



# COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA AMMINISTRATIVA

## REGISTRO GENERALE N. 26 del 28/01/2022

### Determina del Responsabile di Settore N. 14 del 28/01/2022

Proposta n. 41 del 28/01/2022

**OGGETTO: Progetto "Biblio in Cloud" - liquidazione fattura ditta OmniaSoft S.a.S.**

**VISTA** la determinazione n. 575 del 14/12/2021 recante "Progetto Biblio e progetto Agri Smart – impegno di spesa";

**Vista** la fattura n. 19/2021 della Ditta con sede **OMNISOFT GROUP** con sede in via Senarica di Roseto degli Abruzzi (Te) per l'importo di € 5.500,00 iva compresa;

Vista la nota credito pervenuta dalla suddetta ditta per € 500,00;

**Rilevato** che il servizio di catalogazione dei volumi della biblioteca comunale è stata regolarmente effettuata;

**Visto** il DURC;

**Considerato** pertanto che occorre procedere alla relativa liquidazione;

#### **VERIFICATI:**

la regolarità dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;

la conformità, a leggi, statuto;

#### **VERIFICATA, altresì:**

la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile di area;

l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

**Visto** il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'Oro, approvato con Delibera di G.C. n.04 del 23/01/2014;

#### **D E T E R M I N A**

1 di **considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2 di **liquidare** la somma di **€ 5.000,00** in favore della ditta **OMNIASOFT GROUP** con sede in via Senarica di Roseto degli Abruzzi (Te), con la seguente imputazione:

<b>Cap./Art.</b>	<b>1876/13</b>	<b>Descrizione</b>	SPESE PER FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI ART. 1 C. 791 L. 178/2020		
<b>Titolo/Macroaggr.</b>	<b>1040502</b>	<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>	<b>101</b>	<b>Compet. Econ.</b>	<b>2021</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z613461F92	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>OMNIASOFT GROUP</b>				
<b>Causale</b>	<b>LIQUIDAZIONE FATTURA PROGETTO BIBLIO IN CLOUD</b>				
<b>Modalità finan.</b>	<b>Fondi di Bilancio</b>				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 5.000,00</b>	<b>Frazionabile in</b>	<b>NO</b>
				<b>12°</b>	

3 di **AUTORIZZARE** l'Ufficio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento.

4 di **DISPORRE** la pubblicazione della presente all'Albo On line del sito istituzionale di questo Ente;

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 41 del 28/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT. SALVI GIANLUCA in data 28/01/2022.

DOTT. SALVI GIANLUCA

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 41 del 28/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	19	1	500	OMNIA SOFT SAS	5.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **28/01/2022**.

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 123**

Il 01/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 26 del 28/01/2022 con oggetto:  
**Progetto "Biblio in Cloud" - liquidazione fattura ditta OmniaSoft S.a.S.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DOTT. SALVI GIANLUCA il 01/02/2022.