



# COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

## SETTORE AMMINISTRATIVO

**REGISTRO GENERALE N. 359 del 10/06/2020**

### **DETERMINAZIONE N. 183 DEL 09/06/2020**

PROPOSTA N. 525 DEL 09/06/2020

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 - NOLEGGIO", LOTTO3. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento contabile e finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2020 di nomina del Responsabile del Settore Economico Finanziario, valido fino al 30/06/2020;

Visto il decreto del Sindaco n. 2 del 03/02/2020 di nomina della Responsabile del Settore Amministrativo, valido fino al 30/06/2020;

Visti i decreti del Sindaco n. 4, 6, 7 del 01/07/2019 e n. 11 del 01/08/2019 di nomina degli altri Responsabili di Settore, validi fino al 30/06/2020;

Visto che, con Decreto Legge n. 18/2020, è stata prorogata al 31 Luglio 2020 l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 168 del 09/08/2019 di approvazione del PEG definitivo 2019;

Preso atto che con richiesta di offerta (R.D.O.) n. 780369 espletata sulla piattaforma elettronica MePA di Consip S.p.a. si procedeva all'affidamento del servizio di noleggio di n. 5 stampanti multifunzione in uso ai piani delle sedi comunali per la funzionalità di tutti gli Uffici e di n. 1 scanner in uso presso l'Ufficio protocollo per una durata di 60 mesi;

Considerato che la richiesta di offerta (R.D.O.) n. 780369, si concludeva con l'affidamento del servizio alla ditta Tecnoteam '90 S.r.l., mediante la sottoscrizione del documento di stipula in data 15.04.2015, prot. n. 4305, tramite la procedura telematica del Mercato Elettronico di Consip S.p.a. per un importo complessivo pari ad € 26.383,00 IVA ed altri oneri esclusi;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 153 dell'11.05.2020 con la quale si stabiliva di addivenire ad una proroga tecnica di tre mesi del contratto di noleggio anzidetto, finalizzata alla valutazione del mercato di riferimento e quindi all'individuazione del nuovo operatore economico con conseguente stipula di un nuovo contratto di servizio;

Ritenuto, in esito all'istruttoria effettuata, che la proposta della Tecnoteam 90 Srl, citata nella determinazione di cui sopra, relativa ad un nuovo affidamento del contratto di noleggio per 24 mesi con utilizzo delle macchine già installate al canone trimestrale anticipato pari ad € 1.500,00, non

possa essere accolta in quanto non risulta in linea con i prezzi di mercato per le motivazioni di seguito elencate:

i prezzi offerti sono superiori rispetto a quelli applicati nell'ambito delle convenzioni Consip;

la qualità delle macchine è inferiore a quelle ottenibili aderendo alle convenzioni Consip poiché queste ultime hanno ad oggetto il noleggio di macchine nuove di recente fabbricazione;

Ritenuto pertanto di aderire alle convenzioni Consip al fine di provvedere al noleggio delle 5 macchine multifunzione (stampante e scanner insieme), statuendo che per quanto riguarda lo scanner destinato all'ufficio protocollo si stabilirà, previa idonea valutazione, mediante adozione di un successivo atto, se attivare un contratto di noleggio apposito o se provvedere mediante acquisto;

Richiamata la convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 31 noleggio” – Lotto 3 “Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni, con velocità 45 pagine/minuto” alla quale si ritiene di aderire, noleggiando una macchina di produttività fascia B con canone trimestrale posticipato pari ad € 221,65 oltre IVA al 22% con l'aggiunta del servizio opzionale di stampa gestita al costo di € 10,30 oltre IVA al 22% a trimestre, per un totale contrattuale di cinque anni pari ad € 4.639,00 oltre IVA al 22%;

Ritenuto quindi di provvedere in merito inoltrando apposito ordine diretto di acquisto alla Kyocera Document Solutions Italia Spa in qualità di aggiudicataria del lotto 3 succitato;

Visto l'ODA n. 5552881 a tal fine generato mediante la piattaforma di Acquisti in rete PA, al quale si rimanda per tutte le condizioni dello stipulando contratto, e che si allega alla presente unitamente alla guida alla convenzione e al prospetto riepilogativo dei corrispettivi applicati;

Ritenuto di provvedere in merito assumendo i relativi impegni di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 a copertura dei corrispettivi contrattuali, a valere sugli esercizi 2020 e 2021, demandando l'assunzione degli impegni di competenza degli anni successivi all'approvazione dei rispettivi bilanci futuri;

Ritenuto altresì di demandare a un successivo e separato atto, l'approvazione dell'ODA necessario all'attivazione del noleggio delle altre 4 macchine multifunzione di cui il Comune necessita, essendo queste oggetto di diversa convenzione Consip;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016

## **DETERMINA**

- 1) di richiamare interamente le premesse del presente atto le quali costituiscono sua parte integrante e sostanziale;
- 2) di rifiutare la proposta commerciale pervenuta dalla Tecnoteam '90 Srl relativa ad un nuovo contratto per la durata di 24 mesi, con canone trimestrale pari ad € 1.500,00 oltre IVA, acquista al prot. n. 5686/2020, con utilizzo delle macchine multifunzione già installate negli edifici comunali;
- 3) di approvare l'ODA n. 5552881 generato mediante il portale acquisti in rete e destinato alla Kyocera Document Solutions Italia Spa, finalizzato all'adesione alla convenzione consip 31 – lotto 3 citata in premessa, al quale si rinvia per le condizioni del redigendo contratto;
- 4) di dare atto che il costo complessivo dello stipulando contratto, con attivazione presunta al primo agosto 2020, avente durata quinquennale (20 canoni trimestrali) ammonta a € 5.659,58 IVA compresa;
- 5) di impegnare la somma complessiva di € 1.414,90 (IVA inclusa) a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA con sede in Via Montefalcone, 15 - 20132 MILANO - Codice Fiscale: 01788080156 - Partita IVA: 12973040963, relativa ai canoni da corrispondere per gli anni 2020 e 2021, dando atto che gli impegni di competenza degli anni

- successivi saranno assunti non appena approvati i rispettivi bilanci futuri;
- 6) di imputare la spesa per € 282,98 alla missione 01, programma 06, titolo 1 (cod. SIOPE 1306), capitolo 2020/91/0 denominato "SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE D'UFFICIO" del redigendo bilancio 2020;
  - 7) di imputare la spesa per € 1.131,92 alla missione 01, programma 06, titolo 1 (cod. SIOPE 1306), capitolo 2021/91/0 denominato "SPESE MANUTENZIONE ATTREZZATURE D'UFFICIO" del redigendo bilancio 2020 – 2022;
  - 8) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.Lgs. 267/2000;
  - 9) di dare atto che rispetto al presente affidamento è stato acquisito il CIG derivato n. Z082D3F939 (CIG lotto 3: 76628174A1);
  - 10) di dare atto che le verifiche circa il possesso dei requisiti in capo all'operatore economico individuato, essendo questo aggiudicatario della convenzione, sono svolte da Consip Spa e che tra la documentazione disponibile nel portale è stata acquisita anche la dichiarazione circa gli obblighi ex l. 136/2010;
  - 11) di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della l. n. 241/1990 la Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Biancamaria Alberi;
  - 12) di dare atto che alla spesa in oggetto si applica la normativa in materia di fatturazione elettronica e *split payment*;
  - 13) di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio on line del Comune e nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e Contratti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii;
  - 14) di dare atto che si provvederà ad attivare il contratto relativo al noleggio delle altre 4 macchine multifunzione con successiva e separata determinazione, essendo le stesse disponibili nell'ambito di diversa convenzione Consip;
  - 15) di dare atto che per l'approvvigionamento dello scanner necessario all'ufficio protocollo si procederà, previa idonea valutazione, mediante adozione di un successivo atto, mediante ulteriore contratto di noleggio o tramite acquisto.

Il Funzionario Istruttore  
Dott.ssa Donatella De Santis

La Responsabile del Settore  
Dott.ssa Biancamaria Alberi

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 525 del 09/06/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **ALBERI BIANCAMARIA** in data **09/06/2020**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla

regolarità contabile della **Proposta n.ro 525 del 09/06/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Impegno				Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Miss	Progr	Titolo	M.Ag	Codice	Descrizione	Euro
2020	91	373	1	01	06	1	03	1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	282,98
2020	91	374	1	01	06	1	03	1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.131,92

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **RANIERI MAURO** il **10/06/2020**.

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 190**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA** attesta che in data **17/02/2021** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **359** con oggetto: **ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 - NOLEGGIO", LOTTO3. ASSUNZIONE IMP'EGNO DI SPESA A FAVORE DI KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A..**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA** il **17/02/2021**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.