



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA

n. 29 del 08/02/2021

REGISTRO GENERALE N. 130 del 08/02/2021

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA PER FORNITURA DI MATERIALE DI CARTA A3 ed A4 PER IL SETTORE AA.GG. E UTC - IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI 40.000 EURO DITTA MYO SPA saldo- CIG Z922FD02E2

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Visto il Decreto del 12.01.2021 prot. n. 344 emesso dal Responsabile del Settore I Affari Generali e Pubblica Istruzione, di conferimento della Responsabilità del procedimento dell'Ufficio Affari Generali e Pubblica Istruzione, alla Dott.ssa Grazia Turco, tel 099-9701221 – e_mail info@comune.maruggio.ta.it;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 22/05/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022;

RICHIAMATE:

- la determina n.r.g. 1492 del 21/12/2020 del responsabile del servizio con la quale si procedeva alla fornitura di CARTA A3 ed A4 ad uso degli uffici di segreteria e LL:PP per l'importo complessivo di euro 1.196,55 iva compresa come per legge dalla ditta Società Myo srl p.i. e c.f. 03222970406 - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 - Poggio Torriana RN;

VISTA:

- la fattura N 2040/210001854 del 31/01/2021 di €23,18 iva inclusa presentata dalla Società Myo srl p.i. e c.f. 03222970406 - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 - Poggio Torriana RN - ed acquisita al protocollo di questo Ente il 02/02/2021 al Numero 1058 con la quale si richiede la liquidazione delle proprie competenze;

VISTO l'art. 163 del d. lgs. n. 267/2000, avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio e Gestione provvisoria", in particolare il comma 3, che contempla: "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio";

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 pubblicato nella G.U. del 18 gennaio 2021 n 13 art. 1, di differimento dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali, ai sensi dell'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

ACCERTATO che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2020, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo;

RITENUTO dover provvedere con la presente determinazione di che trattasi alla relativa liquidazione;

CONSIDERATO che la fornitura di che trattasi è stata effettuata dalla suddetta ditta, così come previsto da questa amministrazione;

ACQUISITO agli atti di questo ente il DURC on line n INAIL_26016454 del 05/02/2021 con scadenza 05/06/2021 della suddetta Ditta

VISTO il comma 629 della L. N. 190/2014 ed il comunicato del MEF n. 7 del 09.01.2015 relativo allo "split payment";

VISTO il TU. EELL. D. Lgv. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui intendono interamente riportate:

DILIQUIDARE EPAGARE la fattura sotto indicate per un totale di €23,18 IVA compresa a favore del creditore alla Società Myo srl p.i. e c.f. 03222970406 - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 - Poggio Torriana (RN) per la fornitura effettuata secondo il preventivo acquisito al prot. N 11250/2020 ed attribuendo la complessiva spesa come di seguito indicato:

Fornitore	P.Iva	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno Anno/N	CIG/CUP
Società Myo srl	03222970406	2040/210001854	31/1/2021	€23,18	82-4	20/1079	Z922FD02E2

DIDARE ATTO che *sull'impegno* residua la somme da utilizzare per la parte residuale dell'affidamento;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato indicato nella fattura allegata al presente provvedimento – intestata alla Società Myo srl p.i. e c.f. 03222970406 - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 - Poggio Torriana (RN);

DI PROCEDERE alla pubblicazione dei dati di cui alla presente determina sul link Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

La sottoscritta Dott.ssa Grazia Turco, Responsabile del Procedimento attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall' art. 7 del dpr 62/2013;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Turco Grazia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO l' art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali n. 267/2000 il quale disciplina l' attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell'Organo Politico;

VISTO l' art. 109 comma 2 che prevede, per i comuni privi di dirigenti, la facoltà di attribuire le funzioni di cui all' art. 107 commi n. 2 e 3 ai responsabili dei servizi e degli uffici con provvedimento motivato del

Sindaco;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 02.01.2020 di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del Settore I - Affari Generali – Segreteria ;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Grazia Turco, e la relativa sottoscrizione;

RIENUNTO, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

DETERMINA

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all' albo pretorio “on line” di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Greco Cosimo

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 08/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarita' contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

Liquidazioni

Anno	Numerazione	Progressivo
2021	165	1

Maruggio, 08/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 180

Data inizio pubblicazione: 09/02/2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.