



COMUNE DI ROMANA

AREA SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE N. 144 del 28/12/2020

PROPOSTA N. 571 del 21/12/2020

OGGETTO: Determina a contrarre per l'esecuzione del servizio di pulizia degli stabili comunali ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, tramite Sardegna CAT. Codice CIG: ZE32FF940F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la legge 07/08/1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante «*Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali*»;
- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*»;
- la legge 06/11/2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*» (c.d. Legge Anticorruzione);
- il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 03/03/2020;
- il Documento Unico di Programmazione semplificato approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 03/03/2020;

VISTO il:

- vigente Statuto del Comune di Romana;
- Decreto Sindacale n. 9 del 26/11/2020 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Socio-Culturale del Comune di Romana;

PREMESSO CHE:

- Con propria determinazione n. 146 del 11/12/2018 avente ad oggetto: "Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, dell'esecuzione del servizio di pulizia dello stabile

comunale per un importo pari a € 10.300,00 (IVA esclusa) tramite Sardegna CAT. Codice CIG: Z3A25489D6”;

- Dato atto che il contratto del servizio di pulizia dello stabile comunale scadrà il giorno 11.11.2020;
- Il Comune non dispone di proprie risorse umane e materiali per l'organizzazione e la gestione del servizio di pulizia degli immobili comunali e che pertanto si rende necessario dar corso alle procedure per l'affidamento all'esterno del servizio pulizia;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 08.10.2020 avente ad oggetto: “*Servizio pulizia stabili comunali 2020/2022. Indirizzi al Responsabile del Servizio Area Socio – Culturale*” che prevede una spesa complessiva pari a € 36.130,00;
- si rende necessario predisporre gli atti per un nuovo affidamento del servizio di pulizia degli uffici e degli immobili comunali, al fine di garantire nei locali comunali un servizio tali da rendere pienamente decorosi gli stessi, evitare situazioni di criticità sotto il profilo igienico – sanitario, garantire l'igiene nei locali, la sicurezza dell'ambiente e delle cose in esso contenute;

CONSIDERATO che la spesa generata dalla presente procedura è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente;

RILEVATO CHE, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta responsabile del servizio Area Socio-Culturale nominato con atto n. 20 del 12/06/2016 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

RICHIAMATO l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale solo per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 5.000 euro (come modificato dall'art. 1 comma 130 della l. n. 145/2018) è previsto l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che in ragione della stima dei costi l'importo per il servizio di pulizia è superiore ad € 5.000 e pertanto sussiste l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

VERIFICATO CHE *l'esecuzione del servizio in oggetto* risulta presente nel catalogo Sardegna CAT alla categoria merceologica AL 23AC – *Servizio di pulizia uffici, scuole e apparecchiature per ufficio*;

DATO ATTO che l'affidatario della fornitura dovrà assumere tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136;

VISTO il d.lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento all'art. 36, riguardante le procedure negoziate sotto soglia;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 192 il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base, nonché gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;

DATO ATTO che per il presente procedimento di affidamento di che trattasi non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016, né per il responsabile del procedimento, né per il responsabile del servizio;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. DI INDIRE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento tramite Sardegna CAT per l'espletamento del servizio di pulizia stabili comunali tramite il portale Sardegna CAT rivolto agli OE presenti nel catalogo della categoria merceologica AL 23AC – Servizio di pulizia uffici, scuole e apparecchiature per ufficio, per il periodo 2021/2022/2023;
2. Di stabilire in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del DLs 267/2000, e dell'art. 32, comma 2 del DLgs n. 50/2016 che:
 - Il fine che si intende perseguire con la seguente procedura: Servizio pulizia degli uffici e degli immobili comunali, al fine di garantire, con la massima urgenza nei locali comunali un servizio tale da rendere pienamente decorosi gli stessi, evitare situazioni di criticità sotto il profilo igienico-sanitario, garantire l'igiene dei locali, la sicurezza dell'ambiente e delle corse in esso contenute;
 - L'oggetto del contratto è: Servizio pulizia degli uffici e degli immobili comunali per il periodo dal 01.01.2021 al 28.02.2023;

- L'aggiudicazione del servizio avverrà, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, pari a € 36.130,00, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, come previsto dall'art. 95, comma 4 lettera b) del DLgs n. 50/2016;
- Forma del contratto: il contratto di affidamento verrà stipulato ai sensi e secondo le modalità dell'art. 32, comma 14 del DLgs n. 50/2016;
- Procedura di gara: la procedura sarà espletata mediante procedura di affidamento diretto comma 2 lettera a) del DLgs n. 50/2016 condotta attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolte agli OE iscritti ed abilitati alla categoria merceologica AL 23AC – Servizio di pulizia uffici, scuole e apparecchiature per uffici;
- Termine ricezione offerte: giovedì 30 dicembre 2020 alle ore 12:00.
- Data svolgimento gara il giorno 31 dicembre 2020 alle ore 12:00

3. DI APPROVARE gli atti di gara allegati al presente atto:

- Allegato A –Istanza di partecipazione;
- Allegato B – capitolato d'appalto;
- Allegato C – DGUE;
- Allegato D – DUVRI;
- Allegato E – Patto di integrità;
- Allegato F – Offerta Economica;

4. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 il successivo contratto, a seguito dell'affidamento, si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

5. DARE ATTO che la spesa derivante dal presente atto pari a € 36130,00 sarà imputata nel seguente modo:

Eserc.	Mission e	Program ma	Capitolo	Codifica bilancio ex D.lgs. 118/2011	Impegno	Importo €
2020	01	03	1616	1.03.02.09.00 8		€ 3.000,00
2021	01	03	1616	1.03.02.09.00 8		€ 15.000,00
2022	01	03	1616	1.03.02.09.00 8		€ 15.000,00
2023	01	03	1616	1.03.02.09.00 8		€ 3.130,00

Di dare atto che:

- il C.I.G. è il seguente: **ZE32FF940F**;
- il sottoscritto Responsabile dell'Area intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.;
- ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, per le modalità relative agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale tramite l'inserimento nel previsto elenco semestrale.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 571 del 21/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **D.SSA CONTINI ANTONELLA** in data **28/12/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 571 del 21/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **CALARESU CARMELA** il **29/12/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 751

Il 29/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **434 del 29/12/2020** con oggetto

Determina a contrarre per l'esecuzione del servizio di pulizia degli stabili comunali ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, tramite Sardegna CAT. Codice CIG: ZE32FF940F

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **D.SSA CONTINI ANTONELLA** il **29/12/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.