

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
**COMUNE DI ROMANA**  
**PROVINCIA DI SASSARI**



**SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO**

**COPIA**

**Determina di Settore n°**

**202**

**30/12/2016**

In data \_\_\_\_\_, nel proprio ufficio in Romana  
30/12/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**OGGETTO:**

**CUP: B52113000080006 CIG: Z030BFE82D - INTEGRAZIONI ALL'UFFICIO DI PIANO- CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER IL " PROROGA CON-FERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO AL RUP ED OPERATORE ESPERTO CAD-GIS, CON PARTICOLARE FORMAZIONE ED ESPERIENZA IN PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, SCELTI PER LE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO DEL PUC, DEL PPCS AL PPR ED AL PAI". INTEGRAZIONE IMPEGNI**

**Registro Generale : Determina n°**

**549**

**del**

- Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;
- Visto il vigente Statuto comunale;
- Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;
- Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

**Premesso**

§ Che con Deliberazione della Giunta Comunale n° 20 del 28 febbraio 2013 l'Amministrazione ha ritenuto di approvare la strutturazione dell'Ufficio del Piano quale struttura incaricata della redazione del PUC, di cui alla LR n° 45 del 22.12.1989, in adeguamento alle norme del PPR e del PAI, dando mandato al responsabile dell'Area Tecnica di individuare le altre unità tecniche esterne al Comune necessarie per la costituzione dell'Ufficio di Piano, ed affidando al medesimo il coordinamento operativo;

**Richiamata**

§ La propria precedente Determinazione a contrarre n° 154 del 18 ottobre 2013 con la quale si è approvato di procedere al conferimento dell'incarico di supporto al RUP e tecnico addetto al SIT per le attività di adeguamento del PUC, del PPCS e delle attività connesse e correlate, in adeguamento al PPR ed al PAI, dietro la direzione generale del R.U.P. e Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano, interno all'Ente, ad un soggetto avente le caratteristiche di cui all'art. 90, lettere d), e), f), fbis), g) ed h) del D.Lgs 163/2006 e dall'art. 11 della LR n° 5/2007, in possesso dell'iscrizione all'Albo od al Collegio, tenuto dai seguenti Ordini e/o Collegi: Collegio degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati, Collegio dei Geometri e Geometri laureati, Collegio dei Periti Agrari e dei Periti Agrari laureati, Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati, Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, Sezione A e B, Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali, Sezione A e B, Ordine dei Geologi, sezione A e B, Ordine degli Ingegneri, Sezione A e B, nell'ambito delle competenze professionali definite dall'ordinamento giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea, tramite affidamento diretto ad un soggetto desunto dalle manifestazioni di interesse pervenute in seguito alla pubblicazione di apposito avviso, ai sensi

dall'art. 252, comma 2°, art. 267, comma 10, del DPR 207/010; dell'art. 92 e 125, comma 11, ultimo periodo, del D.lgs 163/06 ; art. 24 del vigente regolamento comunale sui lavori, servizi e forniture in economia, approvato con deliberazione del C.C. n° 8 del 26 aprile 2013, ad un soggetto idoneo desunto dalle richieste pervenute in seguito alla pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse.

#### Considerato

- § Che, con la stessa Determinazione ut supra sono stati approvati, allegandone lo schema allo stesso Provvedimento,
  - lo schema di avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse;
  - lo schema di convenzione contenente l'indicazione delle funzioni, modalità e condizioni dell'espletamento dell'incarico,
  - lo schema di lettera di richiesta di invito,
- § che, inoltre, sempre con la stessa Determinazione citata, fu stabilito in € 6.000,00 (seimilavirgolazerozero) lordi, il compenso lordo onnicomprensivo spettante al soggetto incaricato, comprensivo di onorari, spese, rimborsi, contributi ed IVA, se dovuta, da liquidarsi secondo le modalità stabilite nella convenzione di incarico;

