



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

SETTORE AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 381 del 18/04/2023

DETERMINAZIONE N. 181 DEL 18/04/2023

PROPOSTA N. 580 del 17/04/2023

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 30", LOTTO 4. LIQUIDAZIONE A FAVORE DI OLIVETTI SPA DEL CANONE DAL 01/01/2023 AL 31/03/2023 - CIG Z762D4043E.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento contabile e finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti i decreti di nomina dei responsabili di servizio n. 1, 2, 3, 4 e 5 del 02/01/2023;

Vista la delibera di G.C. n. 160 del 30/06/2022 di approvazione del Piano degli obiettivi e del Piano Esecutivo di Gestione anno 2022/2024;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06/04/2023 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Considerato che con propria precedente Determinazione n. 181/2020 veniva stabilito di aderire alla convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 - Lotto 4 Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni, noleggiando dalla Olivetti SPA le seguenti macchine:

1) due multifunzione di produttività fascia A con canone trimestrale posticipato pari ad € 121,00 oltre IVA al 22% da collocare in biblioteca e presso l'URP;

2) due multifunzione di produttività fascia B con canone trimestrale posticipato pari ad € 146,00 con l'aggiunta della funzione OCR per una sola macchina al costo trimestrale di € 5,40 oltre IVA, da collocare al secondo piano del palazzo comunale e al secondo piano del palazzo Ginori Conti;

Considerato che in data 11.06.2020 veniva inoltrato l'ODA n. 5557942 e che in data 4 agosto 2020 il fornitore individuato provvedeva alla consegna e all'installazione delle macchine ordinate;

Richiamato il CIG derivato n. Z762D4043E (CIG lotto 4: 73101720C6), acquisito rispetto al presente affidamento;

Dato atto che la Olivetti SPA sta prestando con regolarità il servizio di noleggio ad essa affidato e che a fronte di questo ha inoltrato la fattura n.ro A20020231000010771 del 31/03/2023, relativa al periodo di noleggio che va dal 01.01.2023 al 31.03.2023, con importo di € 658,07 IVA compresa;

Ritenuta la fattura regolare;

Acquisito con riferimento all'operatore economico interessato il DURC on line certificato-INPS_34600121 valido e regolare sino al 07.06.2023;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 541/2021 di assunzione degli impegni di spesa a copertura dei canoni da pagare negli anni 2022 e 2023;

Ritenuto di provvedere in merito disponendo la liquidazione della fattura ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000

DETERMINA

- di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di Olivetti S.p.A. - Strada Monte Navale, 2/c - 10015 IVREA TO - Codice Fiscale: 02298700010 - Partita IVA: 02298700010 l'importo di € 658,07, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro A20020231000010771 del 31/03/2023, sul CC 100000065552 BANCA INTESA SPA cod. IBAN IT5600306930540100000065552 ABI 03069 CAB 30540;

- Di dare atto che la spesa complessiva di € 658,07 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 658,07 alla missione 01, programma 06, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2023/91/0 denominato "SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE D'UFFICIO" - Impegno 2021/1182/1 assunto con determina 541 del 23/12/2021 Registro di Settore;

- di dare atto che il Responsabile del seguente procedimento è la Dott.ssa Biancamaria Alberi, Responsabile del Settore Amministrativo;

- di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario Dott. Mauro Ranieri ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Funzionario Istruttore
Claudia Simeoni

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Biancamaria Alberi

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 580 del 17/04/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa ALBERI BIANCAMARIA in data 18/04/2023.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 580 del 17/04/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2023	535	1	1182	Olivetti S.p.A.	658,07

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio RANIERI MAURO in data 18/04/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1030

Il Responsabile della Pubblicazione attesta che in data 06/07/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 381 del 18/04/2023 con oggetto: **ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 30", LOTTO 4. LIQUIDAZIONE A FAVORE DI OLIVETTI SPA DEL CANONE DAL 01/01/2023 AL 31/03/2023 - CIG Z762D4043E.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da SIMEONI CLAUDIA il 06/07/2023.