



CITTA' di LAMEZIA TERME

UOA TRANSIZIONE DIGITALE

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 21/03/2024

PROPOSTA N. 462 DEL 11/03/2024

OGGETTO: Acquisto tramite mercato elettronico di n. 62 Personal computer desktop. CIG: ZE53D34BEE. Liquidazione.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione dirigenziale registro generale n. 1191 del 15/11/2023 (registro di settore n. 73 del 14/11/2023) è stata impegnata la somma euro 47.486,80 (di cui euro 38.923,60 per imponibile oltre euro 8.563,20 per iva al 22%), per la fornitura di n. 62 PC desktop Lenovo – THINKCENTRE M75t Gen2 con sistema operativo windows 11 pro, monitor Lenovo THINKVISION E24-28 ed estensione di garanzia per ulteriori 24 mesi per un totale di anni 5, a favore della soc. Team Memores Computer Spa con sede in Via dell'artigianato 64/d, 29122 Piacenza (PC), codice fiscale e partita IVA n. 00740430335;

Vista la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, ed in particolare le fatture: - n. **79/2** del 26/02/2024, importo euro 47.486,79, acquisita agli atti con protocollo n. 19808 del 27/02/2024.

Determinata così la somma certa e liquida da pagare a saldo delle prestazioni effettuate;

Verificata, a seguito del riscontro operato dal responsabile del presente procedimento dott. Pasqualino Mascaro:

- la regolarità della prestazione relativamente al bimestre di riferimento;
- la sua rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi di cui all'impegno;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite.

Acquisito in fase di impegno spesa il CIG ZE53D34BEE.

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (DURC) INPS_39508559 con scadenza 31/05/2024.

Acquisiti gli estremi del conto corrente bancario, sul quale effettuare il bonifico, idoneo a garantire la piena tracciabilità' del pagamento ai sensi dell'art. 3 comma 7, della Legge 13.08.2010, n. 136, come modificato dal D. Lgs. 12.11.2010, n. 187;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della fattura suddetta;

Accertato che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;

Ritenuta l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto Dirigente, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n.190/2010, e del Codice di comportamento integrativo;

Visto il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina la gestione provvisoria nel caso in cui il bilancio di previsione non sia stato approvato nei termini previsti per legge;

Considerato che la liquidazione in oggetto, derivando da una obbligazione già assunta, rientra tra i provvedimenti ammessi in fase di gestione provvisoria;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore;
- il D.lgs. 18/08/2000 n.267;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il PTPCT Comunale vigente approvato con Delibera di Giunta Comunale n.148 del 09/05/2022;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 19/09/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 19/09/2023 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione 2023-2025".

DETERMINA

1) di **liquidare** alla soc. Team Memores Computer Spa con sede in Via dell'artigianato 64/d, 29122 Piacenza (PC), codice fiscale e partita IVA n. 00740430335 per la fornitura di n. 62 PC desktop Lenovo –THINKCENTRE M75t Gen2 con sistema operativo windows 11 pro, monitor Lenovo THINKVISION E24-28 ed estensione di garanzia per ulteriori 24 mesi per un totale di anni 5, la complessiva somma di euro 47.486,79 (di cui euro 38.923,60 per imponibile oltre euro 8.563,20 per iva al 22%) per come ripartita nella fattura:

- n. **79/2** del 26/02/2024, importo euro 47.486,79, acquisita agli atti con protocollo n. 19808 del 27/02/2024.

2) di **prelevare** la somma di euro 47.486,79 sul piano dei conti 1.03.02.07.008 capitolo n. 1078/1 de l bilancio 2023 dell'Ente, già impegnata con determinazione dirigenziale registro generale n. 1191 d el 15/11/2023 (registro di settore n. 73 del 14/11/2023);

3) di **accreditare** l'importo complessivo sulle coordinate bancarie per come indicato nella fattura allegata;

4) di **trasmettere** il presente atto di liquidazione al settore economico finanziario con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, per gli adempimenti di cui agli art. 185 c. 4 e 185 del D.lgs. 267/2000;

5) di **dare atto** che il RUP ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i risulta essere il dott. Pasqualino Mascaro;

6) di **dare atto** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e D. lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

7) di **accertare** la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il cui parere tecnico favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;

8) di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9) di **disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicità legale; la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 462** del **11/03/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **MOLINARO GIANFRANCO** in data **21/03/2024**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente del Settore Economico-finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta n. **462** del **11/03/2024**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2024	1387	1	573	TEAM MEMORES COMPUTER SPA	47.486,79

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA il 26/03/2024.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 900

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **MOLINARO GIANFRANCO** attesta che in data **26/03/2024** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **387** con oggetto: **Acquisto tramite mercato elettronico di n. 62 Personal computer desktop. CIG: ZE53D34BEE. Liquidazione..**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **MOLINARO GIANFRANCO il 26/03/2024.**

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.