



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 -----PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020
TEL. 085/895145/89588 ***** FAX 085/8958816

COPIA di DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

AREA TECNICA II

86 14/12/2018

N° 589

DEL 14/12/2018

OGGETTO:

Cig: Z56264BFDD - Determina a contrarre- Affidamento Servizio di sicurezza informatica "Secure Box 4000" alla ditta Halley Informatica srl

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 135 del vigente Regolamento di Contabilità in data odierna, per i successivi adempimenti di competenza.

Morro D'Oro, lì 14/12/2018

UFFICIO FINANZIARIO

Per ricevuta, lì 14/12/2018

Il Responsabile Finanziario
F.to GIORGINI LEDA ELENA

Il Responsabile dell'Area Tecnica II

F.to NOTARINI FABRIZIO

UFFICIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile,

si attesta la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 153, 5° comma, del TUEL - D.Lgs., n.267/2000;

Capitolo	<input checked="" type="radio"/> Impegno	<input type="radio"/> Liquidazione	<input type="radio"/> Nessun impegno di spesa	Disponibilità residua sul Capitolo o Impegno
----------	--	------------------------------------	---	--

Morro D'Oro, lì 14/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to GIORGINI LEDA ELENA

La presente determina viene rinviata in data odierna al Responsabile del Settore:

- irregolarità contabile
 insussistenza copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

GIORGINI LEDA ELENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Morro D'Oro, lì 31/12/2018

Il Responsabile del Servizio "Albo Pretorio"

Cerulli Pasquale

PREMESSO

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **2** del **22/03/2018**. è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo **2018/2020**
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **13** del **3/04/2018** è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Morro d'Oro per l'anno **2018** ed il Bilancio per il Triennio **2018/2020**
- con provvedimento della Giunta Comunale n. **43** del **10/04/2018** è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno **2018**
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

CONSIDERATO

- che, in conformità al dettato normativo del General Data Protection Regulation, ufficialmente Regolamento UE n.679/279, meglio noto con la sigla GDPR, in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, si rende necessario garantire la sicurezza e la protezione del nostro sistema informatico verso i rischi di attacco da pirateria informatica;
- che a tal fine, nel prendere atto che attualmente la protezione del nostro sistema informatico viene gestito in economia nonché dei costi sostenuti annualmente per l'acquisto di licenze antivirus,antispam ecc. oltre ai costi per gli interventi di manutenzione HW e SW necessari, si è ritenuto opportuno verificare la possibilità di affidare tale servizio a ditta esterna qualificata nel settore anche in considerazione delle specifiche competenze informatiche necessarie;
- che da una apposita indagine informale tesa a conoscere le proposte presenti sul mercato è emerso che la ditta Halley Sistemistica - divisione della Halley Informatica Srl di Matelica (MC), offre ai comuni un servizio denominato "Secure Box 4000" , consistente nella protezione della rete LAN,antivirus,controllo filtraggio dei contenuti,protezione web, antispam , mediante un apposito apparato di ultima generazione ed in conformità sia a quanto stabilito dal GDPR 679/279 che delle Misure Minime di Sicurezza ICT di cui alla Circolare AGID 2/2017; Inoltre viene assicurato il costante e continuo monitoraggio da remoto, tramite un apposito pannello che evidenzia lo stato di funzionamento dei servizi.

VISTO il preventivo/offerta della ditta **Halley Sistemistica - divisione della Halley Informatica Srl con sede a Matelica (MC) P.IVA 00384350435**, acquisito al protocollo comunale n. **10673** in data **13/12/2018**, con il quale offre il servizio "**Secure Box 4000**" al costo di **€ 625,00 + Iva** quale canone annuale del servizio l'attivazione del servizio(1 Marzo 2019-31 Dicembre 2019) e di **€150** oltre IVA per costi di attivazione del servizio, per complessivi **€ 775,00+ IVA 22%(€ 945,50)**

Dato atto

- **che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro** e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006), né è obbligatorio il ricorso a mezzi di comunicazione elettronici previsti dall'art. 40 comma 2 del Codice , come chiarito, con il Comunicato del 30 ottobre 2018 , dal Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di garantire la protezione da attacchi informatici e considerato l'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuto conto dei costi e tempi necessari per l'espletamento;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

