



# COMUNE DI PADRIA

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

**DETERMINAZIONE N. 150 del 26/09/2022**

PROPOSTA N. 589 del 23/09/2022

**OGGETTO:** Fornitura e montaggio arredamento per centro diurno per anziani. CIG Z8336387F3.  
LIQUIDAZIONE fattura alla ditta FM SERVIZI.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamate** la propria precedente determinazione n. 59 del 06/05/2022 con la quale è stata affidata, alla Ditta FM SERVIZI, con sede a Padria in via G. Spanu n. 37 P.IVA 02782790907, la fornitura e montaggio degli arredi per il centro diurno come da offerta economica sul portale SardegnaCat;

**Dato atto** che la fornitura ed il servizio di montaggio sono stati regolarmente effettuati;

**Vista** la fattura n. FM-PA 4/22 del 21 settembre 2022, ns. prot. n. 3708 del 21/09/2022, di € **20.602,14 IVA inclusa** relativa ai lavori di isolamento termico ed impermeabilizzazione del terrazzo di copertura della stazione dei carabinieri;

**Verificato** che, a seguito del riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del TUEL:

- La fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- La fornitura ed il lavoro eseguito nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**Dato atto** che la Ditta ha assolto all'obbligo di comunicazione relativo al conto corrente dedicato ai sensi ex art.3 della legge n.136/2010;

**Accertata** la regolarità del DURC on line prot. INPS\_ 32673912 con scadenza validità il 11/01/2023;

**Ravvisato** che sussistono le condizioni per procedere al pagamento della fattura in parola;

**Visti:**

- il DUP 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 21/02/2022;
- il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/02/2022;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2000 e ss.mm e ii;
- la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Dlgs n. 267/2000;

- il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 2 del 13/06/2022 con il quale il sottoscritto Andrea Pinna è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

**Dato atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**Di approvare** le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo che qui si intendono integralmente richiamate e trasposte;

**Di liquidare**, per l'effetto, alla Ditta FM SERVIZI società cooperativa sociale ETS con sede a Padria in via G. Spanu n. 37 P.IVA 02782790907, la somma complessiva di € 20.602,14 IVA inclusa al 22%, a saldo della fattura n. FM-PA 4/22 del 21 settembre 2022, relativa alla fornitura ed al montaggio degli arredi per il centro diurno;

**Di imputare** la spesa di € 20.602,14 IVA inclusa al 22% al cap. 30313.4 del bilancio di previsione 2022 – 2024, competenza 2022, impegno n. 764/2022;

**Di dare atto** che il CIG acquisito dal Portale Anac è il seguente: Z8336387F3;

**Di attestare** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio ragioneria per emettere il mandato di pagamento;

**Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

*Ing. Andrea Pinna*

*(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs n. 82/2005)*

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui

controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 589 del 23/09/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PINNA ANDREA** in data **26/09/2022**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 589 del 23/09/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2022	1223	1	764	F.M. SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS	20.602,14

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **27/09/2022**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 757

Il 27/09/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **499 del 27/09/2022** con oggetto

**Fornitura e montaggio arredamento per centro diurno per anziani. CIG Z8336387F3. LIQUIDAZIONE fattura alla ditta FM SERVIZI.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA** il **27/09/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 499 del 27/09/2022