



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 292 del 27/12/2018
REGISTRO GENERALE N. 1472 del 27/12/2018

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - LIQUIDAZIONE SPESE PER ACQUISTO BENI

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/12/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 27/12/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 1 del 08.01.2018 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2018.

-che con D.R.S. n. 1167 21-11-2016, è stato affidato per anni 3 (tre) il Servizio di manutenzione ordinaria programmata e straordinaria, con assunzione di terzo responsabile, degli impianti elettrici degli edifici comunali, alla ditta PROGENERAL s.r.l. di Tricase;

-che l'affidamento riguarda la prestazione lavorativa e anche la fornitura del materiale occorrente per le diverse riparazioni e/o sostituzioni di pezzi per garantire il normale svolgimento del servizio di che trattasi;

-che per l'anno in corso la somma presunta impegnata per l'acquisto dei materiali, pari ad € 3.660,00, non è risultata sufficiente e quindi con D.R.S. n. 1379 del 10-12-2018 è stata impegnata una ulteriore somma pari ad € 2.000,00, per far fronte ad interventi già richiesti dalle varie scuole ed immobili comunali;

VISTA quindi la D.R.S. a firma del responsabile del Servizio n. 1379 del 10-12-2018, con la quale veniva assunto l'impegno della spesa per le motivazioni suddette per un importo di € 2.000,00 sul:

Capit.	Art.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Piano dei Conti
190	0	01	05	1	03	1.03.02.09.008

del bilancio comunale di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018, regolarmente approvato con D.C.C. n. 14 del 07-05-2018;

VISTA quindi la fattura riferita all'acquisto del materiale occorrente per le motivazioni suddette n. **32_18** prot. **20273** di € (1.620,00+356,40 IVA)= **1.976,40**;

ACCERTATO che la ditta stessa è in regola ai fini del DURC;

ATTRIBUITO ai fini del controllo dei flussi finanziari a detto intervento il seguente Smart CIG: **Z7B261341E**;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a. *Rispetto delle normative comunitarie, regionali e regolamentari, generali di settore;*
- b. *Correttezza e regolarità della procedura;*
- c. *Correttezza formale nella redazione dell'atto;*

ACQUISITO il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "**favorevole**";

VISTO l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.vo n. 50/2016;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTI il T.U., approvato con D.L.vo n° 267/2000 e il D.L.vo n°118/2011

D E T E R M I N A

1)-Per le ragioni motivate in narrativa, liquidare e pagare alla ditta **PROGENERAL s.r.l.** di Tricase, per l'acquisto del materiale occorrente per il funzionamento del Servizio di **MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA E STRAORDINARIA, CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI TERZO RESPONSABILE, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI COMUNALI** l'importo complessivo di € **1.976,40**, a saldo della fattura n. **32_18**, con riferimento all'impegno della spesa eseguito con la D.R.S. n. 1379 del 10-12-2018 sul:

Capit.	Art.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Piano dei Conti
--------	------	-------	-------	--------	-------	-----------------

190	0	01	05	1	03	1.03.02.09.008
-----	---	----	----	---	----	----------------

del bilancio comunale di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018, regolarmente approvato con D.C.C. n. 14 del 07-05-2018;

2)-Dare atto che lo Smart C.I.G. di riferimento è: **Z7B261341E**.

3)-Dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 26 del D.L.vo n. **33/2013**, i dati contenuti nel presente provvedimento verranno pubblicati sul sito internet istituzionale di questo Ente.

FC/fc

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Vito FERRAMOSCA

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da VANTAGGIO FRANCESCO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO
