



# CITTA' di LAMEZIA TERME

## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE N. 102 DEL 27/03/2024

PROPOSTA N. 473 DEL 12/03/2024

**OGGETTO:** Servizio di assistenza fiscale 2024- Impegno spesa

#### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

il servizio di tenuta contabilità I.V.A. e relativi adempimenti, la redazione ed invio della denuncia IVA nonché gli adempimenti obbligatori del sostituto d'imposta nei confronti di professionisti, collaboratori occasionali e lavoratori autonomi, richiedono specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale e, quindi, il supporto di personale altamente qualificato che si occupi in via esclusiva del servizio;

quest'ufficio ha valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita Ditta esterna per la gestione del servizio poiché nell'ambito dell'organizzazione comunale non è possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza. L'esternalizzazione del servizio comporterebbe quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi

#### DATO ATTO

che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;

che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

#### CONSIDERATO CHE

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo al servizio di assistenza fiscale dell'importo di Euro 4.900,00 + IVA;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la dott.ssa Anna Rocca;

**DATO ATTO CHE** in deroga al principio di rotazione per come indicato dal comma 2 dell'art. 49 d.lgs. 36/2023 nella situazione in parola si intende procedere ad un affidamento diretto per un importo inferiore a 5.000,00 euro (art. 49, comma 6 d.lgs. 36/2023) nei confronti dell'operatore economico "Interdata Cuzzola" PI. 01153560808, con sede in Reggio Calabria, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di un precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento da parte dello stesso operatore;

**Visto che** il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 ha differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL;

**Dato atto** che la procedura avviata con il presente atto è inerente obbligazione necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali all'Ente e pertanto rientra nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 163 del 267/2000 - gestione provvisoria;

**Dato atto** ancora che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 96 e n. 97 del 25.03.2024 sono stati approvati rispettivamente gli schemi di DUP 2024-2026 e Bilancio di Previsione 2024 -2026.

**VISTA** l'offerta economica del 05.03.2024 di cui al Prot. 21787\_2024 presentata dalla ditta Interdata Cuzzola s.r.l. che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di euro 4.900 oltre IVA, relativamente all'annualità 2024, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato per le seguenti attività:

analisi finalizzata all'individuazione/aggiornamento delle attività commerciali rilevanti ai fini Iva;  
valutazione dell'opportunità di tenere contabilità separata ai sensi dell'art. 36 del Dpr 633/72;

valutazione dell'opportunità di optare per la dispensa dagli adempimenti esenti art.36 bis del Dpr 633/72;

adempimenti connessi allo split payment e reverse charge;

supporto ed assistenza alla verifica della corretta tenuta della contabilità Iva ed alla soluzione di eventuali problematiche di ordine amministrativo-fiscale;

elaborazione ed invio telematico della dichiarazione Iva annuale;

rilascio visto di conformità per compensazioni IVA;

consegna all'Ente delle comunicazioni dell'Agenzia delle Entrate che attestano il ricevimento delle dichiarazioni succitate;

calcolo dell'eventuale acconto Iva dovuto per il periodo d'imposta;

predisposizione e invio telematico comunicazioni dati fatture (spesometro) e comunicazioni IVA periodiche;

calcolo eventuali ravvedimenti operosi con compilazione modello di versamento;

compilazione del modello AA7/9 in caso di variazioni dati;

assistenza telefonica in ambito Iva, senza limitazione alcuna circa il numero dei quesiti posti con eventuale soluzione trasmessa via e-mail o via fax corredata dalla normativa di riferimento;

esame dei provvedimenti e atti eventualmente notificati all'Ente aventi ad oggetto maggiori imposte o sanzioni a carico dello stesso ovvero altri atti di varia natura (contestazioni, rilievi, avvisi, richieste di documentazione, questionari, e quant'altro derivante dall'attività di controllo da parte degli uffici finanziari);

controllo dell'impostazione adottata dall'Ente in riferimento all'applicazione delle ritenute previdenziali e delle ritenute fiscali alla fonte operate nei confronti di professionisti, collaboratori occasionali, lavoratori autonomi; analisi delle ritenute da applicare in caso di espropri o erogazione di contributi ad associazioni sportive e/o ad imprese, ecc;

supporto tecnico nei rapporti tra Comune di Lamezia Terme e Agenzia delle Entrate.

**DATO ATTO** dunque che l'offerta è valida per un affidamento annuale del servizio ed è congrua e proporzionata all'attività da svolgere ed all'utilità che conseguirà l'Ente e che la ditta Interdata Cuzzola risulta essere professionalmente idonea a soddisfare le specifiche esigenze dell'Ente in ordine al servizio in oggetto che ha già svolto in maniera ottimale nell'esercizio trascorso;

**DATO ATTO**

che ai sensi dell'art. 49, co. 6, D.Lgs. n. 36/2023 è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;

che è stato acquisito il CIG B0AFEF2907 tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

che, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

che ai sensi dell'art. 53 del Dlgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti ;

che la stipulazione del contratto avverrà con l'accettazione della presente determinazione.

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 30 del 19.09.2023 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2023-2025;
- di Consiglio Comunale n. 31 del 19.09.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

**VISTI:**

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**ACCERTATA** la compatibilità del programma dei pagamenti con gli stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica e tenuto conto del seguente crono-programma che prevede il pagamento delle fatture alle seguenti date: 30 aprile 2024(40%); 31 agosto 2024 (30%);31 dicembre 2024 (30%)

**DETERMINA**

di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico Interdata Cuzzola, via Cavour 30, del servizio di assistenza fiscale, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente in data 05.03.2024 tramite la trasmissione al protocollo dell'Ente che prevede l'importo di euro 4.900 oltre Iva 22%;

di impegnare la spesa complessiva di € 5.978,00 per l'anno 2024, IVA sul piano dei conti 1.03.02.10.001 (cap. 1029) Bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2024;  
di dare atto che per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. per il servizio in oggetto è stato rilasciato il CIG **BOAFEF2907**, CODICE UNICO IPA: UF3BN;

che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, si procederà a risoluzione ovvero a decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al citato DPR 62/2013 che si intendono estesi ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni e servizi in favore della P.A;

di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

di specificare che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del vigente Piano per la prevenzione della corruzione;

di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicazione legale;

Il responsabile del procedimento

dott.ssa Anna Rocca

Il Dirigente  
Dott.ssa Nadia Aiello

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 473** del **12/03/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** in data **27/03/2024**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente del Settore Economico-finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta n. **473** del **12/03/2024**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlg 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Impegno				Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Miss	Progr	Titolo	M.Ag	Codice	Descrizione	Euro
2024	1029	121	1	01	03	1	03	1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	5.978,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA il 28/03/2024.**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 956**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Dott.ssa AIELLO NADIA** attesta che in data **29/03/2024** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **411** con oggetto: **Servizio di assistenza fiscale 2024- Impegno spesa.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa AIELLO NADIA il 29/03/2024.**

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.