#### Preso atto

- § che l'avviso di manifestazione di interesse, approvato con la propria Determinazione n° 154/2013, è stato pubblicato sul sito web dell'Ente, dal 18 al 28 ottobre 2013;
- § che i plichi e le mail PEC di presentazione di invito dovevano pervenire, in formato cartaceo o con PEC, entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 28.10.2013;
- § che con altra propria Determinazione, n° 165 del 4 novembre 2013, sono state approvate le risultanze di gara ed il verbale relativo, dando atto che con altro e successivo provvedimento si sarebbe dovuto approvare lo schema di richiesta di formulazione della offerta economica e della lettera di offerta economica;
- § che con altra propria Determinazione, n° 167 del 4 novembre 2013, sono state approvati i seguenti documenti:
  - a. lo schema di invito alla presentazione di offerta per l'affidamento dell'incarico de quo, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
  - b. lo schema di dichiarazione che i soggetti offerenti dovranno presentare insieme all'offerta, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
  - c. lo schema di offerta che i soggetti offerenti dovranno presentare, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

#### Visto

- § il verbale di gara del 25 novembre 2013 con il quale il RUP ha aggiudicato provvisoriamente la gara all'Ing. Massimiliano Carboni di Sassari, Mandante, sig. Michele Pasquale Boella, Mandante, Pianificatore Eleonora Cappello, Mandataria-Capogruppo ATI "ICMPEC&NEMEASRL", con un ribasso percentuale del 15,440%, pari ad un importo netto per ogni vacanza, di €19,99;

#### Visti

- § i presupposti in premessa;
- § gli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza", 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", 183 "Impegno di spesa" e 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000;
- § Decreto Sindacale 3 del 4 ottobre 2012 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detto Servizio;
- § lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n° 3 del 9 febbraio 2011;
- § il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n° 8 del 26 aprile 2013;
- § il vigente Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n° 62 del 6 agosto 2013;
- § l'esiguità e l'importo complessivo delle prestazioni;

#### Vista

- § la propria precedente determina 210/2013 avente per oggetto: "Integrazioni all'ufficio di piano-conferimento dell'incarico professionale per il "conferimento per il supporto al rup ed operatore esperto cad-gis, con particolare formazione ed esperienza in pianificazione territoriale, scelti per

le attività di adeguamento del puc, del ppcs al ppr ed al pai, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del d.lgs 163/2006 procedura negoziata ai sensi del combinato disposto degli articoli 91 comma 2 e 57 comma 6 del d.lgs. 163/2006 e art. 267 del d.p.r. 207/2010". Approvazione dell'esito di gara ed impegno della spesa. cup: b52i13000080006 cig: z030bfe82d;

#### Richiamate

§ la propria precedente determinazione n.194 del 31/10/2014, con la quale si provvedeva a disimpegnare l'importo di €6.000,00, a favore della dott.ssa Eleonora Cappello, impegnato sul cap. 29112.025 del bilancio 2012, con determinazione n. 210/2013;

§ la convenzione sottoscritta in data 23/06/2014 con la stessa professionista;

Considerato che nella medesima convenzione, all'art. 1, comma 6, si stabiliva la suddivisione dei singoli importi dell'onorario, pari ad €6.000,00 lordi e l'incasso, ciascuno per proprio conto delle singole percentuali, secondo quanto di seguito indicato:

- per l'Ing. Carboni Massimiliano nella misura del 65,92% pari all'importo netto di €3.117,16, oltre cassa e Iva, per un importo lordo complessivo pari ad €3.955,06;
- per la Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello nella misura del 34,08%, pari all'importo netto di €1.966,29, oltre cassa, per un importo lordo complessivo pari a €2.044,94;

Considerato che con propria precedente determinazione n° 3 del 27/01/2015 si impegnava la somma complessiva, pari ad €6.000,00, sull'Intervento 1090103 SIOPE 1307, Capitolo 8500.1/2010, dei RR.PP. 2010 (impegno 252), secondo la seguente suddivisione:

