



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

AMBIENTE-DEMANIO-ENERGIE

DETERMINAZIONE N. 60 del 03/05/2019
REGISTRO GENERALE N. 484 del 06/05/2019

OGGETTO: INTERVENTI DI IGIENE URBANA - LIQUIDAZIONE FATTURA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 03/05/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to ING. GIRASOLI GUIDO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 06/05/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 3 del 09.01.2019 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2019.

Premesso:

- che con D.R.S. n. 1509 del 31/12/2018 sono stati affidati alla ditta DM Trasporti di Diego Musarò alcuni interventi di igiene urbana consistenti nel lavaggio con acqua ad alta pressione dei marciapiedi di corso Roma, della zona di rispetto della fontana di Tricase Porto, posta sulla piazzetta di fronte all'area portuale, ed allo svuotamento del pozzo nero dell'ecocentro comunale per l'importo di € 1.100,00 compresa IVA come per legge ed è stata impegnata la relativa spesa;
- che la ditta incaricata ha emesso la fattura n° 7/A del 13.02.2019 di € 1.100,00 compresa IVA come per legge per gli interventi di che trattasi;

Dato atto:

- che il lavoro è stato regolarmente svolto;
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n. Z2B24DCF08;
- che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) del 25.03.2019;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole".

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visti il T.U. approvato con D.Lgs n. 267/2000 e D. Lgs. n.118/2011;

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare e pagare, per i motivi esposti in narrativa, alla DM Trasporti di Diego Musarò - con sede in via Gabelli - Tricase - la somma di € 1.100,00, a saldo della fattura n° 7/A - CIG n. Z2B24DCF08.
- 2) Prelevare la somma occorrente sul Cap. 1316 Miss. 09, Prog. 03, AC Tit. 1, Macr. 03, Piano dei conti 1.03.01.02.999, del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, gestione residui, giusto impegno assunto con D.R.S. n.1509/2018.

Ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D.Lgs. 33/2013 Amministrazione aperta, i dati contenuti nel presente atto saranno pubblicati sul sito istituzionale di questo Comune.

FL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Guido Girasoli

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. GIRASOLI GUIDO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da ELIA VITANTONIO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. GIRASOLI GUIDO
