



# COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

## Città Metropolitana di Roma Capitale

### SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

**REGISTRO GENERALE N. 1058 del 22/12/2020**

#### **DETERMINAZIONE N. 25 DEL 21/12/2020**

PROPOSTA N. 1004 DEL 25/09/2020

**OGGETTO:** NOLEGGIO PLOTTER MULTIFUNZIONE. APPROVAZIONE OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA DITTA A.M. CONSULENZA srl

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento contabile e finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti i decreti del Sindaco n. 11, 12, 13, 14 del 01/07/2020 e di nomina degli altri Responsabili di Settore, validi fino al 30/06/2021;

Visto il decreto del Sindaco n. 9 del 26/06/2020 (valido fino al 30/06/2021) di nomina del Responsabile Settore Ambiente;

Visto il decreto del Sindaco n. 21 del 13/08/2020 (valido fino al 31/07/2021) di nomina del Responsabile Settore Vigilanza;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 02/07/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 168 del 09/08/2019 di approvazione del PEG definitivo 2019;

Considerato che si rende necessario provvedere al noleggio di un plotter multifunzione necessario per la stampa dei progetti sia per il Settore Investimenti che per il Settore Gestione del Territorio; CHE la ditta AM CONSULENZA SRL ha presentato in data 22/09/2020 prot. n. 12870 miglior offerta ammontante a € 175,00/mese oltre IVA al 22% e quindi per un importo complessivo di € 4990,00 oltre IVA al 22% fino al 30/09/2023;

RITENUTO doveroso impegnare la somma complessiva di € 6.087,80 IVA compresa sul cap. 1589/2020;

CHE in data 24/09/2020 venivo acquisito lo SMARTCIG :Z7F2E71771;

#### **DETERMINA**

Di approvare l'offerta presentata dalla AM CONSULENZA SRL in data 22/09/2020 prot. n. 12870 ammontante a € 175,00/mese oltre IVA al 22% e quindi per un importo complessivo di € 4990,00 oltre IVA al 22% fino al 30/09/2023;

Di impegnare la somma complessiva di € 6087,80 (iva inclusa) a favore di AM CONSULENZA SRL - Via Aldo Moro, 36 - 00065 FIANO ROMANO RM - Codice Fiscale: 15433331004 - Partita IVA: 15433331004;  
di imputare la spesa alla missione 08, programma 01, titolo 2 (cod. SIOPE 0), capitolo 2020/1589/0 denominato "ACQUISTO HARDWARE" del bilancio 2020,;  
Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.Lgs. 267/2000.

Di dare atto:

- che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione dell'atto sull'albo pretorio on line e sull'apposito link presente sul sito comunale istituzionale denominato "Amministrazione Trasparente";
- che il codice identificativo gara (CIG) per il presente affidamento, attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: SMART CIG: Z7F2E71771
- che l'iva verrà versata direttamente dal committente allo stato ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972 - scissione dei pagamenti (Split payment);
- di dare atto che il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è: UFH2ML;

di dare atto che è obbligatorio l'invio telematico della fattura (fattura elettronica) e che, pertanto, non potrà essere accettata la fattura cartacea;

Il Funzionario Istruttore  
Geom. Valentina Yedro

Il Responsabile del Settore  
Arch. Mariotti Roberto

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1004 del 25/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.  
Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARIOTTI ROBERTO** in data **21/12/2020**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1004 del 25/09/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Impegno				Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Miss	Progr	Titolo	M.Ag	Codice	Descrizione	Euro

2020	1589	1377	1	08	01	2	02	2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	6.087,80
------	------	------	---	----	----	---	----	----------------	------------------------	----------

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **RANIERI MAURO** il **22/12/2020**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 109**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **MARIOTTI ROBERTO** attesta che in data **08/02/2021** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **1058** con oggetto: **NOLEGGIO PLOTTER MULTIFUNZIONE. APPROVAZIONE OFFERTA E IMPEGNO DI SPESA DITTA A.M. CONSULENZA srl.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **MARIOTTI ROBERTO** il **08/02/2021**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.