



**COMUNE DI MARUGGIO**  
**Provincia di Taranto**

COPIA

**SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE-**  
**UFFICIO LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE**

n. 467 del 20/12/2019

**REGISTRO GENERALE N. 1662 del 23/12/2019**

**OGGETTO:**

**Impegno di spesa per lavori di tipo elettrico ed idrico presso gli immobili comunali**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell' istruttoria espletata dal medesimo, propone l'adozione della seguente determinazione;

**Visto il Decreto n. 477 di prot. del 11.01.2019 - emesso dal Responsabile del Servizio UTC LL.PP. di conferimento della Responsabilità del procedimento del settore tecnico – Lavori pubblici – manutenzione patrimonio, Ecologia ed ambiente al Sig. Antonio Giovanni PIZZI, attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;**

**Premesso che** occorre effettuare alcuni interventi di tipo elettrico ed idrico presso gli immobili comunali quali Scuola Media, Elementare e Cine-Teatro;

**Vista** l'urgenza di provvedere a quanto detto sopra e da un sopralluogo effettuato, è stato chiesto alla ditta specializzata nel settore e di fiducia, Valentini Fabio a presentare il proprio preventivo di spesa per l'esecuzione dei lavori comprensivo di materiale e minuteria varia;

**Visto** il preventivo di spesa dei lavori da effettuare e del materiale occorrente presentato dalla ditta Valentini Fabio con sede a Maruggio in via G. Pichierri - C.da Tornito snc, C.F. VLNFBA71R26E995G – P.I. 02542180738 e pervenuto a questo ufficio in data 20/12/2019 al numero di prot. 15656 per l'importo complessivo **di €879,00 iva del 22% inclusa;**

**- Visto** che l'affidamento in economia della fornitura oggetto della presente determinazione rientra nell'elencazione di quelli che si possono affidare in economia e che il valore è tale da consentire l'affidamento diretto da parte del Responsabile, della legge n. 145 del 2018 art. 1 comma 130, recante il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021(Gazzetta Ufficiale 30 dicembre 2018) ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00, l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi;

**Visto** che è stato acquisito il DURC on-line con scadenza validità 21.12.2019 dal quale, la ditta risulta essere regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

**Ritenuto** pertanto di assumere l'impegno di spesa **di €879,00 iva del 22% inclusa** imputando la spesa sul **cap. 214/4** del bilancio c.e. e di affidare i lavori come da preventivo alla ditta sopraindicata;

**Rilevato** che la presente determinazione è stata espletata da parte del responsabile del procedimento dell'Ufficio Tecnico Sig. Antonio PIZZI in conformità agli atti e nel rispetto della legislazione statale e regionale vigente giusta dichiarazione posta in calce al presente provvedimento;

### DETERMINA

• Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**- Di impegnare**, la totale somma di **€ 879,00 iva del 22% inclusa** imputando la spesa sul bilancio c.e. come da prospetto sotto esposto:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2019</b>	<b>Descrizione</b>	<b>manutenzione ordinaria sede municipale- manodopera e servizi</b>		
<b>Cap./Art.</b>	<b>214/4</b>	<b>P.d.C. finanz.</b>	<b>1.03.02.09.008</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Miss./Progr.</b>	<b>01/05</b>	<b>CIG</b>	<b>Z5B2B543A5</b>	<b>CUP</b>	-----
<b>Creditore n. 57463</b>	Fabio Valentini con sede a Maruggio in C.da Tornito snc, (ora via G. Pichierri) C.F. VLN FBA 71R26E995G – P.I. 02542180738				
<b>Causale</b>	Impegno di spesa per lavori di tipo elettrico ed idrico presso gli immobili comunali				
<b>Modalità finan.</b>	Risorse generiche	<b>Frazionabile in 12</b>	-----	<b>Finanz. da FPV</b>	-----
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 879,00 iva del 22%</b>		
<b>n. fattura</b>					

> **di affidare** alla ditta **Fabio Valentini** con sede a Maruggio in C.da Tornito snc, (ora via G. Pichierri) - C.F. VLN FBA 71R26E995G – P.I. 02542180738, l'esecuzione dei lavori di cui in premessa per l'importo di **€879,00 iva del 22%**;

**di stabilire** che alla liquidazione della spesa si provvederà con separato atto a presentazione di regolare fattura elettronica, (Il Codice Univoco d'Ufficio per la spedizione della fattura elettronica: **"RN5YWE"**) vistata dall'Ufficio Tecnico comunale, nonché ai sensi dello Split-Payment, art. 17-ter DPR n. 633/72, l'IVA sarà versata da questo Ente;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Antonio Giovanni PIZZI

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI:** il d. lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014 - il d. lgs. n. 118/2011 - il d. lgs. n. 165/2001 - lo statuto comunale - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - il regolamento comunale di contabilità - il regolamento comunale sui controlli interni - l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali n. 267/2000 il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell'organo politico - l'art. 109 comma 2 che prevede, per i comuni privi di dirigenti, la facoltà di attribuire le funzioni di cui all'art. 107 commi n. 2 e 3 ai responsabili dei servizi e degli uffici con provvedimento motivato del sindaco - il decreto sindacale **n° 4 del 10.01.2019** di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del settore 3 - lavori pubblici - manutenzione del patrimonio pubblico e del settore ecologia ed ambiente;

**vista** la proposta di determinazione del responsabile del procedimento, Sig. Antonio G. PIZZI, e la relativa sottoscrizione;

**ritenuto**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

#### **DETERMINA**

- di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.
- di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla giunta comunale per il tramite del segretario comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il settore segreteria.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Geom. Antonio Curri**

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 20/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Geom. CURRI ANTONIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

<b>Impegni</b>					
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo
2019	1	214	4	1461	1

Maruggio, 23/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**

F.to Dott. GRECO COSIMO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 2318

Data inizio pubblicazione: 30/12/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.