



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE BILANCIO E SVILUPPO

DETERMINAZIONE N. 94 del 16/09/2022
REGISTRO GENERALE N. 1126 del 16/09/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO - ODA SUL MEPA N° 6768261 - LIQUIDAZIONE FATTURA A SALDO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 16/09/2022

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 16/09/2022

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

-con delibera n. 32 del 30/06/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

- con delibera n. 135 del 06/07/2022 la G.C. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 parte finanziaria;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 22.03.2021 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo e le sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL;

Considerato che con determina del responsabile del servizio n° 493 del 20/04/2022 si è proceduto all'acquisizione mediante O.D.A. sul MEPA n. 6768261 del Servizio di supporto tecnico specializzato per poter redigere, nel modo più congruo possibile, gli schemi di conto economico e stato patrimoniale allegati al rendiconto 2021 e per l'elaborazione delle risultanze finali economico-patrimoniali dell'esercizio 2021, l'aggiornamento ordinario dell'inventario comunale, nonché il bilancio consolidato dell'Ente, dalla società FLORENS SOFTWARE SRL Via A. Omodeo, n. 44 INT. B, 70125 BARI, provvedendo all'impegno della relativa spesa;

Vista la fattura FATTPA n°357_22 del 06/09/2022 emessa dalla società per un importo complessivo di € 732,00 iva compresa, relativa al pagamento del saldo sul servizio svolto;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa in questione in quanto il servizio si è svolto regolarmente;

Dato atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G. ZCC36100E8;

Appurato che la ditta incaricata in relazione alla posizione contributiva risulta "Regolare", così come si evince dal DURC acquisito;

Eseguito con esito favorevole il controllo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali, e regolamentari, generali del settore;
- b) la correttezza e regolarità della procedura;
- c) la correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

Visti il D. Lgs n° 267/00 ed il D. Lgs. n° 118/2011

DETERMINA

1)Di liquidare e pagare alla società FLORENS SOFTWARE SRL Via A. Omodeo, n. 44 INT. B, 70125 BARI, p.iva 07653930722, la FATTPA n° 357_22 del 06/09/2022 dell'importo complessivo di € 732,00 iva compresa (imponibile CIG € 600,00), quale saldo sul servizio di cui in premessa;

2)Di prelevare la somma dall'impegno n. 472/2022 assunto con la succitata determinazione n. 493 del 20/04/2022 sul Cap. 124 art. 3 Miss. 01 Progr. 03 ACTit 1 Macr 03 PdC 1.03.02.99.999 del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 annualità 2022, approvato con delibera n.32 del 30.06.2022;

3)Di dare atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G. ZCC36100E8;

4)Di dare atto, altresì, che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa, i dati contenuti nel presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale nelle modalità previste dalla norma.

IL RAGIONIERE ECONOMO

Marianna PEPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Donatella TASCIO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da _____
