

## INFORMAZIONI PERSONALI

## GLAUCO CANIGLIA



✉ [glaucocaniglia@gmail.com](mailto:glaucocaniglia@gmail.com); PEC: [glauco.caniglia@legalmail.it](mailto:glauco.caniglia@legalmail.it)

Sesso M | Data di nascita | Nazionalità Italiana

Il sottoscritto Glauco Caniglia, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, alla \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art 46 D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA quanto di seguito.

## POSIZIONE RICOPERTA

Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Cat. D

## TITOLO DI STUDIO

Diploma di laurea in Giurisprudenza

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

dal 03/01/2023 ad oggi

Responsabile dell'Area I "Servizi istituzionali e Servizi alla Persona" del Comune di Erchie a seguito di convenzione con il Comune di Mesagne per n. 18 h. settimanali

dal 01/05/2020 ad oggi

Istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D) di ruolo a tempo indeterminato e pieno  
Comune di Mesagne (BR)

Principali mansioni svolte: Istruttoria procedimenti attinenti ai Servizi Sociali, alla Pubblica Istruzione e allo Sport.; **predisposizione gare di rilievo europeo** attinenti all'affidamento di servizi (gara Asilo Nido Comunale, gara Trasporto Scolastico e gara SIPROIMI cat. MSNA) con relativa cura dei procedimenti; **direttore dell'esecuzione di contratto (DEC)** di diversi servizi, compreso il servizio di refezione scolastica; espletamento procedure di acquisizione di forniture e servizi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA); affidamenti diretti sotto soglia; **Presidente e Commissario in diverse Commissioni di Valutazione** in gare bandite dal Comune di Mesagne e dall'Ambito BR 4.

dal 01/02/2014 al 30/04/2020

Istruttore amministrativo (cat. C) di ruolo a tempo indeterminato e pieno  
Comune di Francavilla Fontana (BR)

- Principali mansioni svolte dall'01/02/2014 all'01/03/2015: Servizi TARI e IMU presso l'Ufficio Tributi.
- Principali mansioni svolte dal 02/03/2015 al 30/04/2020: Istruttoria procedimenti attinenti ai Servizi Sociali, alla Pubblica Istruzione ed al Diritto allo Studio, nonché al campo della Cultura e delle Politiche Comunitarie (addetto allo "Sportello Europa" del Comune di Francavilla Fontana), Redazione di regolamenti, **predisposizione di gare d'appalto di servizi e forniture e relative istruttorie, acquisti sul MEPA**, mansioni di segretario verbalizzante della Commissione Consiliare Permanente Cultura e Pari Opportunità e della Commissione Consiliare Permanente Attività

Produttive. Gestione amministrativa del Servizio Mensa Scolastica. Mansioni di agente contabile per la riscossione del ticket per il servizio di mensa scolastica e servizi pasti a domicilio per gli anziani. Liquidazioni rette agli istituti di ricovero per anziani e minori. Istruttoria rilascio autorizzazioni sanitarie e permessi raccolta funghi.

dal 16/01/2012 -al 31/01/2014

Istruttore amministrativo (cat. C) di ruolo a tempo indeterminato e pieno  
Comune di Ceglie Messapica (BR)

Principali mansioni svolte: Istruttoria procedimenti attinenti ai servizi sociali, alla Pubblica istruzione e al Diritto allo Studio, nonché al campo della Cultura. Redazione di regolamenti, **predisposizione di gare d'appalto di servizi e forniture e relative istruttorie, acquisti di beni e servizi in economia**, mansioni di **segretario verbalizzante di Commissioni di Gara** e di Commissioni Consiliari Permanenti.

dal 18/11/2003 al 15/01/2012

Impiegato di concetto con contratto a tempo indeterminato  
Sindacato FIALS (Federazione Italiana Autonomia Lavoratori Sanità) – Segreteria Nazionale  
Sede di Brindisi (BR)

dal 19/02/2007 al 31/12/2009

Promotore Finanziario di Banca Credem S.p.a. e subagente assicurativo di Anteprema S.r.l.

