



# COMUNE DI MORRO D'ORO

## AREA FINANZIARIA

### REGISTRO GENERALE N. 518 del 02/11/2023

#### Determina del Responsabile di Settore N. 174 del 02/11/2023

Proposta n. 772 del 02/11/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PERIODO OTTOBRE 2023 DITTA MONTEFARMACO OTC SPA**

#### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **35 del 07/12/2022**, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 con i relativi allegati, tra cui il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 27/04/2023 per il periodo 2023/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **10 del 27/04/2023**, è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **11 del 27/04/2023**, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il Triennio 2023/2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. **42 del 04/05/2023**, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per il periodo 2023/2025;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**VISTA** la determina n. **35/180 del 24/04/2023** con la quale è stato affidato alla **MONTEFARMACO OTC SPA Via IV Novembre 92/94 – Bollate Milano - C.F. e P.I. 12305380151** la fornitura di prodotti farmaceutici per la farmacia comunale non reperibili presso la Ditta affidataria di gara;

**VISTO** che sono pervenute al Protocollo Comunale fatture relative all'acquisto di farmaci, con scadenza di pagamento nel mese di Gennaio 2024, di seguito riportate:

NUMERO	DATA	TIPO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE	ESENTI E ESCLUSI
CM000463	18/10/2023	FT	€ 746,76	€ 112,61	€ 859,37	
			€ 746,76	€ 112,61	€ 859,37	

**VISTO** l'art. 1 comma 629 Lett. b) della legge **23/12/2014 n. 190** che ha introdotto l'art. 17 ter del DPR 26/10/1972 n. 633 che stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale le stesse benché non rivestano la qualità di soggetto passivo IVA devono versare direttamente all'erario l'iva addebitata loro dai fornitori;

**CONSIDERATO** la particolare specificità della fornitura riguardante la fattura sopraindicata, si ritiene la stessa suscettibile di liquidazione, con imputazione della somma complessiva di **Euro 859,37** al Cap.2255-0 (1120502) " Farmacia Acquisto Beni e Servizi" del Bilancio 2023;

**VISTA** la nomina Sindacale con la quale il Sottoscritto è nominato responsabile dell'Area Finanziaria;

**VISTO** che è stata acquisita la dichiarazione di autocertificazione inerente la regolarità contributiva del fornitore, rilasciata in sede di espletamento della gara ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS\_INAIL Protocollo INAIL\_41003610 con Scadenza Validità 27/02/2024;

**DATO ATTO che** ha assunto il ruolo di RUP (Responsabile Unico di procedimento) la *Dip. Guercioni Valeria*, la quale è stata nominata a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, la quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il decreto sindacale n. 12214 del 20.12.2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

- 1) **di APPROVARE** la premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di LIQUIDARE** la somma di € 746,76 relativa alla quota imponibile alla ditta **MONTEFARMACO OTC SPA Via IV Novembre 92/94 – Bollate Milano - C.F. e P.I. 12305380151**, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato e la somma di € 112,61 relativa alla quota IVA direttamente all'Erario:

Cap./Art.	2255/0	Descrizione	Farmacia Acquisto Beni e Servizi		
Intervento	1120502	Miss./Progr.	14/4	PdC finanziario	1.03.01.05.001
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2023	Spesa non ricorr.	NO
SIOPE	1206	CIG	Z0F3AD25A6	CUP	
Creditore	MONTEFARMACO OTC SPA				
Causale	LIQUIDAZIONI FATTURA OTTOBRE 2023				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 746,76	Frazionabile in 12	=====
Quota Iva			€ 112,61		

4) **di IMPUTARE** la somma complessiva di Euro 859,37 al Cap.2255-0 (1120502) codice piano dei conti finanziario 1.03.01.05.000 " Farmacia Acquisto Beni e Servizi" gestione competenza Bilancio 2023;

5) **di DISPORRE** che la presente determinazione venga inserita nella sezione "Amministrazione Aperta" del sito internet istituzionale;

6) **di TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 772 del 02/11/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA in data 02/11/2023.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 772 del 02/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	329	1	132	MONTEFARMACO OTC SPA	859,37

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **02/11/2023**.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 823

Il 10/11/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 518 del 02/11/2023 con oggetto:

**LIQUIDAZIONE FATTURE PERIODO OTTOBRE 2023 DITTA MONTEFARMACO OTC SPA**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DOTT. SALVI GIANLUCA il 10/11/2023.