



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

AMBIENTE-DEMANIO-ENERGIE

DETERMINAZIONE N. 143 del 21/12/2020
REGISTRO GENERALE N. 1466 del 21/12/2020

OGGETTO: EMERGENZA COVID19 - SANIFICAZIONE UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO SERVIZIO - (CIG Z9C2FE5EB4)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio
ING. FERRAMOSCA VITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 2 del 09.01.2020 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2020.

Preso atto della pandemia epidemiologica in corso da COVID-19 in tutto il territorio nazionale;

Visti:

- il DPCM del 23 febbraio 2020 recante: *“Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto al virus Covid-19 del 14/03/2020, misure che seguono la logica della precauzione e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria e richiama l'incentivazione alle operazioni di sanificazione nei luoghi di lavoro per tutelare la salute delle persone e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro;
- i vari decreti emessi dal Presidente del Consiglio dei Ministri in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19, al fine di adottare tutte le misure di contenimento e di gestione della pandemia, su tutto il territorio nazionale;

Preso atto nella tarda serata di sabato 19/12/2020 di un accertato caso di positività di una dipendente comunale operante nella sede municipale di Palazzo Gallone;

Considerato che al fine di contrastare la diffusione del virus e permettere la riapertura in sicurezza degli uffici comunali, si reso necessario procedere alla sanificazione degli uffici comunali di seguito elencati:

- Palazzo Gallone (sede municipale), piazza Pisanelli, Tricase;
- Palazzo Domenicani (sede uffici comunali), piazza Pisanelli, Tricase;

Dato atto che:

- al fine di provvedere al suddetto intervento di sanificazione, la ditta MASTROLEO SRL da Lucugnano di Tricase (p.iva 03878500754), contattata per le vie brevi, ha quantificato il costo dell'intervento in € 300,00 compreso IVA al 22%, comprensivi di certificazione a norma di legge;
- trattasi di spesa necessaria ed indispensabile per fronteggiare e contenere un'emergenza sanitaria;

Ritenuta l'offerta della ditta MASTROLEO SRL, congrua e regolare in quanto, tra l'altro, garantisce l'intervento in maniera tempestiva;

Visto il D.L. n. 50/2016 che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per gli importi inferiori ai 40.000 euro;

Accertato che la ditta MASTROLEO SRL possiede i requisiti indicati al punto 4, lett. B - Criteri di Selezione delle linee guida ANAC e che risulta anche iscritta sul portale MEPA per la categoria dei lavori/servizi che con il presente atto si vanno ad affidare, in possesso quindi dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Riscontrata la regolarità del D.U.R.C.;

Ritenuto pertanto dover provvedere in merito considerata l'urgenza;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità nella procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “favorevole”;

Visto l'art. dell'art. 36, c. 2 - lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 ed il D. Lgs n. 118/2011;

D E T E R M I N A

- 1) Affidare** alla ditta MASTROLEO SRL da Lucignano di Tricase (p.iva 03878500754), il servizio di sanificazione/disinfezione degli uffici comunali come meglio descritte nella narrativa, per l'importo di € 300 compreso Iva 22%;
- 2) Impegnare** la somma di € 300,00 compresa IVA come per legge sul Cap. 62 “Spese per servizi di sanificazione disinfezione e pulizia uffici e ambienti comunali”, Miss 01, Prog 05, Tit 1, Macr. 03, Piano dei Conti 1.03.02.13.002, del bilancio di previsione finanziario 2020/2022, annualità 2020, approvato con Delibera del Commissario Straordinario nr. 39 del 23.07.2020;
- 3) Procedere** alla liquidazione dell'importo dovuto alla ditta incaricata con ulteriore atto determinativo, previa presentazione di apposite fatture debitamente vistate dal Responsabile del Servizio per ogni intervento effettuato;
- 4) Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito alla presente procedura il seguente identificativo gara (SmartCIG) Z9C2FE5EB4;

Ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D.Lgs 33/2013 Amministrazione aperta, i dati contenuti nel presente atto saranno pubblicati sul sito istituzionale di questo Comune.

CM

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Vito FERRAMOSCA

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ING. FERRAMOSCA VITO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da _____
