



# COMUNE DI MARUGGIO

## Provincia di Taranto

COPIA

**SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE**

**UFFICIO LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO**

n. 17 del 25/01/2021

**REGISTRO GENERALE N. 98 del 02/02/2021**

**OGGETTO:**

**Liquidazione fattura per fornitura e posa in opera di n. 100 piante di Viburno e n. 7 cespugli mix in fiore e non, realizzazione terreno, trinciaggio erba e realizzazione impianto di irrigazione. ditta Occhilupo Pietro. CIG: Z502650AB9**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo;

### PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE

**VISTO** il Decreto del 07/01/2021 prot. n. 169 emesso dal Responsabile del Servizio UTC LL.PP. di conferimento della Responsabilità del procedimento del settore tecnico – Lavori pubblici – manutenzione patrimonio, al Geom. Giancarlo Cantore;

**PREMESSO** che con determinazione n. 465 del 14.12.2018 reg.tro generale n. 1559 del 14.12.2018 del settore Lavori pubblici – manutenzione veniva affidato alla ditta Occhilupo Pietro - Via Crocefisso n. 53 – 74020 Maruggio, CF: CGHPTR57A02E882C – P.IVA 00685100737, la fornitura e posa in opera di n. 100 piante di Viburno e n. 7 cespugli mix in fiore e non, realizzazione terreno, trinciaggio erba e realizzazione impianto di irrigazione per l'importo complessivo di € **1.640,00** IVA compresa del 10% nonché veniva imputata la spesa suddividendola per €640,00 sul Capitolo 976/0 Impegno 1309/18 ed €1.000,00 sul Cap. 814/0 Impegno 1310/18;

**DATO ATTO** che la prestazione richiesta è stata regolarmente eseguita in conformità a quanto specificato nella determina di impegno;

**VISTO** che la ditta ha presentato la fattura elettronica n. 000007-2018-A del 18/12/2018 dell'importo complessivo di € **1.640,00** per la liquidazione;

**RITENUTO**, pertanto provvedere alla liquidazione della predetta fattura;

**ACQUISITO** il D.U.R.C. on\_line con numero protocollo INPS\_23651316 richiesto in data 09.11.2020 con scadenza il 09.03.2021 risulta **REGOLARE**;

**ACCERTATO** che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2020, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

### DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **Di liquidare** e pagare in favore della ditta Occhilupo Pietro Piante e Fiori - Via Crocefisso n. 53 – 74020 Maruggio, CF: CGHPTR57A02E882C – P.IVA 00685100737, la somma complessiva di € **1.640,00** IVA compresa, giusta fattura:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Cap/art	impegno	Importo	CIG/CUP
Occhilupo Pietro	000007-2018-A	18.12.2018	976/0 814/0	1309/18 1310/18	€1.640,00	<b>Z502650AB 9</b>

2. **Di Dare atto** che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment" in premessa indicato, nonchè di versare l'IVA **ai sensi dell'art. 17-ter DPR n. 633/72**;

3. **Di autorizzare** l'ufficio ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento di € **1.490,91** quale imponibile con quietanza diretta alla sopraccitata ditta- mediante bonifico bancario presso: banca di credito cooperativo di Avetrana- **codice IBAN: IT09D0835478940001000035326** nonchè di versare l'IVA di € **149,09** ai sensi dell'art. 17-ter DPR n. 633/72;

4. **Di esprimere** parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

5. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 responsabile del procedimento e il Geom. Giancarlo CANTORE, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari.

7. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte

del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

8. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D Lgs 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Giancarlo Cantore

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali n. 267/2000 il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell'Organo Politico;

**VISTO** l'art. 109 comma 2 che prevede, per i comuni privi di dirigenti, la facoltà di attribuire le funzioni di cui all'art. 107 commi n. 2 e 3 ai responsabili dei servizi e degli uffici con provvedimento motivato del Sindaco;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. **2 del 29.01.2020** di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del Settore 3 - Lavori Pubblici - manutenzione del patrimonio pubblico e del Settore Ecologia ed Ambiente

**VISTA** la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, geom. Giancarlo Cantore, e la relativa sottoscrizione; **RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

### **DETERMINA**

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.
- 

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Antonio Curri

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 02/02/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Geom. CURRI ANTONIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Si attesta la regolarita' contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**Liquidazioni**

Anno	Numerazione	Progressivo
2021	107	1
2021	108	1

Maruggio, 02/02/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**

F.to Dott. GRECO COSIMO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 138

Data inizio pubblicazione: 03/02/2021

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.