



COMUNE DI MORRO D'ORO

AREA FINANZIARIA

REGISTRO GENERALE N. 231 del 02/07/2020

Determina del Responsabile di Settore N. 104 del 02/07/2020

Proposta n. 342 del 02/07/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE REGISTRATORE DI CASSA FARMACIA COMUNALE DITTA BOZZELLI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Morro D'Oro in persona del Sindaco Pro-Tempore è titolare di una Farmacia Comunale giusta determina della Regione Abruzzo n.DG8/59 dell'11 settembre 2003;

VISTO l'art. 25 del regolamento di farmacia comunale approvato con delibera di C.C. n. 11 del 10/04/2003 ;
avente ad oggetto gli acquisti di medicinali;

VISTO che il Direttore di Farmacia può provvedere direttamente agli acquisti di medicinali urgenti e/o altri prodotti per presidi medici (matori di pressione , ecc...) che al momento non sono reperibili né presso la ditta aggiudicataria , né presso gli altri fornitori individuati nel rispetto delle norme per la scelta del migliore contraente ;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 28.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al periodo 2019/2021

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2019 è stata deliberata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021 ;

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 29.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

CHE con delibera di G.C. n. 41 del 10.04.2019 sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili di servizio ;

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2019 è stata presentata al consiglio comunale il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

Visti e richiamati:

- l'art.151, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- Visto il decreto 13 dicembre 2019 (G.U. 17 dicembre 2019, n. 295) con il quale il Ministro dell'Interno ha stabilito il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali;

Visto che

con decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 31 maggio 2020, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze;

con decreto del 18.04.2020 all'art. 107, il termine per l'approvazione del bilancio preventivo (unificandolo con il termine per gli equilibri di bilancio) è stato ulteriormente rinviato al **31 luglio 2020**

VISTO che è in dotazione presso la farmacia comunale un registratore di cassa marca olivetti Form 200 Rt e che annualmente occorre procedere al rinnovo dell'assistenza e verifica periodica annuale ;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 231 del 02/07/2020

favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che¹¹ Barrare l'opzione che interessa. il servizio da acquisire:

è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 .

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio da indagini di mercato informali.

Considerato, pertanto, che occorre provvedere alla acquisizione del relativo servizio ;

Visto il preventivo di spesa prot. n. 5161 del 02.07.2020 rimesso dalla ditta Bozzelli con sede in Giulianova Via Turati 74 -64021 Giulianova , Partita IVA [IT 01664400676](#) che propone il servizio di verifica periodica annuale al prezzo per un importo complessivo pari a [€ 170,80 IVA inclusa](#)

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come risulta dal DURC che si allega;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è:[l'assistenza tecnica annuale del registratore di cassa come richiesto dalla normativa](#);
- il contratto ha per oggetto: [assistenza annuale](#);
- luogo di svolgimento: [Farmacia comunale](#) ;
- durata/tempi di consegna: [entro 30.06.2021](#) ;

- corrispettivo: € 170,80 iva inclusa
- pagamenti: entro 30 giorni data fattura;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VERIFICATA la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale con la quale veniva affidata alla sottoscritta la Responsabilità dei Servizi dell'Area Finanziaria ai sensi ed agli effetti della legge 127/97;

VERIFICATA, altresì l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi del " Piano Triennale di prevenzione della corruzione Aggiornamento 2017/2019 " approvato con deliberazione giunta n 3 del 02/02/2017

- del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'oro, approvato con delibera di G.C. n. 4 del 23.01.2014;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 2255-0 (Farmacia comunale acquisto di beni e servizi) bilancio esercizio 2020 in corso di formazione;

VISTA la nomina Sindacale con la quale veniva affidata al sottoscritto la Responsabilità dei Servizi dell'Area Finanziaria ;

VISTO il TUEL- D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18.04.2016

Visto l'art. 163 del Tuel 267/2000

D E T E R M I N A

di **APPROVARE** la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione ai sensi della L. 241/90;

di **STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: **garantire l'assistenza annuale del registratore di cassa come richiesto dalla normativa;**
- il contratto ha per oggetto: **assistenza annuale;**
- luogo di svolgimento: **Farmacia comunale ;**
- durata/tempi di consegna: **entro 30.06.2021 ;**
- corrispettivo: € 170,80 iva inclusa
- pagamenti: **entro 30 giorni data fattura;**
- Modalità di scelta del contraente: **affidamento diretto**

di **ACQUISIRE** in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, dalla ditta Bozzelli Felice di Stefano Bozzelli **Via Turati -64022 Giulianova**, Partita IVA **IT 01664400676** che propone il servizio di verifica periodica annuale al prezzo per un importo complessivo pari a **€ 170,80 IVA inclusa**

di DARE ATTO che, in considerazione del modesto importo della fornitura, il contratto sarà regolato da semplice corrispondenza commerciale, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, consistente nella comunicazione con cui la stazione appaltante disporrà l'ordinazione dei beni o dei servizi, alla quale sarà allegato come parte integrante e sostanziale la presente determinazione;

-altre clausole ritenute essenziali:

tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:

- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (CIG. **Z0A2D8B890**)
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

- si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della ditta Bozzelli Felice di Stefano Bozzelli [Via Turati - 64022 Giulianova](#), Partita IVA [IT 01664400676](#) che propone il servizio di VERIFICA annuale registratore di cassa al costo di € 170,80

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	2255/0	Descrizione	Farmacia comunale acquisti di beni e servizi		
Miss./Progr.	14/04	PdC finanz.	1.03.01.05.001	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2020
SIOPE	1206	CIG	CIG. Z0A2D8B890)	CUP	
Creditore	Bozzelli Felice di Stefano Bozzelli Via Turati -64022 Giulianova , Partita IVA IT 01664400676				
Causale	Servizio di assistenza annuale e verifica registratore di cassa				
Modalità finan.	Fondi di bilancio			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	170,80 iva inclusa	Frazionabile in 12	no

di **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 170,80 inclusa IVA in relazione alla esigibilità della obbligazione, ai seguenti capitoli:

Esercizio	Capitolo / Articolo	Importo
2020	2255 - 0	€ 170,80 inclusa IVA

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **LIQUIDARE** e pagare, alla seguente ditta Bozzelli Felice di Stefano Bozzelli [Via Turati -64022 Giulianova](#), Partita IVA [IT 01664400676](#), il servizio di assistenza e verifica registratore di cassa della farmacia comunale al costo di € 170,80

di **CORRISPONDERE** direttamente all'erario la somma iva ai sensi dell'Art. 17-ter, D.P.R. n. 633/72;

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dipendente Giorgini Leda Elena ;

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 342 del 02/07/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA in data 02/07/2020.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 342 del 02/07/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	2255	235	1	14	04	1	03	1.03.01.05.001	Prodotti farmaceutici ed emoderivati	170,80

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile di Settore **DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA** il **02/07/2020**.

DOTT.SSA GIORGINI LEDA ELENA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 448

Il 04/08/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 231 del 02/07/2020 con oggetto: **AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE REGISTRATORE DI CASSA FARMACIA COMUNALE DITTA BOZZELLI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa DI SIPIO ROMINA il 04/08/2020.