1.l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP SpA ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce

illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

2.l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni CONSIP SpA per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);

3.l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al M.E.P.A. - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA o da Centrali Regionali di Committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal **DURC** (INPS_12459471 Scadenza validità 11/02/2019)

Considerato che il **CIG** di riferimento del presente affidamento è il Z56264BFDD

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: *garantire la sicurezza e la protezione del nostro sistema informatico verso i rischi di attacco da pirateria informatica*
- il contratto ha per oggetto: *Servizi*
- luogo di svolgimento: *Sede comunale;*
- durata/tempi di consegna: *entro 60 giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio*
- corrispettivo: *come da preventivo di spesa prot. 10763 del 13/12/2018*
- pagamenti: *entro 30 giorni data emissione fattura;*
- Modalità di scelta del contraente: *affidamento diretto*

salvo quant'altro previsto nel *preventivo di spesa prot. 10763 del 13/12/2018* allegato alla presente;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VERIFICATI:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità, a leggi, statuto;

VERIFICATA, altresì:

- la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile di area tecnica 2 - protocollo 1586 del 19/02/2018;
- l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi: 1. del Piano Triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2018/2020 approvato con deliberazione giunta n.16 del 30.01.2018
- del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'Oro, approvato con Delibera di G.C. n.04 del 23/01/2014

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 Visto il regolamento comunale di contabilità;
 Visto il regolamento comunale dei contratti;
 Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

che le **premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di **STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: *garantire la sicurezza e la protezione del nostro sistema informatico verso i rischi di attacco da pirateria informatica*
- il contratto ha per oggetto: **Servizi**
- luogo di svolgimento: **Sede comunale;**
- durata/tempi di consegna: **entro 60 giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio**
- corrispettivo: **come da preventivo di spesa prot. 10763 del 13/12/2018**
- pagamenti: **entro 30 giorni data emissione fattura;**
- Modalità di scelta del contraente: **affidamento diretto**

salvo quant'altro previsto nel **preventivo di spesa prot. 10763 del 13/12/2018** allegato alla presente;

di **ACQUISIRE** in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. A del D.Lgs. 50/2016 dall'operatore economico ditta **Halley Sistemistica - divisione della Halley Informatica Srl con sede a Matelica (MC) P.IVA 00384350435**, alle condizioni di cui all'allegato preventivo di spesa/offerta acquisito al protocollo comunale n. **10673** in data **13/12/2018**, il **"Servizio di sicurezza informatica denominato "Secure Box 4000"** di cui in premessa, al costo di **€ 625,00 + Iva** quale canone annuale del servizio l'attivazione del servizio(1 Marzo 2019-31 Dicembre 2019) e di **€150** oltre IVA per costi di attivazione del servizio, per complessivi **€ 775,00+ IVA 22%(€ 945,50)**

di **DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è il dipendente **Fabrizio Notarini;**

di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Capitolo / Art.	119-3	Descrizione	Spese per l'informatica – Prestazioni di servizi		
Intervento	10.10.303	Miss. / Progr.	01.08	PdC finanziario	1.03.02.19.00 5
Centro di costo	301	Compet. Econ.	2018	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z56264BFDD		
Creditore	Halley Sistemistica - divisione della Halley Informatica Srl con sede a Matelica (MC) P.IVA 00384350435				
Causale	Fornitura di un servizio di sicurezza informatica Secur Box 4000				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
		Importo	€ 945,50 inclusa IVA (22%)	Frazionabile in 12°	no

di **IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 945,50 inclusa IVA (22%)** in relazione alla esigibilità della obbligazione, ai seguenti capitoli:

Esercizio	Capitolo / Articolo	Importo
2018	119 - 3	€ 945,50 inclusa IVA (22%)

di **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Esercizio	Scadenza pagamento	Importo
2018	Entro 30 giorni f.m.d.f.	€ 945,50 inclusa IVA (22%)

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è *rilevante* ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 che il responsabile del procedimento è il [Dott. Fabrizio Notarini](#);

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.