



# COMUNE DI ALANNO

## PROVINCIA DI PESCARA

### REGISTRO GENERALE N. 595 del 01/09/2023

**Determinazione n. 205 del 01/09/2023**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE DISCO RIGIDO COMPUTER PORTATILE UFFICIO ASSISTENTI SOCIALI

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n. 14/2023 del 30.06.2023 provvede alla seguente determina;

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 23.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024;
- con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 23.02.2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022 e il bilancio pluriennale 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 12.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto dell'anno 2022;

**Premesso** che si rende necessario sostituire il disco rigido del computer portatile in uso all'Ufficio comunale degli assistenti sociali, danneggiato al punto tale da comprometterne l'uso, data l'estrema lentezza nell'aprire qualsiasi programma;

**Individuato** l'O.E. ditta "GREG NET di GREGORI Claudio", corrente in via A. De Gasperi n. 14 di CATIGNANO (PE) – P.I.: 02290320684 - GRGCLD89H13G482H, quale soggetto affidatario dell'intervento in parola per la sua comprovata capacità professionale, idoneità tecnica e finanziaria, ben noti a questo Ente;

**Esaminata** la proposta della ditta suddetta, acquisita al protocollo comunale al n. 8721 in data 31.08.2023;

**Vista** la documentazione circa la regolarità contributiva fornita dalla ditta suddetta, acquisita al n. 5027 di protocollo comunale in data 24.05.2023;

**Dichiarata** dalle parti contraenti la congruità dei prezzi concordati e, quindi, la possibilità di affidare alla ditta succitata l'intervento in oggetto per un importo complessivo di € 140,00, nel rispetto della normativa di riferimento, art. 36 - comma 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016 e art. 1, co. 450, legge 27 dicembre 2006, n.296;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;

- il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

*La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241, e ss. mm. ii.;*

- 1) Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta "GREG NET di GREGORI Claudio" con sede legale in via A. De Gasperi n. 14 di CATIGNANO (PE) – P.IVA 02290320684 - GRGCLD89H13G482H la sostituzione di disco rigido per computer portatile in uso all'Ufficio comunale assistenti sociali, il trasferimento dei dati ivi contenuti e l'aumento della R.A.M.;
- 2) Di determinare la spesa complessiva occorrente per l'intervento succitato in € 140,00 iva esente (cd. regime forfettario);
- 3) Di impegnare la corrispondente somma di € 140,00 sul capitolo 93/4 "SPESA PER MANUTENZIONE E SOSTITUZIONE HARDWARE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE" del bilancio di previsione finanziario 2022/2025 - gestione competenza;
- 4) Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: ZB73C4D9F3;
- 5) Di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (legge di Stabilità 2015) "applicazione split payment" l'imposta sul valore aggiunto sarà versata a cura del Comune direttamente allo Stato secondo le modalità e i termini che saranno fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 6) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio online, così come previsto dall'art. 32 c. 1 della L. 18/06/2009 n. 69.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**Dott.ssa Sara Perna**

---

## VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 782 del 31/08/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **PERNA SARA** in data **01/09/2023**

---

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 782 del 31/08/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2023	1	93	4	235	1	140,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **PERNA SARA** il **01/09/2023**.

---

## NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1002

Il 01/09/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **595 del 01/09/2023** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE DISCO RIGIDO COMPUTER PORTATILE UFFICIO ASSISTENTI SOCIALI**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **DI NINO ANDREA** il **01/09/2023**

---