



COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 198 del 29/04/2021

Determina del Responsabile di Settore N. 89 del 29/04/2021

Proposta n. 298 del 27/04/2021

OGGETTO: NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER POLIZIA LOCALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 16.04.2021 è stata deliberata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 16.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la legge di bilancio 2020 n. 178 del 30.12.2020 pubblicata in G.U. n.322 del 30.12.2020 anche detta "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e Bilancio Pluriennale per triennio 2021-2023";

Considerato che la Polizia Locale, avendo un ufficio distaccato rispetto agli altri locali comunali, necessita di un dispositivo multifunzione che effettui fotocopie, stampe, scansioni, in formato A4 a colori ed in bianco e nero, per circa 10.000 copie annuali;

Preso atto che dal 2012, la ditta 4D Elettronica di Elice, ha fornito all'ufficio di Polizia Locale il dispositivo Olivetti d-Copia 3004 MF b/n al costo annuale prima di € 350,90 e negli ultimi anni al costo scontato di € 305,00 iva, assistenza e toner compresi;

Considerato che la ditta suddetta a gennaio di quest'anno, per via del malfunzionamento del dispositivo dato in noleggio, per consentire la prosecuzione del servizio di Polizia Locale, si è resa disponibile ha sostituirlo con la fotocopiatrice multifunzione a colori A4 Konica Minolta Bizhub C3110;

Considerato altresì che la ditta si è resa disponibile a continuare la fornitura del servizio di noleggio, al costo annuale di € 350,90 comprensivo di iva, assistenza tecnica, toner, 9.000 copie b/n e 1.000 copie a colori;

Preso atto che vi sono attualmente convenzioni Consip attive per servizi analoghi, ma i prezzi risultano superiori rispetto all'offerta della ditta 4D Elettronica, e quindi non convenienti;

Dato atto che l'ufficio è interessato alla continuazione del servizio di noleggio, secondo le seguenti CONDIZIONI DI FORNITURA:

1. Modello dispositivo: Fotocopiatrice multifunzione a colori A4 Konica Minolta Bizhub C3110 ;

2. Funzioni: stampante multifunzione;
3. Caratteristiche: formato A4, stampe in bianco e nero e colori;
4. Periodo noleggio: annuale;
5. Costo servizio: € 350,90;
6. Servizi offerti, compresi nel prezzo:
 - noleggio dispositivo multifunzione A4 a colori;
 - iva;
 - assistenza tecnica illimitata;
 - manutenzione ordinaria;
 - fornitura toner;
 - eventuali altri materiali di consumo (esclusa carta);
 - 9.000 copie annue in bianco e nero;
 - 1.000 copie annue a colori;
 - Il costo extracopie escluso iva sarà di € 0,004 cad. per copie in bianco e nero, e € 0,05 cad. per copie a colori.

Ritenuto opportuno procedere all'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 350,90 nei confronti della ditta 4D Elettronica di Verzilli Davide, p.iva 01342590682, c.f. VRZDVD58B02D394Q, con sede a 65010 Elice (PE) in via dei Platani n. 19;

VISTO il Documento di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza 11.06.2021;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il Programma Biennale delle forniture e servizi dell'anno corrente;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visto lo statuto comunale;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio, e che la sottoscritta risulta incaricata della responsabilità del Servizio di Polizia Locale ai sensi di legge;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 che disciplina la tracciabilità dei flussi finanziari, in materia di piano straordinario contro le mafie.

Rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante l'assunzione del presente atto.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 527-3 denominato "Spese generali di funzionamento – Prestazioni di servizio" del bilancio corrente esercizio, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- la PREMESSA costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta 4D Elettronica di Verzilli Davide, p.iva 01342590682, c.f. VRZDVD58B02D394Q, con sede a 65010 Elice (PE) in via dei Platani n. 19, il servizio di noleggio della fotocopiatrice multifunzione Konica Minolta Bizhub C3110, secondo le condizioni di fornitura indicate in premessa, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: noleggio di fotocopiatrice multifunzione per l'ufficio di Polizia Locale, al fine di assicurare il regolare svolgimento dei servizi di competenza;
 - b) oggetto del contratto: noleggio fotocopiatrice multifunzione colore A4;
 - c) forma del contratto: scambio elettronico lettera commerciale;
 - d) clausole essenziali: come da condizioni presenti nella premessa della presente determina.
- di prendere e dare atto che l'importo contrattuale è pari ad € 287,62 oltre IVA nella misura di legge, per un totale di € 350,90;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio sotto riportato, le somme di seguito indicate:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	527-3	Descrizione	Spese generali di funzionamento – Prestazioni di servizio		
Miss./Progr.	03/01	PdC finanz.	1.03.02.16.999	Spesa ricorr.	SI
Centro di costo	101			Compet. Econ.	2021
SIOPE	1332	CI G	ZE83184487	CUP	

Creditore	4D Elettronica di Verzilli Davide, p.iva 01342590682, c.f. VRZDVD58B02D394Q, con sede a 65010 Elice (PE) in via dei Platani n. 19			
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE – DITTA 4D ELETTRONICA			
Modalità finan.	BILANCIO		Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 350,90 iva compresa	Frazionabile in 12 NO

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
		287,62 + iva

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):
il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è ~~è~~ rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sig. Di Carlo Christian;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio protocollo per la sua pubblicazione.

Morro d'Oro, lì 27.04.2021

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Romina DI SIPIO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 298 del 27/04/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Dott.ssa DI SIPIO ROMINA in data 29/04/2021.

Dott.ssa DI SIPIO ROMINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 298 del 27/04/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	527	156	1	03	01	1	03	1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	350,90

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOSSA GIORGINI LEDA ELENA** il **29/04/2021**.

DOSSA GIORGINI LEDA ELENA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 355

Il 30/04/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 198 del 29/04/2021 con oggetto:

NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER POLIZIA LOCALE

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa DI SIPIO ROMINA il 30/04/2021.