



# COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 -----PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020  
TEL. 085/895145/89588 \*\*\*\*\* FAX 085/8958816

## COPIA di DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

AREA AMMINISTRATIVA 52 19/05/2017

N° 179

DEL 18/05/2017

OGGETTO:

**SOGGIORNO TERMALE 2017 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI - IMPEGNO DI SPESA -**

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 135 del vigente Regolamento di Contabilità in data odierna, per i successivi adempimenti di competenza.

Morro D'Oro, lì 19/05/2017

### UFFICIO FINANZIARIO

Per ricevuta, lì 19/05/2017

Il Responsabile Finanziario  
F.to *Giorgini Leda Elena*

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

F.to *D'EGIDIO RAFFAELLA*

## UFFICIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile,

si attesta la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 153, 5° comma, del TUEL - D.Lgs., n.267/2000;

<b>Capitolo</b>	<input checked="" type="radio"/> Impegno	<input type="radio"/> Liquidazione	<input type="radio"/> Nessun impegno di spesa	Disponibilità residua sul Capitolo o Impegno
-----------------	--	------------------------------------	---	--

Morro D'Oro, lì 19/05/2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to *Giorgini Leda Elena*

La presente determina viene rinviata in data odierna al Responsabile del Settore:

- irregolarità contabile  
 insussistenza copertura finanziaria

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

F.to *D'EGIDIO RAFFAELLA*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Morro D'Oro, lì 31/05/2017

**Il Responsabile del Servizio "Albo Pretorio"**

*D'EGIDIO RAFFAELLA*

Premesso:

-Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 09/05/2017, anche per l'anno 2017, nell'ambito degli interventi finalizzati allo sviluppo della socializzazione e il benessere degli anziani, ha organizzato un SOGGIORNO TERMALE ANZIANI destinazione CASTROCARO TERME (FC);

Considerato che occorre procedere nel rispetto delle disposizioni di legge all'acquisizione dei servizi interessati per garantire il servizio programmato;

Visti:

- | il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
  - ┆ l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
  - ┆ l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - ┆ gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - ┆ l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - ┆ l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- | l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- | il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:
  - ┆ l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
  - ┆ l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
  - ┆ l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
  - ┆ l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
  - ┆ l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
  - ┆ l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
  - ┆ l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
  - ┆ l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;

b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;

Rilevato, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

Dato atto che:

a) gli enti locali non sono obbligati ad utilizzare in generale le convenzioni Consip o di altre centrali di committenza:

infatti, l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 dispone: *“Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.”*;

b) pertanto, in termini generali, i comuni e gli altri enti locali (“restanti amministrazioni” di cui al comma 449 trascritto sopra) hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite, fermi restando gli obblighi di utilizzo delle convenzioni in applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014, in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015 ed in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012;

c) dato atto che la fornitura/il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie degli obblighi di cui al precedente elenco;

d) per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro;

e) l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: *“le amministrazioni statali centrali e*

*periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Ferma restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”;*

Dato atto che da indagini di mercato i servizi di cui necessita di approvvigionarsi hanno valore ampiamente sotto soglia;

Stabilito di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 è possibile avvalersi, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

In particolare, si rispettano i principi posti dall'articolo 30 anche nel caso di specie, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore economico;

Visto l'articolo 9, comma 1, lettere a) e b), del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009; visti altresì:

- ┆ lo statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei dirigenti/responsabili di servizio;
- ┆ il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale/dei responsabili di servizio;
- ┆ il regolamento comunale di contabilità e, in particolare, gli articoli sulle procedure di impegno di spesa;

Dato atto che per l'acquisizione del servizio di sistemazione in albergo si è effettuata indagine di mercato con le seguenti risultanze:

- 1) il preventivo della ditta HOTEL ARISTON, Via Dante Alighieri n.13, di Castrocaro Terme (FC), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 08/05/2017 n. 3443, che indica un prezzo di € 36,00 a persona al giorno per camera doppia/matrimoniale ed € 7,00 al giorno come supplemento per camera doppia uso singola, per il servizio/fornitura albergo (struttura ospitante partecipanti al soggiorno);
- 2) il preventivo della ditta HOTEL PRATI, Via Semori n.6, di Castrocaro Terme (FC), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 18/05/2017 n. 3873, che indica un prezzo di € 35,00 a persona al giorno per camera doppia/matrimoniale ed € 8,00 al

giorno come supplemento per camera doppia uso singola, per il servizio/fornitura albergo (struttura ospitante partecipanti al soggiorno);

