



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 117 del 08/07/2022
REGISTRO GENERALE N. 836 del 13/07/2022

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE BIBLIOTECA COMUNALE - LIQUIDAZIONE FEBBRAIO-SETTEMBRE 2022

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 08/07/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 13/07/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO che con deliberazione n. 1 del 10.01.2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2022;

VISTO che il Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 30.06.2022 ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 22.03.2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Servizi Sociali;

RICHIAMATA la determina n. 82/2022 con la quale si impegnava, per gli anni 2022 e 2023 la somma di € 1.300,00 IVA inclusa a favore della ditta "Media Print" di Coluccia Simone - Via L. Credaro n. 3, a titolo di canone di noleggio nonché per eventuali copie/stampe eccedenti rispetto al quantitativo previsto nel canone mensile per la macchina fotocopiatrice a colori multifunzione assegnata alla biblioteca comunale;

PRESO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n. ZA134F9EBC;

VISTE la Fatt. n. 317 del 04.04.2022 relativa al primo e secondo trimestre 2022 di € 481,90 e la fattura n. 570 del 05.07.2022 relativa al terzo trimestre 2022 di € 289,14 della "Media Print di Simone Coluccia" – Via L. Credaro, 3 – Tricase, *per Noleggio All-Include sistema di stampa multifunzione a colori XEROX VersaLink C7020 V_S periodo dal 01.02.2022 al 30.09.2022;*

RISCONTRATA la regolarità del DURC – INPS e INAIL prot. n. 33817506;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :

- a) Il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura ;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

ACQUISITO il seguente parere "favorevole" sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

VISTO il D.lgs. n.267 del 18.8.2000 e il D.lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

- 1) Per quanto in premessa, di liquidare e pagare in favore della Media Print di Simone Coluccia" – Via L. Credaro, 3 – Tricase, la somma complessiva di € 771,04 compresa IVA 22% a tacitazione delle fatture n. 317 del 04.04.2022 e n. 570 del 05.07.2022 *per Noleggio All-Include sistema di stampa multifunzione a colori XEROX VersaLink C7020 V_S periodo dal 01.02.2022 al 30.09.2022;*

- 2) Prelevare l'importo di € 771,04 dall'impegno assunto con la determina n. 82/2022 sul Cap. 720 "Gestione biblioteche – prestazione di servizi vari", Miss 05 Prog 01 Tit. 1, Macr 03 - Piano dei conti: 1.03.01.02.999 del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, annualità 2022, approvato con Deliberazione CC n. 32 del 31.06.2022;
- 3) Dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito dall'ANAC il seguente C.I.G.: ZA134F9EBC;
- 4) I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

mds

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Massimo De Santis

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO
