



# COMUNE DI ALANNO

## PROVINCIA DI PESCARA

### REGISTRO GENERALE N. 514 del 12/07/2021

**Determinazione n. 151 del 12/07/2021**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZIO DI SUPPORTO INFORMATICO AGLI UFFICI COMUNALI DENOMINATO PROGETTO OMNIA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n.7/2021 provvede alla seguente determina;

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021/2023;
- con delibera di Consiglio comunale n° 10 del 31/03/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021 e il bilancio pluriennale 2021/2023;

**Premesso** che si rende necessario procedere al rinnovo dell'abbonamento al servizio di supporto informatico denominato "PROGETTO OMNIA", che permetta a tutti gli uffici comunali la consultazione, su apposito portale predisposto dalla ditta "Grafiche E. Gaspari", della normativa di interesse aggiornata, la modulistica, le note operative, lo scadenziario delle varie attività, nonché il servizio di rassegna stampa;

**Individuato** l'O.E. ditta "Grafiche E. Gaspari S.r.l.", corrente in via Minghetti n. 18 di 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) – frazione Cadriano – P.I.: 00089070403, quale soggetto affidatario dell'intervento in parola per la sua comprovata capacità professionale, idoneità tecnica e finanziaria, ben noti a questo Ente;

**Esaminata** la proposta della ditta suddetta acquisita al protocollo n. 4964 in data 19.05.2021;

**Rilevata** la regolarità contributiva dell'impresa succitata, giusta documento di regolarità contributiva acquisito d'ufficio, con scadenza al 09.10.2021;

**Dichiarata** dalle parti contraenti la congruità dei prezzi concordati e, quindi, la possibilità di affidare alla ditta succitata il servizio in oggetto per la durata di anni tre, al costo di € 543,33 al primo anno ed € 1.198,34 al secondo e terzo anno (iva esclusa), per un importo complessivo di € **2.940,00** (iva esclusa), nel rispetto della normativa di riferimento, art. 36 - comma 2 lettera a) del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016 e art. 1, co. 450, legge 27 dicembre 2006, n.296;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 118/2011;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

*La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241, e ss. mm. ii.;*

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta "Grafiche E. Gaspari S.r.l.", corrente in via Minghetti n. 18 di 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) – frazione Cadriano – P.I.: 00089070403, il servizio di consultazione denominato "PROGETTO OMNIA";
- 2) di determinare la spesa complessiva occorrente per l'intervento succitato in € **3.057,60** iva al 4% compresa;
- 3) di impegnare la corrispondente somma di € **565,06** sul capitolo 98/0 "ABBONAMENTO AD ASSOCIAZIONI, RIVISTE SPECIALISTICHE, ETC." del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 - gestione competenza;
- 4) di impegnare la corrispondente somma di € **2.492,54** sul capitolo 98/0 "ABBONAMENTO AD ASSOCIAZIONI, RIVISTE SPECIALISTICHE, ETC." del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 - esercizio 2022/2023;
- 5) Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: Z5C326EB53;
- 6) Di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (legge di Stabilità 2015) "applicazione split payment" l'imposta sul valore aggiunto sarà versata a cura del Comune direttamente allo Stato secondo le modalità e i termini che saranno fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 7) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio online, così come previsto dall'art. 32 c. 1 della L. 18/06/2009 n. 69.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**Dott.ssa Sara Perna**

---

## VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 456 del 19/05/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **PERNA SARA** in data **12/07/2021**

---

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 456 del 19/05/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2021	1	98	0	147	1	565,06
2021	1	98	0	148	1	1.198,34
2021	1	98	0	149	1	1.198,34

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **PERNA SARA** il **12/07/2021**.

---

## NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 827

Il 12/07/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **514 del 12/07/2021** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZIO DI SUPPORTO INFORMATICO AGLI UFFICI COMUNALI DENOMINATO PROGETTO OMNIA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **DI NINO ANDREA** il **12/07/2021**