- 3) il preventivo della ditta HOTEL ROSA DEL DESERTO, di Castrocaro Terme (FC), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 18/05/2017 n. 3875, che indica un prezzo di € 40,00 a persona al giorno per camera doppia/matrimoniale ed € 15,00 al giorno come supplemento per camera doppia uso singola, per il servizio/fornitura albergo (struttura ospitante partecipanti al soggiorno);

RILEVATO che a seguito di indagine di mercato, recensioni, foto visionate dai siti, servizi complessivi, distanza dalla Terme ecc.. Il preventivo della ditta HOTEL ARISTON, Via Dante Alighieri n.13, di Castrocaro Terme (FC), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 08/05/2017 n. 3443, che indica un prezzo di € 36,00 a persona al giorno per camera doppia/matrimoniale ed € 7,00 al giorno come supplemento per camera doppia uso singola, per il servizio/fornitura albergo (struttura ospitante partecipanti al soggiorno), risulta essere il migliore come rapporto QUALITA'/PREZZO;

Dato atto che per l'acquisizione del servizio di trasporto degli utenti presso la località di Castrocaro Terme (FC) si è effettuata indagine di mercato con le seguenti risultanze:

- 1) il preventivo della ditta CAPUANI VIAGGI, di Roseto Degli Abruzzi (TE), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 18/05/2017 n. 3852, che indica un prezzo di € 1.732,00 IVA COMPRESA per trasporto anziani da Morro D'Oro a Castrocaro e viceversa pullman da 59 posti , ed € 1532,00 IVA COMPRESA con pullman da 53 posti;
- 2) il preventivo della ditta DI FEBO CAPUANI, di Roseto Degli Abruzzi (TE), acquisito al protocollo generale dell'ente in data 18/05/2017 n. 3890, che indica un prezzo di € 1.800,00 IVA COMPRESA per trasporto anziani da Morro D'Oro a Castrocaro e viceversa pullman da 51 posti , ed € 2.150,00 IVA COMPRESA con pullman da 59/61 posti;

Dato atto che per l'acquisizione del servizio di assistenza degli utenti presso la località di Castrocaro Terme (FC) per l'intero soggiorno si è effettuata indagine di mercato con le seguenti risultanze:

- 1) il preventivo della COOPERATIVA I GIRASOLI, di Roseto Degli Abruzzi (TE) , acquisito al protocollo generale dell'ente in data 19/05/2017 n. 3907, che indica un prezzo di € 900,00 IVA COMPRESA per ASSISTENZA anziani partecipanti al suddetto soggiorno termale;
- 2) il preventivo della COOPERATIVA SOCIALE 3M, di Montorio Al Vomano (TE) , acquisito al protocollo generale dell'ente in data 19/05/2017 n.3911 , che indica un prezzo di € 850,00 IVA COMPRESA per ASSISTENZA anziani partecipanti al suddetto soggiorno termale;

Atteso che, in data è stato ottenuto dall'ANAC il CIG Z841EAD53C il cui numero attribuito è (SERVIZIO FORNITURA STRUTTURA ALBERGHIERA)

Atteso che, in data è stato ottenuto dall'ANAC il CIG Z8D1EAD5B3 il cui numero attribuito è

(SERVIZIO TRASPORTO UTENTI)

Atteso che, in data è stato ottenuto dall'ANAC il CIG ZA01EAD6E6 il cui numero attribuito è (SERVIZIO ASSISTENZA UTENTI)

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in atti del comune e acquisito in data 18/05/2017 n. INPS\_ 5945454 relativo all' HOTEL ARISTON con sede in Via Dante Alighieri n.13, di Castrocaro Terme (FC);

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in atti del comune e acquisito in data 02/03/2017 n. INPS\_ 6027921 relativo alla COOPERATIVA SOCIALE 3M ARL con sede in Via scarselli Montorio Al Vomano (TE);