da ottobre 2002 al 31/11/2006

Promotore Finanziario di Banca Primavera S.p.a. (Gruppo Intesa), in seguito acquisita da Banca Generali S.p.a.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATA: 21/07/2017

VOTO

Laurea in Giurisprudenza (V.O.)  
Equiparata a Laurea Magistrale LMG/01 Giurisprudenza  
105/110

Conseguita presso l'**Università degli Studi del Salento**

Esami sostenuti con profitto:

• **Diritto Costituzionale (28/30)**, **Filosofia Politica (27/30)**, *Istituzioni di Diritto Privato (20/30)*, **Diritto Amministrativo (28/30)**, **Diritto Regionale (26/30)**, *Diritto Civile (23/30)*, **Diritto Amministrativo 2 (26/30)**, *Diritto ecclesiastico (27/30)*, *Storia del Diritto Romano (21/30)*, *Diritto Penale (26/30)*, *Diritto del Lavoro (26/30)*, *Diritto Commerciale (24/30)*, *Diritto Processuale Civile (22/30)*, *Procedura Penale (28/30)*, *Istituzioni di Diritto Romano (27/30)*, *Teoria Generale del Diritto (28/30)*, *Economia Politica (30/30)*, *Diritto Tributario (24/30)*, **Diritto Processuale Amministrativo (28/30)**, *Storia del Diritto Italiano (28/30)*, *Lingua Inglese (Idoneità)*, *Diritto dell'Informatica (28/30)*, **Diritto degli Enti Locali (30/30)**, **Diritto Urbanistico (30/30)**, **Diritto dell'Unione Europea (27/30)**, **Diritto Amministrativo Europeo (30/30)**, *Diritto dei Contratti Islamici (30/30)*, **Diritto Pubblico Comparato (30/30)**.

20/03/2023

Corso di formazione di n. 4 ore dal titolo: "Gli appalti pubblici sotto soglia dopo l'approvazione del nuovo codice dei contratti: laboratorio didattico e modulistica di gara aggiornati alla legge 78/2022", organizzato da OperA (Organizzazione per le Amministrazioni), docente avv. Carmine Podda.

- 30/11/2022 **Corso di formazione, con esame finale di verifica, per il conseguimento della Certificazione informatica europea EIPASS DPO -DATA PROTECTION OFFICER rilasciata da CERTIPASS sui seguenti contenuti: “Nuove tecnologie e tutela della personalità. La protezione dei dati personali: il GDPR. Il DPO: designazione, posizione e compiti. Il Codice dell’amministrazione digitale. PEC, Firma elettronica e archiviazionedei documenti digitali. IT Security”.**
- 11/11/2021 **Corso di formazione di n. 4 ore, con verifica finale di apprendimento, su “Formazione Generale dei Lavoratori” ai sensi dell’art. 37, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 81/2008 presso l’auditorium del Castello di Mesagne. Docente dott. ing. Alessio Rocco Dimastrogiovanni.**
- 01/10/2021 **Corso di formazione su “Impatto decreti semplificazione sul Codice dei Contratti pubblici nella fase di gara” tenutosi presso l’Auditorium del Castello di Mesagne a cura di A.D. Consulting & Formazione di Angelo D’Amuri.**
- 24/07/2021 **Corso di formazione di “Mediatore civile e commerciale” della durata di n. 50 ore, con valutazione finale, erogato da Beeronge S.r.l. (ente di formazione accreditato) con sede legale in Via Arghillà n. 62, 89135 Villa S. Giuseppe (RC).**
- dall’08/02/2019 al 15/06/2019 **Corso di formazione, della durata di 5 mesi, per la preparazione all’esame di abilitazione per la professione di avvocato dal titolo: “Corso Frontale Avvocato ordinario Lecce 2019”, tenuto dalla DIKE Formazione – Il Diritto per i Concorsi del cui comitato scientifico è il dott. Francesco Caringella (Presidente di Sezione del Consiglio di Stato) in Lecce (LE), presso Hotel President.**
- 29/11/2018 **Corso di Formazione su “I principali reati dei pubblici ufficiali. Recenti novità giurisprudenziali; relatore avv. Antonio Maria La Scala, Mesagne (BR), ISBEM, Convento dei Cappuccini.**
- 27/09/2018 **Corso di formazione sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. n. 33/2013 organizzato dal Comune di Francavilla, relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 27/09/2018;**
- 15/11/2018 **Corso di formazione sulla legge anticorruzione n. 190/2012 organizzato dal Comune di Francavilla; relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 15/11/2018;**
- 02/10/2018 **Corso di formazione sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. n. 33/2013 organizzato dal Comune di Francavilla, relatore dott. Agostino Galeone, Francavilla Fontana, Castello Imperiali – 02/10/2018;**
- 23/10/2016 **Corso di Formazione su “Regolamento Europeo n. 679/16 General Data protection Regulation (GDPR)” per un totale di 4 ore, erogato dal Consorzio per l’Area di Sviluppo Industriale (ASI) di Brindisi presso l’aula didattica del Comune di Francavilla Fontana (BR) – 23/10/2018.**
- 07/03/2016 **Corso di Formazione dal titolo: “Guida agli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico: i concreti adempimenti operativi di gara”. Relatore avv. Ilenia Filippetti, Opera, Bari – 07/03/2016.**
- 09/06/2016 **Corso di Formazione su “Le procedure di gara nel nuovo codice degli appalti. Focus su MEPA e piattaforma telematica”; relatore dott. Riccardo Vecchiarelli – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 09/06/2016.**

