



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE BILANCIO E SVILUPPO

DETERMINAZIONE N. 64 del 01/06/2022
REGISTRO GENERALE N. 668 del 01/06/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO - ODA SUL MEPA N° 6768261 - LIQUIDAZIONE
FATTURA DI ACCONTO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 01/06/2022

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 01/06/2022

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è in corso di formazione;
- con delibera n° 1 del 10/01/2022 la G.C. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2022;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 22.03.2021 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo e le sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL;

Considerato che con determina del responsabile del servizio n° 493 del 20/04/2022 si è proceduto all'acquisizione mediante O.D.A. sul MEPA n. 6768261 del Servizio di supporto tecnico specializzato per poter redigere nel modo più congruo possibile gli schemi di conto economico e stato patrimoniale allegati al rendiconto 2021 e per l'elaborazione delle risultanze finali economico-patrimoniali dell'esercizio 2021, dalla società FLORENS SOFTWARE SRL Via A. Omodeo, n. 44 INT. B, 70125 BARI, provvedendo all'impegno della relativa spesa;

Vista la fattura FATTPA n° 214_22 del 19/05/2022 emessa dalla società per un importo complessivo di € 732,00 iva compresa, relativa al pagamento di un acconto sul servizio in corso di svolgimento;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa in questione;

Dato atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G. ZCC36100E8;

Appurato che la ditta incaricata in relazione alla posizione contributiva risulta "Regolare", così come si evince dal DURC acquisito;

Eseguito con esito favorevole il controllo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali, e regolamentari, generali del settore;
- b) la correttezza e regolarità della procedura;
- c) la correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

Visti il D. Lgs n° 267/00 ed il D. Lgs. n° 118/2011

DETERMINA

1)Di liquidare e pagare alla società FLORENS SOFTWARE SRL Via A. Omodeo, n. 44 INT. B, 70125 BARI, p.iva 07653930722, la FATTPA n° 214_22 del 19/05/2022 dell'importo complessivo di € 732,00 iva compresa (imponibile CIG € 600,00), quale acconto sul servizio in corso di svolgimento di cui in premessa;

2)Di prelevare la somma dall'impegno n. 472/2022 assunto con la succitata determinazione n. 493 del 20/04/2022 sul Cap. 124 art. 3 Miss. 01 Progr. 03 ACTit 1 Macr 03 PdC 1.03.02.99.999 del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, annualità 2022, in corso di formazione;

3)Di dare atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G. ZCC36100E8;

4)Di dare atto, altresì, che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa, i dati contenuti nel presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale nelle modalità previste dalla norma.

IL RAGIONIERE ECONOMO
Marianna PEPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Donatella TASCIO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da _____
