



# CITTA' DI TRICASE

## PROVINCIA DI LECCE

### SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO

**DETERMINAZIONE N. 380 del 22/12/2021**  
**REGISTRO GENERALE N. 1425 del 22/12/2021**

**OGGETTO:** ACQUISTO N. 2 STAMPANTI MULTIFUNZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 22/12/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSA

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 22/12/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera n. 42 del 31/5/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- con delibera n. 1 del 12.1.2021 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2021;
- con Decreto n. 6 del 22/3/2021 il Sindaco ha nominato il Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino;

Atteso che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di due stampanti multifunzione per gli Uffici comunali tra i quali l'Ufficio di Segreteria Generale, in sostituzione di quella in dotazione non funzionante;

Visto il preventivo di Centro Ufficio Tricase – Corso Roma, 43 – Tricase, acquisito al protocollo n. 7855 del 11/9/2021, in atti, relativo alla fornitura di n. 2 Stampanti multifunzione Canon MF 237 al costo di € 199,00 oltre IVA 22% cad. per complessivi € 485,56;

Rilevato la congruità dei prezzi in relazione tra tipologia del prodotto offerto, tempi di consegna esigenza funzionale degli uffici di destinazione che la ditta, garantisce oltre alla fornitura, anche il servizio di installazione, configurazione e collaudo delle macchine;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 502 della legge di stabilità 206 (Legge 28 dicembre 2015 n. 228) e dall'art.1 , comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ai sensi del quale l'obbligo di ricorso al mercato elettronico è *previsto* per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuto di dare corso alla fornitura di cui trattasi, assumendo apposito impegno a copertura dei relativi oneri finanziari;

Considerato che per la seguente fornitura è stato attribuito dall'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente CIG: ZBA32443B4;

Dato atto che la ditta risulta regolare visto il DURC acquisito;

Visti il T.U. - D.L.vo n.267/00 ed il D.Lgs n. 118/2011;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;*
- b) la correttezza e regolarità della procedura;*
- c) la correttezza formale nella redazione dell'atto;*

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

## **D E T E R M I N A**

1) Per le motivazioni espresse in narrativa, di impegnare a favore della ditta Centro Ufficio Tricase – Corso Roma, 43, P.IVA 04442670750, la somma di € 485,56 per l’acquisto di n. 2 stampanti Multifunzione Canon MF 237 al costo di € 199,00 +IVA 22% cad. sul seguente capitolo del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 – Annualità 2021, regolarmente approvato con delibera del C.C. n. 42 del 31/5/2021:

- Cap. 3052 - Miss 01 - Prog 02- AC Tit 2 - Macr. 02- Piano dei Conti: 2.02.01.06.001.

2) Di dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G.: ZBA32443B4;

3) I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

PMR/vf

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

---

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data \_\_\_\_\_, con nota numero \_\_\_\_\_ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

---

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

---