



# CITTA' DI TRICASE

## PROVINCIA DI LECCE

### SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO

**DETERMINAZIONE N. 382 del 22/12/2021**  
**REGISTRO GENERALE N. 1433 del 22/12/2021**

**OGGETTO:** SERVIZIO DI NOLEGGIO MACCHINA MULTIFUNZIONE CANON IR 2530I ALL INCLUSIVE –  
IMPEGNO DI SPESA

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 22/12/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSA

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 22/12/2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera n. 42 del 31/5/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- con delibera n. 1 del 12.1.2021 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2021;
- con Decreto n. 6 del 22/3/2021 il Sindaco ha nominato il Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Finanziario nr.814 del 25.07.2017 con la quale si è proceduto, mediante ODA sul MEPA, all'acquisto del servizio di noleggio "All Inclusive" per la durata di 48 mesi di una macchina multifunzione - codice: CANON IR 2530I della ditta Media Print di Simone Coluccia, Via S. Cannizzaro 9/11, Tricase (Le) - per la stampa e fotocopiatura di atti dell'Ufficio Tributi del Comune, verso un canone mensile di €40,00, comprensivo di un quantitativo di 3.000 copie/stampe;

Considerato che con nota prot. nr. 6195 del 12/05/2021 l'Ufficio economato ha comunicato che nel mese di marzo 2021 la fotocopiatrice in questione, in quanto non più necessaria all'Ufficio Tributi, è stata spostata all'Ufficio Anagrafe, per le cui attività, invece, è spesso richiesta la stampa anche su carta formato A3;

Visto che la macchina multifunzione è rimasta in uso presso il suddetto Ufficio Anagrafe che ha evidenziato la necessità di continuarne l'utilizzo sino al 31/12/2021;

Ritenuto necessario procedere all'impegno delle somme necessarie per il pagamento dei canoni relativi al periodo da luglio a dicembre 2021 alle condizioni economiche in uso, per un importo preventivato di € 278,73 oltre IVA;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall'ANAC il Codice Identificativo della Gara (CIG): Z54348DE01;

Considerato che il DURC in relazione alla posizione contributiva risulta "Regolare";

Visto il T.U. approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e il D.Lgs n. 118/2011;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura ;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole ".

### D E T E R M I N A

- 1) Per le ragioni espresse in narrativa, impegnare la somma complessiva di € 340,05 IVA inclusa a favore della ditta "Media Print" di Coluccia Simone sita in Tricase alla Via S. Cannizzaro, a titolo di canoni di noleggio nonché per eventuali copie/stampe eccedenti rispetto al quantitativo previsto nel canone mensile per la macchina multifunzione CANON IR 2530I assegnata all'Ufficio Anagrafe, sul sottoindicato capitolo del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 regolarmente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.42 del 31/05/2021: Cap. 276 "Gestione uffici - Prestazione di servizi", Tit. 1, Miss 01 Prog 07 ACTit 1, Macr 03 - Piano dei conti: 1.03.01.02.005;
- 2) Dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito dall'ANAC il seguente C.I.G.: Z54348DE01;
- 3) I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

PMR/ars

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

---

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data \_\_\_\_\_, con nota numero \_\_\_\_\_ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da MORCIANO IRENE

---

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

---