

# **COMUNE DI MELENDUGNO**

## Provincia di Lecce SERVIZIO FINANZE E TRIBUTI

### DETERMINAZIONE N. 21 DEL 24/05/2022

PROPOSTA N. 739 del 12/05/2022

**OGGETTO:** Fornitura carta per fotocopiatore tramite MEPA. Impegno di spesa e liquidazione fattura alla ditta MARGARITO MARIO E ROBERTO S.A.S. CARTOTECNICA - CIG: Z1F35777F9

**CONSIDERATO** che le scorte di carta per fotocopiatore stanno per terminare, risulta necessario procedere all'acquisto della stessa;

VISTO che l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012, estende a tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo dell'acquisto di beni e/o servizi attraverso il mercato elettronico gestito da Consip e MePA;

**ATTESO** che, nell'ambito del mercato elettronico della PA è prevista la possibilità di espletare gare telematiche, RDO (Richiesta Di Offerta) e ODA (ordini di acquisto) utilizzando gratuitamente la piattaforma Consip;

**ATTESO** che in data 04/03/2022 è stato pubblicato l'Oda (ordine di acquisto) per l'acquisto carta per fotocopiatore tipo Fabriano A4, contraddistinta dal n° 6682142 sulla piattaforma Consip – Mercato Elettronico, tramite procedure informatiche;

ATTESO che il fornitore Margarito Roberto SAS di Campi Salentina ha accettato l'Oda;

**CONSIDERATO** che l'aggiudicazione è avvenuta al prezzo più conveniente, per quel tipo di carta, presente sulla piattaforma alla data del 04/03/2022 alla ditta MARGARITO MARIO E ROBERTO S.A.S. con sede in Campi Salentina (LE) per una somma complessiva per la fornitura di 250 risme pari a € 700,00 (IVA esclusa);

**DI DARE ATTO** che alla procedura è stato attribuito dall'ANAC il codice CIG: Z1F35777F9;

**VISTO** che la ditta MARGARITO MARIO E ROBERTO S.A.S. ha consegnato la suddetta fornitura e ha presentato fatt. n. 18/PA DEL 06/03/2022;

**ACCERTATA** la regolarità della fattura e ritenuto di dovere dare corso alla sua liquidazione;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo statuto comunale e i vigenti regolamenti di contabilità;

Visto il Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi;

Visto il decreto sindacale di nomina dei responsabili dei servizi;

### **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE l'Oda (ordine di acquisto) per l'acquisto carta per fotocopiatore tipo Fabriano A4, contraddistinta dal n° 6682142 sulla piattaforma Consip;
- 2) DI PROVVEDERE alla aggiudicazione definitiva della gara per la fornitura per l'acquisto carta per fotocopiatore tipo Fabriano A4 alla ditta Margarito Roberto SAS di Campi Salentina per una somma complessiva per la fornitura di tutto il materiale pari a € 854,00 (IVA inclusa);
- 3) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 854,00 al cap. 91.0 codice bilancio 1.03.01.02.006 del bilancio 2022;

**4) DI LIQUIDARE** la fattura nr. 18/PA del 06/03/2022 per l'importo totale di € 854,00.

Il Responsabile del Settore Economico e finanziario Dott.ssa Rossana Chirivì (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 739 del 12/05/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile CHIRIVI' ROSSANA in data 24/05/2022.

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 739 del 12/05/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

### Dati contabili:

#### **IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |                                | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|--------------------------------|---------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. |                 | Descrizione                    | Importo |
| 2022 | 91       | 672  | 1      | 01                 | 03     | 1      | 03      | 1.03.01.02.005  | Accessori per uffici e alloggi | 854,00  |

### LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore                | Impegno |
|------|----------|-------------|---------|--------------------------|---------|
| 2022 | 987      | 1           | 672     | MARGARITO ROBERTO S.A.S. | 854,00  |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario CHIRIVI' ROSSANA il 24/05/2022.

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1102

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione SANTORO SILVIA attesta che in data 13/07/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 619 del 24/05/2022 con oggetto:

Fornitura carta per fotocopiatore tramite MEPA. Impegno di spesa e liquidazione fattura alla ditta MARGARITO MARIO E ROBERTO S.A.S. CARTOTECNICA - CIG: Z1F35777F9

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da SANTORO SILVIA il 13/07/2022.

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI MELENDUGNO. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.