- 31/05/2015 **Corso di formazione su “Gli acquisti di beni e servizi nella P.A.”; relatore prof. Giancarlo Sorrentino – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 31/03/2015.**
- Anno 2015 **Corso di Formazione su “Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A.” – Mesagne (BR), Auditorium Castello – Anno 2015.**
- 03/12/2014 **Corso di Formazione della SO.G.E.T. S.p.A. su “IMU, TASI, TARI e Riscossione: Criticità Gestionali e Opportunità” – Taranto, 03/12/2014.**
- 13/05/2014 **Incontro di Studio ed approfondimento su “La nuova imposta unica comunale (IUC): L’IMU, la TASI e la TARI – Corso ANUTEL svoltosi a Ceglie Messapica il 13/05/2014.**
- 24/03/2014 **Corso di formazione per Messi Notificatori erogato dall’ANUTEL presso il Comune di Putignano (BA) – Partecipazione in qualità di uditore alla giornata di formazione del 24/03/2014.**
- 03/07/2013 **Corso di formazione su “Gli appalti pubblici di forniture e servizi con procedure nazionali e comunitarie a seguito delle manovre di spending review” – Relatore: Avv. Alberto Ponti – Mesagne (BR), Auditorium Castello – 03/07/2013.**
- Anno 2002 **Corso di preparazione all’esame di abilitazione per Promotore Finanziario della Focus Consulting, organizzato da Veneto Banca – Anno 2002.**
- Anno 2002 **Superamento degli esami di idoneità per l’iscrizione all’Albo dei Promotori Finanziari alla I sessione 2002 indetta dalla Commissione Regionale per l’Albo dei Promotori Finanziari della Puglia presieduta dal Prof. Avv. Sabino Fortunato – Anno 2002.**
- Anno 1988 **Diploma di Maturità Scientifica**  
 Conseguito presso il Liceo Scientifico “F. Ribezzo” di Francavilla Fontana

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B2	B1	A2

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di promotore finanziario nonché di sindacalista e consigliere comunale