- a favore dell'Ing. Carboni Massimiliano, Cod. Fiscale CRBMSM75P14I452Q, partita iva n. 02116130903, residente a Sassari, cap 07100, in Via Rolando 15, l'importo lordo complessivo pari ad €3.955,06 (di cui netto di €3.117,16, oltre cassa e Iva);
- a favore della Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello, Cod. Fiscale CPPLNR84S50I452J, partita iva n. 02433910904, residente a Sassari, cap 07100, in Via Mancaleoni, 29, l'importo lordo complessivo pari a €2.044,94, (di cui netto €1.966,29, oltre a cassa 4%);

#### Richiamata

§ la propria precedente determinazione n.26 del 17/02/2015, con la quale si provvedeva a quanto di seguito elencato:

- liquidare a favore dell'Ing. Carboni Massimiliano, Cod. Fiscale CRBMSM75P14I452Q, partita iva n. 02116130903, residente a Sassari, cap 07100, in Via Rolando 15, la fattura n° 2 del 12 febbraio 2015, prot. n° 422 del 12/02/2015, per complessivi €2.847,63, relativa agli onorari per il servizio di Supporto al Rup, prestato dal mese di marzo 2014 al mese di dicembre 2014, per complessive 171 vacanze;

§ la propria precedente determinazione n.45 del 17/03/2015, con la quale si provvedeva a quanto di seguito elencato:

- liquidare a favore della Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello, Cod. Fiscale CPPLNR84S50I452J, partita iva n. 02433910904, residente a Sassari, cap 07100, in Via Mancaleoni, 29, la fattura n°1 del 12 febbraio 2015, protocollo n° 553 del 26 febbraio 2015 per complessivi €1.472,36, relativa alla prestazione di 171 vacanze;

§ la propria precedente determinazione n.128 del 22/09/2015, con la quale si provvedeva a quanto di seguito elencato:

- liquidare a favore dell'Ing. Carboni Massimiliano, Cod. Fiscale CRBMSM75P14I452Q, partita iva n. 02116130903, residente a Sassari, cap 07100, in Via Rolando 15, la fattura n° 3/pa del 22 settembre 2015, prot. n° 2549 del 22/09/2015, per complessivi €711,91, relativa agli onorari per il servizio di Supporto al Rup, prestato dal mese di marzo 2014 al mese di luglio 2015, per il saldo di 41 vacanze su complessive 212 vacanze svolte a carico dell'ATI "ICMPEC&NEMEASRL";

§ la propria precedente determinazione n.34 del 25/02/2016, con la quale si provvedeva a quanto di seguito elencato:

- liquidare a favore della Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello, Cod. Fiscale CPPLNR84S50I452J, partita iva n. 02433910904, residente a Sassari, cap 07100, in Via Mancaleoni, 29, la fattura n° 1/pa del 11 gennaio 2016, prot. n° 211 del 27/01/2016, per complessivi €368,09, relativa agli onorari per il servizio di Supporto al Rup, prestato dal mese di marzo 2014 al mese di luglio 2014, per saldo 41 vacanze su complessive

212 vacanze svolte a carico dell' ATI "ICMPEC&NEMEASRL";

