



**COMUNE DI ERCHIE**  
AREA AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA

**REGISTRO GENERALE N. 555 del 08/09/2023**

**Determina N. 294 del 07/09/2023 del Responsabile di Settore.**

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio mensa per le scuole dell'infanzia e le classi a tempo pieno della scuola primaria per un periodo di n. 5 (cinque) anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori n. 2 (due) anni. CIG A005CD5C4F

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso che:**

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 all'interno del quale è riportato il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi che prevede l'espletamento di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di mensa scolastica;
- Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 08.08.2023 è stato approvato l'aggiornamento del DUP 2023-2025, ove si precisa che l'affidamento del servizio di mensa scolastica avrà una durata di n. 5 anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori n. 2 anni, e si dà atto che con l'adozione di tale provvedimento il precedente atto di indirizzo di cui alla deliberazione di G.C. n. 15/2021 deve intendersi superato;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 05.09.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

**Richiamati:**

- L'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre con cui viene esplicitato il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente ammessa dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 secondo cui *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Atteso che:**

- Con il presente appalto e il conseguente contratto si intende affidare il servizio di mensa scolastica per gli alunni e il personale scolastico delle scuole dell'infanzia e delle classi a tempo pieno della scuola primaria;
  - Il contratto ha ad oggetto la preparazione, veicolazione e somministrazione dei pasti, con l'osservanza della normativa in termini di sicurezza e di settore;
  - La scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 e che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta
- REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI Atto N.ro 555 del 08/09/2023

economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;

- L'importo a base di gara è di € **5,10** oltre iva e oneri per la sicurezza a pasto;

**Dato atto, pertanto, che:**

- L'importo complessivo dell'appalto per i cinque anni è pari ad € **688.500,00** oltre iva al 4% e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a € **5.400,00**, mentre per i sette anni (n. 5 anni + eventuali n. 2 anni di rinnovo) è pari ad € **963.900,00** oltre iva al 4% e oneri di sicurezza pari ad € **7.560,00**;
- Che la spesa complessiva del progetto per i cinque anni risulta essere di € **738.909,00** come si evince dal seguente quadro economico:
  - a) Importo complessivo per i cinque anni: € **688.500,00**;
  - b) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: € **5.400,00**;
  - c) Iva 4% su a): € **27.756,00**;
  - d) Contributo ANAC: € **375,00**;
  - e) Spese per pubblicità: € **3.000,00**;
  - f) Accantonamenti ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023: € **13.878,00**;

**Ritenuto**, altresì, di dover approvare i seguenti atti che si allegano alla presente determinazione:

- Relazione illustrativa dell'appalto;
- Quadro economico;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Disciplinare di gara e relativi modelli allegati;
- Bando di gara;
- Schema di contratto;
- Modello di attestazione di avvenuto sopralluogo;
- DUVRI;
- Accordo per la designazione quale Responsabile del trattamento dei dati personali;

**Ritenuto**, altresì, dover allegare i seguenti documenti:

- Documento Unico di Gara Europeo (DGUE);
- Tabelle dietetiche redatte dal servizio SIAN dell'ASL BR;
- Elenco personale in servizio presso il gestore uscente;
- Regolamento disciplinante la procedura di gara telematica;

- Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24/2023;
- Patto di integrità;

**Richiamato** l'art. 62, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 *“le stazioni appaltanti non qualificate ai sensi del comma 2 dell'art. 63, fatto salvo quanto previsto dal comma 1 del presente articolo: a) procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza qualificata”*;

**Considerato**, pertanto, che si rende necessario avvalersi delle funzioni della Centrale unica di committenza presso l'Unione dei comuni di Montedoro, in virtù della convenzione di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21.04.2016;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 2, comma 4, della richiamata convenzione per la gestione associata della CUC presso l'Unione dei Comuni Montedoro, secondo il quale i dipendenti dei Comuni associati che assumono, di volta in volta, la veste di R.U.P. *sono abilitati adoperare in nome e per conto della Centrale Unica di Committenza in forza di una previainvestitura ad opera del Sindaco del Comune di provenienza*;
- l'art. 2, comma 6 della Convenzione, che attribuisce alla Centrale Unica di Committenza la conduzione di ogni procedimento disciplinato dal D.Lgs.n. 36/2023 e finalizzato all'affidamento di lavori pubblici e all'acquisizione di beni e servizi per i Comuni o Enti convenzionati, quale che sia il loro importo, con esclusione di quelli puntualmente indicati nello stesso comma;
- l'art. 2, comma 9, lettera c) della Convenzione che dispone in capo all'Ente associato l'approvazione della Determinazione a contrarre, con la quale si dovrà, fra l'altro, provvedere alla prenotazione dell'impegno di spesa per la copertura del corrispettivo dell'appalto nonché all'impegno degli importi necessari al pagamento delle spese di pubblicazione della documentazione di gara;

**VISTE** le circolari (prot. Unione n. 248/2015 e successive) diramate dalla Centrale Unica di Committenza nelle quali, con riferimento alle modalità di espletamento dei procedimenti di gara è precisato, fra l'altro, che *le procedure di aggiudicazione di appalti pubblici rientranti nella competenza della ... C.U.C. possono essere suddivise in tre fasi*:

1. la prima fase, che va dalla programmazione dei lavori, servizi e forniture all'approvazione della determina a contrarre, è gestita interamente da ciascun singolo Comune che, tramite la U.O. competente, provvederà ad approvare i relativi atti, trasmettendo al coordinatore della Centrale Unica di Committenza la determinazione a contrarre; in questa fase il responsabile della U.O. competente opera anche in qualità di R.U.P. della C.U.C. relativamente alle operazioni di generazione del CIG e pagamento del contributo di gara (se dovuto);
2. la seconda fase, che va dalla determinazione di approvazione della documentazione di gara all'aggiudicazione provvisoria, è di competenza della Centrale Unica di Committenza che gestisce questo segmento procedimentale tramite il R.U.P. distaccato dal Comune di volta in volta interessato; in questa fase i singoli R.U.P. dovranno interloquire con il referente della segreteria organizzativa della CUC, sig. Damiano Cavallo, per la pubblicazione dei provvedimenti di approvazione della documentazione di gara e di nomina della Commissione, e con il Coordinatore della C.U.C., dott. Marco Lesto, per un eventuale supporto nella predisposizione della documentazione di gara e nella gestione delle relative

operazioni (risposta a quesiti etc.);la terza fase, che va dall'aggiudicazione definitiva alla sottoscrizione del contratto,

3. è gestita interamente dal singolo Comune tramite la U.O. competente; in questa fase il responsabile della U.O. competente opera anche per conto della C.U.C. relativamente alle operazioni di gestione delle schede generate all'interno del "Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG)";

**Dato atto** che è stato acquisito il seguente **CIG A005CD5C4F**;

**Ritenuto** dover procedere alla nomina, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, dello scrivente Dott. Glauco Caniglia, Responsabile dell'Area "Affari Istituzionali e Servizi alla Persona";

**Dato atto:**

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse, come disposto dal Codice di comportamento del Comune di Erchie e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenete dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 79 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- che l'istruttoria procedimentale per l'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito, adottando apposita determinazione a contrarre;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il decreto sindacale n. 2 del 03.01.2023 con il quale lo scrivente Dott. Glauco Caniglia è stato nominato Responsabile dell'Area "Affari istituzionali e servizi alla persona";

## **DETERMINA**

1. di ritenere tutto quanto premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di adottare la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023;
3. di avviare una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D. Lgs.

- n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per le scuole dell'infanzia e le classi a tempo pieno della scuola primaria per un periodo di cinque anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, tramite la Centrale unica di committenza presso l'Unione dei Comuni Montedoro;
4. di dare atto che oggetto dell'appalto è la preparazione, veicolazione e somministrazione dei pasti con l'osservanza della normativa in termini di sicurezza e di settore;
  5. di dare atto che l'importo a base di gara è di **€ 5,10** oltre iva e oneri per la sicurezza a pasto e che l'importo complessivo dell'appalto per i cinque anni è pari ad **€ 688.500,00** oltre iva al 4% e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a **€ 5.400,00**, mentre per i sette anni (n. 5 anni + eventuali n. 2 anni di rinnovo) è pari ad **€ 963.900,00** oltre iva al 4% e oneri di sicurezza pari ad **€ 7.560,00**;
  6. Che la spesa complessiva del progetto per i cinque anni risulta essere di **€ 738.909,00** come si evince dal seguente quadro economico:
    - a) Importo complessivo per i cinque anni: **€ 688.500,00**;
    - b) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: **€ 5.400,00**;
    - c) Iva 4% su a): **€ 27.756,00**;
    - d) Contributo ANAC: **€ 375,00**;
    - e) Spese per pubblicità: **€ 3.000,00**;
    - f) Accantonamenti ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023: **€ 13.878,00**;
  7. di approvare i seguenti atti che si allegano alla presente determinazione:
    - Relazione illustrativa dell'appalto;
    - Quadro economico;
    - Capitolato speciale d'appalto;
    - Disciplinare di gara e relativi modelli allegati;
    - Bando di gara;
    - Schema di contratto;
    - Modello di attestazione di avvenuto sopralluogo;
    - DUVRI;
    - Accordo per la designazione quale Responsabile del trattamento dei dati personali;
  8. Di dare atto che alla presente determinazione vengono allegati i seguenti documenti:
    - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
    - Tabelle dietetiche redatte dal servizio SIAN dell'ASL BR;

- Elenco del personale in servizio presso il gestore uscente;
  - Regolamento disciplinante la procedura di gara telematica;
  - Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24/2023;
  - Patto di integrità;
9. Di dare atto che il CIG relativo alla procedura di gara è: **A005CD5C4F**;
10. Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Dott. Glauco Caniglia, Responsabile dell'Area "Affari Istituzionali e Servizi alla Persona";
11. Di prenotare la spesa complessiva per i cinque anni dell'appalto, ammontante ad €738.534,00 come da quadro economico, sul capitolo 1410 del bilancio di previsione come di seguito specificato:
- € 66.067,80 per l'anno 2023;
  - € 146.065,95 per gli anni 2024, 2025, 2026 e 2027;
  - € 88.202,40 per l'anno 2028;
12. Di impegnare la somma di € 375,00 quale contributo ANAC da versare alla CUC presso l'Unione dei Comuni di Montedoro sul capitolo 1410 del bilancio 2023;
13. Di trasmettere tutta la documentazione di gara alla Segreteria Organizzativa dell'Unione dei Comuni di Montedoro per il compimento dei relativi atti consequenziali;
14. Di assolvere gli obblighi di pubblicità e trasparenza come per legge.

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 724 del 07/09/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore **CANIGLIA GLAUCO** in data 08/09/2023.

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 724 del 07/09/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **TRINCHERA MARIA** il **08/09/2023**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 950**

Il 08/09/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 555 del 08/09/2023 con oggetto: **REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI** Atto N.ro 555 del 08/09/2023

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio mensa per le scuole dell'infanzia e le classi a tempo pieno della scuola primaria per un periodo di n. 5 (cinque) anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori n. 2 (due) anni. CIG A005CD5C4F**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da CANIGLIA GLAUCO il 08/09/2023.