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in atti del comune e acquisito in data 16/05/2017 n. INPS\_ 5945454 relativo alla CAPUANI VIAGGI con sede in via nazionale nord di Roseto Degli Abruzzi (TE),;

VISTE le autocertificazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

#### VERIFICATI:

la regolarità dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;

il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;

la conformità, a leggi, statuto;

#### VERIFICATA, altresì:

la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile di area protocollo 1033 del 10/02/2017;

l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi: 1. del Piano Triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2017/2019 approvato con deliberazione giunta n.3 del 02/02/2017

del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Morro D'Oro, approvato con Delibera di G.C. n.04 del 23/01/2014

Rilevato che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del vigente regolamento provinciale del regolamento per la disciplina dei controlli interni;

#### D E T E R M I N A

**1** di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2** di affidare direttamente all'HOTEL ARISTON, Via Dante Alighieri n.13, di Castrocaro

Terme (FC), che indica un prezzo di € 36,00 a persona al giorno per camera doppia/matrimoniale ed €7,00 al giorno come supplemento per camera doppia uso singola, per il servizio/fornitura albergo (struttura ospitante partecipanti al soggiorno), per la spesa complessiva di € 14.700,00 IVA compresa (spesa presunta);

3) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- Ø il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurarsi il servizio alloggio per gli utenti durante il soggiorno termale suddetto;
- Ø il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
- Ø il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

4 di IMPEGNARE la somma complessiva di € 14.700,00 sul Capitolo 1876/4 come dal seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	1876/4	Descrizione	SPESE PER SOGGIORNO TERMALE ANZIANI RIF. CAP. ENTRATA 490/0		
Intervento	1040102	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	101			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z841EAD53C	CUP	
Creditore	HOTEL ARISTON				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 14.7000,00	Frazionabile in	NO 12

5 di affidare direttamente alla CAPUANI VIAGGI con sede in via nazionale nord di Roseto Degli Abruzzi (TE) il trasporto utenti destinazione Castrocara (fc) che indica un prezzo di € 1.732,00 IVA COMPRESA per trasporto anziani da Morro D'Oro a Castrocara e viceversa pullman da 59 posti , ed € 1532,00 IVA COMPRESA con pullman da 53 posti;

6 di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- Ø il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurarsi il servizio di

trasporto utenti destinazione Castrocaro Terme (fc);

Øil contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;

Øil sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

7 di IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.732,00 sul Capitolo 1876/4 come dal seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	1876/4	Descrizione	SPESE PER SOGGIORNO TERMALE ANZIANI RIF. CAP. ENTRATA 490/0		
Intervento	1040102	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	101			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z8D1EAD5B3	CUP	
Creditore	CAPUANI VIAGGI				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€1.732,00	Frazionabile in	NO 12

8) di affidare direttamente alla COOPERATIVA SOCIALE 3M ARL con sede in Via scarselli Montorio Al Vomano (TE) l'assistenza agli utenti partecipanti al soggiorno termale che indica un prezzo di €850,00 IVA COMPRESA ;

9) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

Øil fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurarsi il servizio di assistenza per utenti partecipanti al soggiorno termale per tutta la durata di detto soggiorno;

Øil contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;

Øil sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

10)di IMPEGNARE la somma complessiva di € 850,00 sul Capitolo 1876/4 come dal seguente prospetto:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	1876/4	Descrizione	SPESE PER SOGGIORNO TERMALE ANZIANI RIF. CAP. ENTRATA 490/0		
Intervento	1040102	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	101			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZA01EAD6E6	CUP	
Creditore	COOPERATIVA SOCIALE 3M				
Causale	IMPEGNO DI SPESA				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€1.732,00	Frazionabile in 12	NO

11 di dare atto che la spesa totale prevista pari ad euro 17.282,00 (spesa presunta), trova copertura al bilancio 2017, sul Capitolo 1876/4 ove con il presente provvedimento viene impegnata;

12 di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

13 di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;

14 di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d. lgs 50/2016 che: tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

15 di dare atto che la liquidazione ed il pagamento della spesa, approvata con la presente determinazione, avverrà con successivo atto a presentazione di regolare fattura;