



# COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA FINANZIARIA

## REGISTRO GENERALE N. 236 del 21/05/2021

### Determina del Responsabile di Settore N. 79 del 21/05/2021

Proposta n. 356 del 21/05/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO ANNUO DI SPESA DITTA MAREFARM GRUPPO COREFARM RITIRO FARMACI SCADUTI FARMACIA COMUNALE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che il Comune di Morro D'Oro in persona del Sindaco Pro-Tempore è titolare di una Farmacia Comunale giusta determina della Regione Abruzzo n.DG8/59 dell'11 settembre 2003;

**VISTO** il documento Unico di programmazione 2021/2023 approvato con delibera di C.C. n. 23 in data 30/12/2020

**VISTA** la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2021/2023 approvato con delibera di C.C. n.14 in data 16.04.2021

**VISTO** il bilancio di previsione 2021 /2023 approvato con delibera di C.C. n. 15 in data 16.04.2021;

**VISTA** la delibera di G.C. n. 26 del 23.04.2021 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie per l'esercizio 2021;

**VISTA** la necessità evidenziata dal Direttore di farmacia di affidare il servizio di ritiro e smaltimento di farmaci scaduti ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che<sup>1</sup> il servizio da acquisire:

è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 .

-  
Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio da indagini di mercato informali.

**Considerato**, pertanto, che occorre provvedere alla acquisizione del relativo servizio ;

**Individuata** la ditta **MAREFARM GRUPPO COREFARM via Camiscia 4/6 Moscufo P.I. 02132080686** che propone il servizio di ritiro e smaltimento di prodotti per la farmacia comunale per un importo complessivo pari a **€ 1.000,00 IVA inclusa**

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come risulta dal DURC che si allega;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**Precisato che:**

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: **provvedere al ritiro di farmaci scaduti presso la farmacia comunale;**
- il contratto ha per oggetto: **ritiro e smaltimento di farmaci ;**
- luogo di svolgimento: **Farmacia comunale ;**
- durata/tempi di consegna: **entro 48 ore ;**
- corrispettivo: **€ 1.000,00 iva inclusa**
- pagamenti: **entro 30 giorni data fattura;**
- Modalità di scelta del contraente: **affidamento diretto;**

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**VERIFICATA** la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale con la quale veniva affidata alla sottoscritta la Responsabilità dei Servizi dell'Area Finanziaria ai sensi ed agli effetti della legge 127/97;

**VERIFICATA** , altresì l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi del " Piano Triennale di prevenzione della corruzione Aggiornamento 2019 " approvato con deliberazione giunta n 26 del 23.04.2021

- del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'oro , approvato con delibera di G.C. n. 4 del 23.01.2014;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al capitolo **2255-0 (Farmacia comunale acquisto di beni e servizi )** bilancio esercizio **2021** ;

**DATO ATTO** altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

**VISTO** l'Art. 17-ter D.P.R. n. 633/72, relativo alle fatture presentate per cessioni di beni o servizi, per cui il pagamento dell' imposta sul valore aggiunto va direttamente versato da questo Ente all'Erario;

**VISTA** la nomina Sindacale con la quale veniva affidata al sottoscritto la Responsabilità dei Servizi dell'Area Finanziaria ;

**VISTO** il TUEL- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 50 del 18.04.2016

## D E T E R M I N A

di **APPROVARE** la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini

di **ACQUISIRE** in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, dalla ditta ditta **MAREFARM GRUPPO COREFARM via Camiscia, 4/6 Moscufo P.I. 02132080686** che propone il servizio di ritiro e smaltimento di prodotti per la farmacia comunale per un importo complessivo pari a € 1.000,00 IVA inclusa

di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della ditta **MAREFARM GRUPPO COREFARM via Camiscia, 4/6 Moscufo P.I. 02132080686** la somma di € 1.000,00 IVA inclusa

:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	2255/0	<b>Descrizione</b>	Farmacia comunale acquisti di beni e servizi		
<b>Miss./Progr.</b>	14/04	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.05.001	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro costo</b>	di			<b>Compet. Econ.</b>	2021
<b>SIOPE</b>	1206	<b>CIG</b>	Z0431D5DD9	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>MAREFARM GRUPPO COREFARM via Camiscia, 4/6 Moscufo P.I. 02132080686</b>				
<b>Causale</b>	Servizio di ritiro e smaltimento farmaci scaduti				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi di bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	1.000,00 iva inclusa	<b>Frazionabile in 12</b>	no

di **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.000,00 inclusa IVA in relazione alla esigibilità della obbligazione, ai seguenti capitoli:

Esercizio	Capitolo / Articolo	Importo
2021	2255 - 0	€ 1.000,00 inclusa IVA

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **LIQUIDARE** e pagare, alla ditta **MAREFARM GRUPPO COREFARM via Camiscia, 4/6 Moscufo P.I. 02132080686**, il servizio di ritiro e smaltimento Farmaci per la farmacia comunale a presentazione di regolare fattura previo controllo della regolarità contabile e senza adozione di ulteriori atti.

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dipendente Giorgini Leda Elena ;

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 356 del 21/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA in data 21/05/2021.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 356 del 21/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	2255	218	1	14	04	1	03	1.03.01.05.001	Prodotti farmaceutici ed emoderivati	1.000,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **21/05/2021**.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 458

Il 07/06/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 236 del 21/05/2021 con oggetto: **AFFIDAMENTO ED IMPEGNO ANNUO DI SPESA DITTA MAREFARM GRUPPO COREFARM RITIRO FARMACI SCADUTI FARMACIA COMUNALE**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MARCHEGIANI ROSAPAOLA il 07/06/2021.