#### Considerato

- § che con delibera di giunta comunale n° 69 del 17/11/2016 si è provveduto ad approvare il relativo quadro finanziario Q.E. relativo al nuovo P.U.C. in adeguamento al P.P.R. e riportante le poste in entrata approvate dalla RAS quale finanziamento per l'adeguamento del PUC e del connesso cofinanziamento comunale, che tiene conto sia delle voci ammissibili a finanziamento da parte regionale, sia tutte le voci di spesa comprese quelle non ammissibili a rendicontazione e finanziamento RAS, da porre a carico del Bilancio comunale, compresa integrazione di un ulteriore cofinanziamento comunale di € 11.000,00, proposto dal Responsabile del Settore e R.U.P.; Q.E. che prevede un'articolazione di spesa come specificata in epigrafe per un importo totale di € 67.015,79, spesa coperta per € 34.469,42 con cofinanziamento comunale ed € 32.546,36 con finanziamento R.A.S.
- § che con delibera di giunta comunale n° 69 del 17/11/2016 si è inoltre dato atto che la stessa delibera integra e sostituisce, per le parti interessate, le precedenti proprie Deliberazioni: n° 87 del 23 ottobre 2014, n° 21 del 14 aprile 2015;
- § che nel Q.E. del PUC da ultimo approvato si è disposta la copertura finanziaria per complessivi € 9.000,00 al fine di coprire la spesa dell'incarico di supporto al RUP e tecnico addetto al SIT per le attività di adeguamento del PUC, del PPCS e delle attività connesse e correlate, in adeguamento al PPR ed al PAI, dietro la direzione generale del R.U.P. e Coordinatore Responsabile dell'Ufficio di Piano, interno all'Ente;
- § che in funzione dell'aumento di spesa previsto si rende opportuno, dato anche il proseguire dell'iter del procedimento inerente le attività di adeguamento del PUC e delle attività connesse e correlate, in adeguamento al PPR ed al PAI, provvedere ad una proroga ed estensione dell'incarico di supporto al RUP e tecnico addetto al SIT già affidato all'ATI "ICMPEC&NEMEASRL";
- § che la somma da impegnare rimanente risulta di essere 3.000,00;
- § che nulla osta in base alla normativa vigente alla proroga e/o estensione dell'incarico ricorrendo all'affidamento diretto ai professionisti all'ATI "ICMPEC&NEMEASRL", alle stesse condizioni di cui alla convenzione già sottoscritta tra le parti, prevedendo di stimare un ulteriore periodo temporale di complessive circa 118 vacanze considerando la suddivisione dei singoli importi dell'onorario, pari ad € 3.000,00 lordi e l'incasso, ciascuno per proprio conto delle singole percentuali, secondo quanto di seguito indicato:
  - per l'Ing. Carboni Massimiliano nella misura del 65,92% pari all'importo netto di € 1.558,64, oltre cassa e Iva, per un importo lordo complessivo pari ad € 1.977,60;
  - per la Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello nella misura del 34,08%, pari all'importo netto di € 983,08, oltre cassa, per un importo lordo complessivo pari a € 1.022,40;
- § Che come da convenzione sottoscritta in data 23/06/2014:
  - Gli onorari pattuiti dovranno essere corrisposti, in seguito ad emissione di regolari fatture, da parte dei professionisti sopra indicati, secondo le modalità e i tempi sotto specificati, secondo le modalità indicate nella scrittura privata dell'ATI, e secondo le percentuali e gli importi riportati all'art. 1, comma 5 della presente convenzione, entro 30 giorni dalla consegna della relative fatture:
  - sub a). in acconto, al raggiungimento degli scaglioni di onorario pari, rispettivamente, al 50% e al 90% dell'onorario complessivo lordo, ovvero sia al raggiungimento del numero di vacanze (complessive) il cui costo complessivo lordo sia uguale o maggiore ai seguenti livelli: € 1.500,00 ed € 2.700,00;
  - sub b). 10% a saldo, alla comunicazione dell'esito della verifica di coerenza della RAS. l'onorario

#### Dato Atto

- § che la figura del responsabile unico del procedimento è individuata nell'ing. Guglielmo Campanile;

#### Esaminati

- § tutti gli atti del procedimento;

#### Visti

- § i presupposti in premessa;
- § gli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza", 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali", 183 "Impegno di spesa" e 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per

- l'effettuazione di spese” del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000;
- § Decreto Sindacale 3 del 4 ottobre 2012 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo e dei servizi ascritti e/o ascrivibili a detto Servizio;
  - § il D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;
  - § il DPR 207/2010 e s.m.i.;
  - § la L.R. Sarda 5/2007;
  - § lo Statuto comunale approvato con delibera di C.C. n° 3 del 9 febbraio 2011;
  - § il vigente regolamento comunale per la fornitura in economia di beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n° 8 del 26 aprile 2013;
  - § il vigente Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato con Delibera di G.C. n° 62 del 6 agosto 2013;

