



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA

n. 304 del 21/12/2020

REGISTRO GENERALE N. 1495 del 21/12/2020

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA INTEGRAZIONE - TELEFONIA FOSSA E DATI SEDE COMUNALE E SCUOLE- DITTA VODAFONE cig ZDC2FE0515

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Visto il Decreto del 14.02.2020 prot. n. 1936 emesso dal Responsabile del Settore I Affari Generali e Pubblica Istruzione, di conferimento della Responsabilità del procedimento dell'Ufficio Affari Generali e Pubblica Istruzione, alla Dott.ssa Grazia Turco, tel 099-9701221 – e_mail info@comune.maruggio.ta.it;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 22/05/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 22/05/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio 2020/2022;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali n. 267/2000 il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell'Organo Politico;

Premesso che:

-con delibera di giunta comunale n 147 del 08/08/2017 si dava indirizzo per verificare la presenza sul mercato di offerte relative ai servizi di telefonia fissa, mobile e di connettività più confacenti alle esigenze di questo Ente;

-Che con determina del responsabile del servizio RG n 846 del 08/09/2017 si affidava alla società Vodafone Spa con sede in Ivrea (To) in via Jervis n. 13 P.Iva 08539010010/ C. F. 93026890017 (di seguito VODAFONE Spa) per il biennio 2017/2019 e contestualmente si impegnavano le somme per la gestione del servizio per l'anno 2017;

-Che con determina del responsabile del servizio RG n 596 del 28/05/2018 si impegnavano le somme per la gestione del servizio per l'anno 2018 affidato alla società Vodafone Spa con sede in Ivrea (To) in via Jervis n. 13 P.Iva 08539010010/ C. F. 93026890017 (di seguito VODAFONE Spa)

Che con determine del responsabile del servizio RG n 645/2020 e 1648/2020 si impegnavano le somme per la gestione del servizio per l'anno 2019 affidato alla società Vodafone Spa con sede in Ivrea (To) in via Jervis n. 13 P.Iva 08539010010/ C. F. 93026890017 (di seguito VODAFONE Spa);

CHE con determina Rg n 70 del 20/01/2020 il responsabile del servizio procedeva all'affidamento alla ditta Vodafone Omnitel B.V. del NUOVO contratto connettività voce e dati per la durata di 24 mesi a partire dal passaggio di tutte le linee dati e voce alle nuove tariffe;

CHE da comunicazione del referente commerciale della ditta Vodafone Omnitel, Sig.ra Leo Valeria il passaggio delle linee telefoniche e dati oggetto del contratto affidato con determina rg n 70/2020 è avvenuto ad ottobre 2020 e che le linee comunali sono rimaste attive per garantire il servizio pubblico sulla base dell'ultimo contratto in essere con l'ente;

CHE pertanto al fine di non generare interruzione di pubblico servizio la ditta Vodafone, nonostante la scadenza contrattuale ha fornito in continuità il servizio di telefonia e dati a questo Ente

Che occorre quindi impegnare le somme necessarie per il pagamento delle fatture relative al servizio innanzi indicato per il periodo gennaio 2020 – ottobre 2020

CONSIDERATO che la gestione del servizio è stata svolta dalla società VODAFONE Spa la quale rispetta la normativa vigente in materia di telefonia fissa, mobile e connettività dati;

CHE occorre assumere i relativi impegni di spesa per la gestione del servizio nell'anno 2019, siccome affidato con determina n. 846/2017

DATO ATTO CHE ai sensi dell'obbligo di tracciabilità dei pagamenti previsto dagli artt. n. 3 e n. 6 della L. 136/2010, come modificati dalla L. 217/2010, il CIG è ZDC2FE0515;

CONSIDERATO che il servizio è a carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

RITENUTO, altresì, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO, altresì, il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste come di seguito indicato:

- €14.588,52 al Cap./Art. 117-12 – denominato “Servizio telefonia fissa.” del bilancio di previsione 2020-2022.

CONSIDERATO che trattasi di spesa non frazionabile e ricorrente;

DETERMINA

PER QUANTO ESPOSTO IN NARRATIVA E QUI SI INTENDE INTERAMENTE RIPORTATO DI:

1. 1.DI IMPEGNARE, in favore di Vodafone Spa con sede in Ivrea (To) in via Jervis n. 13 P.Iva 08539010010/ C. F. 93026890017, per il servizio di telefonia fissa, mobile e connettività dati per le sedi comunali e per la scuola per il periodo gennaio 2020 ottobre 2020 la somma di € 14.588,52 ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	117-12	Descrizione	Servizi di telefonia fissa		
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo	Settore Servizi Finanziari	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZDC2FE0515	CUP	
Creditore	VODAFONE SPA				
Causale	Servizi fonia mobile, fissa e connettività dati fino ad ottobre 2020.				
Modalità finan.	Risorse generiche				
Imp./Pren. n.		Importo	€14588,62	Frazionabile in 12	=====

2. DI PROVVEDERE alla liquidazione, con successivo atto, a prestazione avvenuta e a presentazione della relativa fattura e a seguito della preventiva verifica della regolarità contributiva;
3. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, e che si sviluppa con l'emissione di una fattura bi-mestrale;
4. DI PROVVEDERE alla liquidazione, con successivo atto, a prestazione avvenuta e a presentazione della relativa fattura e a seguito della preventiva verifica della regolarità contributiva;
5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

La sottoscritta Dott.ssa Grazia Turco, Responsabile del Procedimento attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Turco Grazia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il GDPR 2018 letteralmente "General Data Protection Regulation" entrato in vigore per gli Stati Membri dell'Unione Europea da maggio 2018 il quale rappresenta il nuovo Codice della privacy;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 29/01/2020 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, allo scrivente è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa dell'Area I "Amministrativo-Contabile" comprendente il Settore I "Affari Generali" e il Settore II "Finanziario, personale, Tributi e ICT"

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Grazia Turco e la relativa sottoscrizione;

Ritenuto, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

Il sottoscritto Dott. Cosimo Greco, Responsabile del Settore attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;

DETERMINA

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 21/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

						Impegni
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	
2020	1	117	12	1081		1

Maruggio, 21/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 1850

Data inizio pubblicazione: 21/12/2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.