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

## Esperienze Significative

dal 24/06/1996 al 03/06/1997	<b>Servizio civile (in sostituzione del servizio militare obbligatorio di leva) in qualità di obbietto di coscienza presso la CARITAS Diocesana di Oria, prestando servizio nell'ambito di un centro diurno per disabili, di una struttura residenziale per disabili psichici e di un centro aggregativo per minori a rischio, dal 24/06/1996 al 03/06/1997.</b>
dal 1997 al 10/12/2010	<b>Consigliere Comunale di Oria dal 1997 al 10/12/2010.</b>
dal 2004 al 10/12/2010	<b>Rappresentante del Comune di Oria nel Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale per il Piano Sociale di Zona del Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana (BR) dal 2004 al 10/12/2010.</b>
	<b>Vicepresidente, nonché componente del C.d.A., del Consorzio Ambito Territoriale per il Piano Sociale di Zona di Francavilla Fontana (BR).</b>
dal giugno 2008 al 19/12/2010	<b>Delegato dal Sindaco di Oria alla realizzazione del P.U.G. (piano urbanistico generale) da giugno 2008 al 19/12/2010.</b>
dal 02/09/2009 al 02/09/2010	<b>Delegato dal Sindaco di Oria alla Promozione e valorizzazione della cultura ebraica dal 02/09/2009 al 02/09/2010.</b>
dal 26/11/2015 al 05/04/2016	<b>Presidente del C.d.A. dell'Azienda Speciale "Pio Istituto Caterina Scazzeri" di Latiano (BR) dal 26/10/2015 al 05/04/2016.</b>
dal 21/07/2015 al 02/10/2018	<b>Presidente del Consiglio Comunale di Oria dal 21/07/2015 al 02/10/2018.</b>
Anno 2018	<b>Componente della Commissione di Selezione Allievi per l'ammissione ai corsi di DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE 2018-2010 erogati dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile – Settore Aerospazio Puglia con sede in Brindisi presso la Cittadella della Ricerca.</b>
Dal 2020 ad oggi	<b>Data Protection Officer (DPO) per il Consorzio Ambito Territoriale Sociale BR 3 di Francavilla Fontana (BR).</b>

## Idoneità, Abilitazioni ed iscrizioni Albi professionali

30/11/2022	<b>Certificazione europea EIPASS DPO - DATA PROTECTION OFFICER</b>
24/07/2021	<b>Abilitazione alla professione di “Mediatore Civile e Commerciale” rilasciato da ente di formazione accreditato.</b>
02/11/2020	<b>Abilitazione alla professione forense conseguita presso la Corte d’Appello di Lecce con votazione 390.</b>
19/08/2019	<b>Idoneità al concorso per Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, Categ. D, indetto dal Comune di Mesagne (BR), conseguita il 19/08/2019 - 3° classificato.</b>
13/05/2011	<b>Idoneità al concorso per Istruttore Amministrativo, Categ. C, indetto dal Comune di Ceglie Messapica (BR), conseguita il 13/05/2011 - 2° classificato.</b>
14/08/2002	<b>Abilitazione all’esercizio della Professione di Promotore Finanziario conseguita, a seguito di esame sostenuto presso la sede di Bari della Banca d’Italia, il 14/08/2002.</b>
dal 14/08/2002 al 29/10/2013	<b>Iscrizione all’Albo Unico dei Promotori di Servizi Finanziari, giusta delibera Consob n. 13714 del 14/08/2002, dal 14/08/2002 al 29/10/2013.</b>
dal 09/09/2002 al 29/10/2013	<b>Iscrizione nell’Elenco Regionale dei Promotori dei Servizi Finanziari, dal 09/09/2002 al 29/10/2013.</b>

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**PUBBLICAZIONI** **G. CANIGLIA, Valenza giuridica di un complesso monumentale: il castello di Oria, luogo della cultura, in atti dell’Incontro di Studio “Dalle crociate al dialogo. S. Francesco e Federico II sulle vie della Pace” tenutosi in Oria, 24-25 ottobre 2019, Società di Storia Patria per la Puglia Bari, 2022 – ISBN 978-88-98851-12-6.**

**G. CANIGLIA, Il Castello di Oria: vicende giuridiche e prospettive di valorizzazione, Edizioni Esperidi, Monteroni di Lecce (LE), 2018 – ISBN 978-8894857-47-4.**

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” nonché del Regolamento U.E. n. 2016/679.

Oria, 03/10/2023

In fede  
Dott. Gluco Caniglia

Certifico, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nell'antescritto curriculum vitae corrisponde al vero.

Oria, 03/10/2023

In fede  
Dott. Glauco Caniglia