**ACCERTATA**

- § la regolarità dell'intero procedimento;

**RITENUTO**

- § di dovere provvedere in merito all'integrazione degli impegni a favore dei professionisti;

**DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nelle premesse, nelle prese d'atto e nei considerata che si intendono integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo:

1. di prendere atto che con propria precedente determinazione n. 194 del 31/10/2014 si provvedeva a disimpegnare l'importo di €6.000,00, a favore della dott.ssa Eleonora Cappello, impegnato sul cap. 29112.025 del bilancio 2012, con determinazione n. 210/2013;
2. di prendere atto che con propria precedente determinazione n. 3 del 27/01/2015 si provvedeva a impegnare la somma complessiva, pari ad €6.000,00, sull'Intervento 1090103 SIOPE 1307, Capitolo 8500.1/2010, dei RR.PP. 2010 (impegno 252), secondo la seguente suddivisione:
  - a favore dell'Ing. Carboni Massimiliano, Cod. Fiscale CRBMSM75P14I452Q, partita iva n. 02116130903, residente a Sassari, cap 07100, in Via Rolando 15, l'importo lordo complessivo pari ad €3.955,06 (di cui netto di €3.117,16, oltre cassa e Iva);
  - a favore della Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello, Cod. Fiscale CPPLNR84S50I452J, partita iva n. 02433910904, residente a Sassari, cap 07100, in Via Mancaleoni, 29, l'importo lordo complessivo pari a €2.044,94, (di cui netto €1.966,29, oltre a cassa 4%);
3. di affidare e provvedere ad una proroga ed estensione dell'incarico di supporto al RUP e tecnico addetto al SIT già affidato all'ATI “ICMPEC&NEMEASRL” ricorrendo all'affidamento diretto ai professionisti all'ATI “ICMPEC&NEMEASRL”, alle stesse condizioni di cui alla convenzione già sottoscritta tra le parti, prevedendo di stimare un ulteriore periodo temporale di complessive circa 118 vacanze considerando la suddivisione dei singoli importi dell'onorario, pari ad €3.000,00 lordi e l'incasso, ciascuno per proprio conto delle singole percentuali, secondo quanto di seguito indicato:
  - per l'Ing. Carboni Massimiliano nella misura del 65,92% pari all'importo netto di €1.558,64, oltre cassa e Iva, per un importo lordo complessivo pari ad €1.977,60;
  - per la Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello nella misura del 34,08%, pari all'importo netto di €983,08, oltre cassa, per un importo lordo complessivo pari a €1.022,40;
4. di impegnare ed integrare gli impegni a favore dei due professionisti nel seguente modo:
  - per importo lordo di €1.977,60 a favore dell'Ing. Carboni Massimiliano compresa cassa e Iva;
  - per un importo lordo pari a €1.022,40 a favore della Dott.ssa Pianif. Eleonora Cappello compresa cassa;

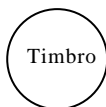
5. **di dare atto** che la spesa trova integrale copertura nei capitoli di bilancio nel seguente modo:

Eserc.	missione	programma	capitolo	Art.	Impegno	Importo €
<b>2016</b>	08	01	8551	001		1.977,60
<b>2016</b>	08	01	8551	001		1.022,40

<b>TOTALE</b>	3.000,00
---------------	----------

6. di dare atto che il CUP assegnato è: B52I13000080006;
7. di dare atto che il CIG assegnato è: Z030BFE82D;
8. di dare atto che con la sottoscrizione in calce al presente dispositivo che, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Settore Servizio Amministrativo-Contabile;
10. di dare atto che la presente determinazione:
  - a. deve essere trasmessa al Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile per l'avvio del procedimento di "impegno di spesa" di cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - b. va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il Settore Tecnico e Manutentivo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to **ING. CAMPANILE GUGLIELMO**



---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

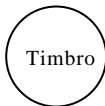
la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

*Romana, li* \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to **D.SSA CALARESU CARMELA**



---

**È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI**

*Romana, li* \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

