



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 -----PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020

TEL. 085/895145/89588 ***** FAX 085/8958816

COPIA di DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

AREA TECNICA - MANUTENTIVA

170 30/12/2016

N° 509

DEL 30/12/2016

OGGETTO:

CIG:Z2D1CC92A2 - Fornitura materiale di cancelleria per ufficio tecnico -Determina a contrarre - affidamento (TECNOLINEA SRL)

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 135 del vigente Regolamento di Contabilità in data odierna, per i successivi adempimenti di competenza.

Morro D'Oro, lì 30/12/2016

UFFICIO FINANZIARIO

Per ricevuta, lì 30/12/2016

Il Responsabile Finanziario
F.to GIORGINI LEDA ELENA

Il Responsabile del Settore Tecnico - Manutentivo

F.to NOTARINI FABRIZIO

UFFICIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile,

si attesta la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 153, 5° comma, del TUEL - D.Lgs., n.267/2000;

Capitolo	<input checked="" type="radio"/> Impegno	<input type="radio"/> Liquidazione	<input type="radio"/> Nessun impegno di spesa	Disponibilità residua sul Capitolo o Impegno
----------	--	------------------------------------	---	--

Morro D'Oro, lì 30/12/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to GIORGINI LEDA ELENA

La presente determina viene rinviata in data odierna al Responsabile del Settore:

- irregolarità contabile
 insussistenza copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

GIORGINI LEDA ELENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Morro D'Oro, lì 13/01/2017

Il Responsabile del Servizio "Albo Pretorio"

Cerulli Pasquale

OGGETTO:	CIG: Z2D1CC92A2 Fornitura di: Fornitura di materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico Procedura: Affidamento diretto tramite Me.P.A. (Art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 163/2016)
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che questa Amministrazione Comunale si trova nella necessità di [ripristinare le dotazioni di materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico](#);

Constatato che, da una disamina dei prodotti presenti sul mercato e da una verifica dei possibili fornitori di detti prodotti è stata individuata la ditta [TECNOLINEA SRL di De Benedictis e Trubiani](#), con sede in [Via G. Pascoli, snc – Contrada Ripoli – 64023 Mosciano Sant'Angelo \(TE\)](#), [Partita IVA 0659730675](#), in grado di fornire gli articoli di cancelleria richiesti;

Considerato, pertanto, che occorre provvedere alla acquisizione della relativa fornitura;

Visto l'articolo Art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016), il quale prevede che possono essere acquistati in economia mediante cottimo fiduciario ovvero amministrazione diretta beni e servizi per un importo inferiore a 211.000 euro, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto l'art 1, comma 502 della Legge 208 del 28/12/2015 (**finanziaria 2016**) che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296;

Considerato, pertanto che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Individuata la ditta [TECNOLINEA SRL di De Benedictis e Trubiani](#), con sede in [Via G. Pascoli, snc – Contrada Ripoli – 64023 Mosciano Sant'Angelo \(TE\)](#), [Partita IVA 0659730675](#) che propone la fornitura di [materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico](#) ai costi per singolo componente come indicato nell'Ordine Me.P.A. n° 3430018 per un importo complessivo pari a **€ 266,31 inclusa IVA (22%)**

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come risulta dal DURC che si allega;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: [ripristinare le dotazioni di materiale di cancelleria ad uso ufficio e didattico](#);
- il contratto ha per oggetto: [fornitura di materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico](#);
- luogo di svolgimento: [Ufficio Tecnico](#);
- durata/tempi di consegna: [entro 31 Dicembre 2016](#);
- corrispettivo: [€ 266,31 inclusa IVA \(22%\)](#)
- pagamenti: [entro 30 giorni data fattura](#);
- Modalità di scelta del contraente: [affidamento diretto](#);

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo [184-0 \(U.T. Spese generali di funzionamento – Acquisto di beni\)](#) bilancio esercizio [2016](#) che prevede le necessarie risorse;

VISTA la nomina Sindacale con la quale veniva affidata al sottoscritto la Responsabilità dei Servizi dell'Area Tecnica , Gestione del Territorio e Manutentiva ai sensi ed agli effetti della legge 127/97;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18.04.2016

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

di **STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è: [ripristinare le dotazioni di materiale di cancelleria ad uso ufficio e didattico](#);
- il contratto ha per oggetto: [fornitura di materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico](#);
- luogo di svolgimento: [Ufficio Tecnico](#);
- durata/tempi di consegna: [entro 31 Dicembre 2016](#);
- corrispettivo: [€ 266,31 inclusa IVA \(22%\)](#)
- pagamenti: [entro 30 giorni data fattura](#);
- Modalità di scelta del contraente: [affidamento diretto](#);

di **ACQUISIRE** in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, dalla ditta [TECNOLINEA SRL di De Benedictis e Trubiani](#), con sede in [Via G. Pascoli, snc – Contrada Ripoli – 64023 Mosciano Sant'Angelo \(TE\)](#), Partita IVA [0659730675](#), in grado di fornire il richiesto materiale di [cancelleria ad uso Ufficio Tecnico](#) ai costi per singolo componente come indicato nell'Ordine [Me.P.A. n° 3430018](#) per un importo complessivo pari a [€ 266,31 inclusa IVA \(22%\)](#)

di **DARE ATTO** che, in considerazione del modesto importo della fornitura, il contratto sarà regolato da semplice corrispondenza commerciale, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, consistente nella comunicazione con cui la stazione appaltante disporrà l'ordinazione dei beni o dei servizi, alla quale sarà allegato come parte integrante e sostanziale la presente determinazione;

-altre clausole ritenute essenziali:

tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:

- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (C.I.G. Z2D1CC92A2)
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della ditta [TECNOLINEA SRL di De Benedictis e Trubiani](#), con sede in [Via G. Pascoli, snc – Contrada Ripoli – 64023 Mosciano Sant'Angelo \(TE\)](#), Partita IVA [0659730675](#) le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	184 - 0	Descrizione	U.T. Spese generali di funzionamento – Acquisto di beni		
Intervento	02	Miss./Progr.	01 - 06	PdC finanziario	1.03.01.02.999
Centro di costo	301	Compet. Econ.	2016	Spesa non ricorr.	si
SIOPE	1210	CIG	Z2D1CC92A2	CUP	
Creditore	TECNOLINEA SRL				
Causale	Fornitura di materiale di cancelleria ad uso Ufficio Tecnico				
Modalità finan.	FONDI DI BILANCIO				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 266,31 inclusa IVA (22%)	Frazionabile in 12°	no

di **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 266,31 inclusa IVA (22%) in relazione alla esigibilità della obbligazione, ai seguenti capitoli:

Esercizio	Capitolo / Articolo	Importo
2016	184 - 0	€ 266,31 inclusa IVA (22%)

di **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza Pagamento	Importo
	Entro 30 giorni d.f.f.m.	€ 266,31 inclusa IVA (22%)

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al

d.Lgs. n. 33/2013;

di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dipendente [Fabrizio NOTARINI](#);

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria