



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 9 del 25/01/2022
REGISTRO GENERALE N. 72 del 27/01/2022

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - LIQUIDAZIONE QUARTO TRIMESTRE 2020

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/01/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/01/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO che con delibera n. 1 del 10.01.2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2022;

VISTO che il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è in corso di formazione;

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 22.03.2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Servizi Sociali;;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 103 del 29.01.2020 avente per oggetto: "Noleggio fotocopiatrice biblioteca comunale - Impegno di spesa per l'anno 2020" - con la quale si procedeva ad impegnare la spesa di € 600,00 su "Gestione Biblioteche – prestazione di servizi vari" Cap. 720 Miss. 05 Prog. 01 Act Tit 1 Macr. 03 Piano dei Conti 1.03.01.02.999, al fine di poter garantire il servizio fotocopiatrice presso l'ufficio Biblioteca Comunale per l'intero anno 2020, prevedendo anche eventuali fotocopie non incluse nel contratto;

VISTO che la ditta "Maisto Franco" - via Giordano, 72 – Tricase (Le), ha presentato la fattura elettr. n. FATTPA 1_21 del 17.12.2021 per l'importo complessivo di € 146,40, Iva compresa, relativa al quarto trimestre dell'anno 2020;

RITENUTO che occorre provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

ACCERTATO che la ditta è in regola ai fini del D.U.R.C.;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- 1- *rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;*
- 2- *correttezza e regolarità della procedura;*
- 3- *correttezza formale nella redazione dell'atto;*

ACQUISITO il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto il D.L.vo n. 118/2011;

DETERMINA

Per quanto innanzi specificato:

1) Liquidare e pagare alla ditta "Maisto Franco" - via Giordano, 72 – Tricase (LE) – P. Iva 03055070753 – la somma di € 146,40, Iva compresa, per il servizio noleggio fotocopiatrice presente presso la Biblioteca comunale, riferito al quarto trimestre dell'anno 2020, da accreditare su c/c bancario, a tacitazione della fatt. elettr. FATTPA 1_21 del 17.12.2021;

2) Trarre mandato di pagamento per la somma complessiva di € 146,40, Iva compresa, su "Gestione Biblioteche – prestazione di servizi vari" Cap. 720 Miss. 05 Prog. 01 Act Tit 1 Macr. 03 Piano dei Conti 1.03.01.02.999 del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 gestione residui, in corso di formazione, giusto impegno di spesa assunto con Det. n. 103/20 (CIG: ZC42BC5D4D);

3) Dare atto che ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 i dati contenuti nel presente provvedimento verranno pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale.

mds

Il Responsabile del Servizio
Dott. Massimo De Santis

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO
