



COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 575 del 14/12/2021

Determina del Responsabile di Settore N. 229 del 14/12/2021

Proposta n. 872 del 14/12/2021

OGGETTO: Progetto "Agri Smart" e progetto "Biblio in Cloud" - impegno di spesa

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 19/11/2021 recante "Progetto Agri Smart" – contributo della Fondazione Tercas – approvazione”;

che detta iniziativa è stata denominata Progetto “AGRI SMART” finalizzato allo scopo di cui sopra;

che il progetto ha partecipato al Bando 2021 indetto dalla Fondazione Tercas – “Settore volontariato, filantropia, e beneficenza”, risultando beneficiario di un contributo di € 3.000,00, che si avvarrà dell’azienda Omniasoft s.a.s. di Roseto degli Abruzzi (Te) che con oltre 25 anni di esperienza in campo formativo, digitale e in merito alla gestione delle fasi produttive del progetto, terrà il laboratorio e consentirà l’utilizzo delle strumentazioni previste ai fini laboratori ali, come da bando idee 2021 prot. n. 4291 del 12/05/2021;

che per l’importanza del progetto, anche ai fini dei risvolti sociali che si potrebbero ottenere, l’Ente intende finanziare il progetto, con un importo di € 3.000,00 a valere sul Bilancio dell’Ente;

CONSIDERATO che il progetto denominato “AGRI SMART”, prevede il seguente quadro economico di fattibilità/previsionale:

PROGETTO AGRI SMART			
ENTRATE		USCITE	
contributo Fondazione Tercas	3.000,00 €	Organizzazione e realizzazione dei laboratori	€ 3.500,00
Co-finanziamento Comune di Morro D'Oro	3.000,00 €	Materiali di consumo	€ 800,00
		Comunicazione web e stampa	€ 800,00
		Affitto strumenti Digitali	€ 600,00

	Spese di trasporto	€ 300,00
	Totale Uscite	€ 6.000,00

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 91 del 19/11/2021 recante "Progetto Biblio in cloud" – contributo della Fondazione Tercas – approvazione"

che detta iniziativa è stata denominata Progetto "**BIBLIO IN CLOUD**" proprio per la valorizzazione del patrimonio culturale bibliotecario per mezzo delle metodologie informatiche sopracitate (catalogazione Dewey- un software online)che si avvarrà dell'azienda OmniaSoft s.a.s. di Roseto degli Abruzzi (Te)che vanta esperienza in ambito di catalogazione e creazione delle biblioteche come da bando per la presentazione di idee progettuali per l'anno 2021 prot. n. 4696 del 25/05/2021;

che il progetto ha partecipato al Bando 2021 indetto dalla Fondazione Tercas – "Settore arte attività e beni culturali", risultando beneficiario di un contributo di € 2.000,00;

che per l'importanza del progetto, anche ai fini dei risvolti culturali che si potrebbero ottenere, l'Ente intende finanziare la valorizzazione della Biblioteca, con un importo di € 3.000,00 a valere sul Bilancio dell'Ente;

CONSIDERATO che si intende approvare il progetto denominato "**BIBLIO IN CLOUD**" da realizzarsi mediante la realizzazione di un software di catalogazione, la catalogazione e collocazione dei volumi che sarà resa in futuro pubblica tramite un portale web apposito della biblioteca comunale, avente il seguente quadro economico di fattibilità/previsionale:

PROGETTO BIBLIO IN CLOUD			
ENTRATE		USCITE	
Contributo Fondazione Tercas	2.000,00 €	Catalogazione volumi	€ 1.750,00
Co-finanziamento Comune di Morro D'Oro	3.000,00 €	Software in cloud di catalogazione	€ 2.750,00
		Materiale di consumo	€ 200,00

	Noleggio Hardware (Computer e stampante	€ 300,00
	TOTALE USCITE	€ 5.000,00

Accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 1876/13 “SPESE PER FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI ART.1 C,791 L.178/2020- RIF.CAP.E.76/13”, al capitolo 1876/14 “SPESE PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE- CONTR.FOND.NE TERCAS PROG.INSER.DISABILI NEL MONDO DEL LAVORO RIF. E. 380/3” e al capitolo 931/0 “MUSEI E BIBLIOTECHE : PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIO INCLOUD CONTR.TERCAS -PRESTAZIONI DI SERVIZI RIF. CAP.E380/4” E AL CAPITOLO 1046/0 del BILANCIO CORRENTE ESERCIZIO;

Considerato pertanto che occorre provvedere all'avvio dei progetti di cui sopra, al fine del miglioramento del settore sociale e culturale dell'ente;

Atteso che, in data 14/12/2021 è stato ottenuto dall'Anac il CIG Z613461F92;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 d.lgs. 118/2011;

Vista la nomina sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area amministrativa;

- **Visto** il TUEL;
- **Visto** il Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016);
- Verificati la regolarità dell'istruttoria svolta del responsabile del procedimento;
- Il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- La conformità a leggi e statuto;

Verificata altresì:

- la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile di area protocollo;

- l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;
- **Visto** il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Morro D'Oro;
- **Visto** il DURC con il quale l'operatore economico risulta REGOLARE nei confronti di inps inail;
- **Ritenuto** di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) **DI AFFIDARE** alla ditta OmniaSoft S.a.s. di Francesco Guerrieri & C. con sede in Via Senarica n 11, Roseto degli Abruzzi (TE) la realizzazione dei progetti "AgriSmart" e "Biblio in Cloud" richiamati in premessa;

2) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art 183 comma 1, del d.lgs n 267/2000 e del principio contabilità applicato al 4/2 al d.lgs n 118/2011, la seguente somma corrispondente alla obbligazione giuridicamente perfezionata:

Cap./Art.	1876/13	Descrizione	SPESE PER FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI ART. 1 C. 791 L. 178/2020		
Titolo/Macroaggr.	1040502	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	OMNIASOFT GROUP				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 5.304,43	Frazionabile in 12°	NO

Cap./Art.	1876/14	Descrizione	SPESE PER INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE – CONT. FOND.NE TERCAS PROG. INSER. DISABILI NEL MONDO DEL LAVORO		
Titolo/Macroaggr.	1040502	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	OMNIASOFT GROUP				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.000,00	Frazionabile in 12°	NO

Cap./Art.	931/0	Descrizione	MUSEI E BIBLIOTECHE PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIO IN CLOUD CONTR. TERCAS – PRESTAZIONI DI		
-----------	-------	-------------	--	--	--

			SERVIZI		
Titolo/Macroaggr.	1040502	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	OMNIASOFT GROUP				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.000,00	Frazionabile in 12°	NO

Cap./Art.	1046/0	Descrizione	SPESE PROMOZIONALI PER ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE		
Titolo/Macroaggr.	1040502	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	OMNIASOFT GROUP				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 695,57	Frazionabile in 12°	NO

3) **DI DARE ATTO** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 147 bis comma 1 del d.lgs 267/2000 e di relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini amministrazione trasparente di cui al d.lgs n . 33/2013;

5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 872 del 14/12/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT. SALVI GIANLUCA in data 14/12/2021.

DOTT. SALVI GIANLUCA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 872 del 14/12/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	1876	500	1	12	05	1	03	1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	5.304,53
2021	1876	501	1	12	02	1	03	1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	3.000,00
2021	931	502	1	05	02	1	03	1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	2.000,00
2021	1046	503	1	05	02	1	04	1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	695,57

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **14/12/2021**.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 17

Il 20/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 575 del 14/12/2021 con oggetto:

Progetto "Agri Smart" e progetto "Biblio in Cloud" - impegno di spesa

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DOTT. SALVI GIANLUCA il 20/01/2022.