



COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 26 del 28/01/2022

Determina del Responsabile di Settore N. 14 del 28/01/2022

Proposta n. 41 del 28/01/2022

OGGETTO: Progetto "Biblio in Cloud" - liquidazione fattura ditta OmniaSoft S.a.S.

VISTA la determinazione n. 575 del 14/12/2021 recante "Progetto Biblio e progetto Agri Smart – impegno di spesa";

Vista la fattura n. 19/2021 della Ditta con sede **OMNISOFT GROUP** con sede in via Senarica di Roseto degli Abruzzi (Te) per l'importo di € 5.500,00 iva compresa;

Vista la nota credito pervenuta dalla suddetta ditta per € 500,00;

Rilevato che il servizio di catalogazione dei volumi della biblioteca comunale è stata regolarmente effettuata;

Visto il DURC;

Considerato pertanto che occorre procedere alla relativa liquidazione;

VERIFICATI:

la regolarità dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;

la conformità, a leggi, statuto;

VERIFICATA, altresì:

la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile di area;

l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

Visto il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'Oro, approvato con Delibera di G.C. n.04 del 23/01/2014;

D E T E R M I N A

1 di **considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2 di **liquidare** la somma di **€ 5.000,00** in favore della ditta **OMNIASOFT GROUP** con sede in via Senarica di Roseto degli Abruzzi (Te), con la seguente imputazione:

Cap./Art.	1876/13	Descrizione	SPESE PER FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI ART. 1 C. 791 L. 178/2020		
Titolo/Macroaggr.	1040502	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	101	Compet. Econ.	2021	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z613461F92	CUP	
Creditore	OMNIASOFT GROUP				
Causale	LIQUIDAZIONE FATTURA PROGETTO BIBLIO IN CLOUD				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 5.000,00	Frazionabile in	NO
				12°	

3 di **AUTORIZZARE** l'Ufficio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento.

4 di **DISPORRE** la pubblicazione della presente all'Albo On line del sito istituzionale di questo Ente;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 41 del 28/01/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT. SALVI GIANLUCA in data 28/01/2022.

DOTT. SALVI GIANLUCA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 41 del 28/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	19	1	500	OMNIA SOFT SAS	5.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **28/01/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 123

Il 01/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 26 del 28/01/2022 con oggetto:
Progetto "Biblio in Cloud" - liquidazione fattura ditta OmniaSoft S.a.S.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DOTT. SALVI GIANLUCA il 01/02/2022.