



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 -----PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020
TEL. 085/895145/89588 ***** FAX 085/8958816

COPIA di DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

AREA TECNICA - MANUTENTIVA

54 25/05/2017

N° 192

DEL 25/05/2017

OGGETTO:

Z8711EB40A - Proroga tecnica contratto per il servizio di "Responsabile Prevenzione e Protezione, Medico competente e sorveglianza sanitaria" - Determina di Impegno (MEDICA SUD SRL)

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 135 del vigente Regolamento di Contabilità in data odierna, per i successivi adempimenti di competenza.

Morro D'Oro, lì 25/05/2017

UFFICIO FINANZIARIO

Per ricevuta, lì 25/05/2017

Il Responsabile Finanziario
F.to GIORGINI LEDA ELENA

Il Responsabile del Settore Tecnico - Manutentivo

F.to NOTARINI FABRIZIO

UFFICIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile,

si attesta la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 153, 5° comma, del TUEL - D.Lgs., n.267/2000;

Capitolo	<input checked="" type="radio"/> Impegno	<input type="radio"/> Liquidazione	<input type="radio"/> Nessun impegno di spesa	Disponibilità residua sul Capitolo o Impegno
----------	--	------------------------------------	---	--

Morro D'Oro, lì 25/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to GIORGINI LEDA ELENA

La presente determina viene rinviata in data odierna al Responsabile del Settore:

- irregolarità contabile
 insussistenza copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

GIORGINI LEDA ELENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Morro D'Oro, lì 27/05/2017

Il Responsabile del Servizio "Albo Pretorio"

Cerulli Pasquale

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale N° 12 in data 03.04.2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2017 - 2019
- con deliberazione della Giunta Comunale N° 28 in data 06.04.2017, esecutiva, è stato approvato il piano degli obiettivi e delle risorse dell'annualità 2017;

Vista la propria precedente determinazione N° 502 in data 30.12.2016 con la quale è stato prorogato il contratto Prot. 1970/2015 per il “ **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), Medico competente, sorveglianza sanitaria ed attività connesse**” per il biennio 2015 – 2016 alla Ditta **MEDICA SUD SRL, con sede in Via Dante, 65 – 70121 Bari, Partita IVA 03143270720**, per la durata di sei mesi al fine di espletare una nuova procedura di affidamento;

Dato atto che, pertanto, si rende necessario procedere all'impegno di spesa in favore della summenzionata Ditta **MEDICA SUD SRL, con sede in Via Dante, 65 – 70121 Bari, Partita IVA 03143270720** per l'anno 2017, per una spesa di **€ 739,36 inclusa IVA** sul corrispondente **Capitolo 2467-1 (D.Lgs. 81 – Oneri Sicurezza sul Lavoro)** del Bilancio Corrente **Esercizio 2017**;

Accertata la disponibilità di fondi sulla assegnazione, nei limiti di cui sopra, al **Capitolo 2467-1 (D.Lgs. 81 – Oneri Sicurezza sul Lavoro)** del Bilancio Corrente **Esercizio 2017**;

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta;
- il rispetto della tempistica prevista;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi e statuto;

Verificata altresì:

- la competenza a provvedere in ragione del provvedimento sindacale di nomina a responsabile dell'Area Gestione del Territorio;
- l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi :
- del Piano Triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2017-2019" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 2/02/2017;
- del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Morro d'oro, approvato con delibera di G.C. n. 4 del 23.01.2014;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

di **APPROVARE** la premessa narrativa come parte integrante e del presente atto, anche ai fini della motivazione ai sensi della L. 241/90;

di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della ditta **MEDICA SUD SRL, con sede in Via Dante, 65 – 70121 Bari, Partita IVA 03143270720**, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	2467-1	Descrizione	D.Lgs. 81 – Oneri Sicurezza sul Lavoro		
Tit. - Macroagg.	1-03	Miss./Progr.	01.11	PdC finanziario	1.03.02.19.006
Centro di costo	301	Compet. Econ.	2017	Spesa non ricorr.	
SIOPE	1306	CIG	Z8711EB40A	CUP	

Creditore	MEDICA SUD SRL - Partita IVA 03143270720			
Causale	Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), Medico competente, sorveglianza sanitaria ed attività connesse			
Modalità finan.	Fondi di Bilancio			
Imp./Pren. n.		Importo	€ 739,36 inclusa IVA	Frazionabile in 12° No

di **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 739,36 inclusa IVA in relazione alla esigibilità della obbligazione, al seguente capitolo:

Esercizio	Capitolo - Articolo	Importo
2017	2467-1	€ 739,36 inclusa IVA

di **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza Pagamento	Importo
	Entro 30 giorni fine mese emissione fattura	€ 739,36 inclusa IVA

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il [Dott. Fabrizio Notarini](#);

di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.