,20, quale saldo canone anticipato per il noleggio riferito al periodo luglio-settembre 2022 e costo copie eccedenti riferite al periodo maggio-giugno 2022;

Accertato che l'operatore economico è in regola ai fini del D.U.R.C. come da certificato in atti prot. INAIL_33817506 del 07/07/2022 valido fino al 04/11/2022;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito, procedendo alla liquidazione e pagamento della predetta fattura;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale della redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

Visti il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo n° 267 del 18.8.2000 ed il D.L.vo n° 118/2011;

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare** alla ditta Media Print di Simone Coluccia, Via S. Cannizzaro 9/11, Tricase (Le), l'importo di € 256,20 (210,00 + 46,20 per I.V.A. 22%), quale saldo relativo al canone anticipato di noleggio della fotocopiatrice dell'ufficio tecnico riferito al periodo luglio-settembre 2022 e costo copie eccedenti riferite al periodo maggio-giugno 2022, giusta fattura 568 del 05/07/2022, acquisita al protocollo comunale in data 15/07/2022 al n. 11517;
- 2) Pagare** alla suddetta ditta, mediante bonifico bancario CODICE IBAN indicato nella fattura, l'importo complessivo liquidato di € 256,20, prelevando la somma dal capitolo 240 miss. 01 prog. 06 Ac 1 tit macr 03 p. dei c. 1.03.01.02.005, del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 annualità 2022, regolarmente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 30/06/2022, giusto impegno assunto con DRS n. 624/2022;
- 3) Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 in riferimento all'affidamento di cui sopra è stato assegnato il seguente SmartC.I.G.: Z413680EB9.

Ai sensi del D.L.vo n° 33/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento verranno pubblicati sul sito internet istituzionale di questo Ente.

CM

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Vito FERRAMOSCA

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO
