



# COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

## DETERMINAZIONE N. 12 del 11/01/2022

PROPOSTA N. 13 del 10/01/2022

**OGGETTO:** GESTIONE ORTO SOCIALE COMUNALE PER DISABILI PSICHICI E SOGGETTI SVANTAGGIATI – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA IL TRALCIO COOP. SOCIALE DI SOLIDARIETÀ – CIG. Z4B2E046E6. PERIODO DICEMBRE 2021

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

**Premesso** che, con propria determinazione:

- n. 291 del 20/08/2020, è stata indetta una procedura aperta telematica sul mercato elettronico SardegnaCat per l'affidamento del servizio gestione dell'Orto Sociale per disabili e soggetti svantaggiati per la durata di ventiquattro mesi - C.I.G. Z4B2E046E6, approvando, contestualmente, bando di gara, capitolato speciale e DUVRI;
- n. 378 del 23/10/2020 sono state approvate le risultanze delle sedute di gara ed è stato aggiudicato l'appalto alla ditta Soc. Coop. Sociale P.Ass.I.Flora Ambiente, P.IVA 02325290902, per l'importo di aggiudicazione di € 26.320,00+IVA, oneri per la sicurezza pari a zero;

**Richiamata** la propria precedente Determinazione n.485 del 28/12/2020, con la quale è stato disposto:

- di revocare l'aggiudicazione del servizio di gestione dell'Orto Sociale per disabili psichici e soggetti svantaggiati, di cui alla propria determinazione n. 378 del 23/10/2020, alla ditta Soc. Coop. Sociale P.Ass.I.Flora Ambiente in quanto non ha provveduto, entro il termine fissato da questa Amministrazione, a costituire la cauzione definitiva per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103, comma 3, del Dlgs n. 50/2016 e ss. mm.ii. e dell'art. 11 del Bando di gara;
- di annullare gli impegni nn. 710-711/2020 assunti in favore della ditta Soc. Coop. Sociale P.Ass.I.Flora Ambiente, per la somma complessiva di € 27.636,00;
- di aggiudicare alla ditta Il Tralcio Cooperativa Sociale di solidarietà con sede legale in THIESI in ATI con la Cooperativa Terranimada, che segue in graduatoria, l'appalto Servizio di gestione dell'Orto Sociale per la durata di 24 mesi, con decorrenza dalla stipula del contratto" per l'importo di aggiudicazione di € 27.860,00+IVA, oneri per la sicurezza pari a zero, dal mese di marzo 2021;

**Acquisita** la fattura n.12/A del 31/12/2021 Ns prot. N. 6 del 03/1/2022, della ditta Il Tralcio, dell'importo complessivo di € **1.218,87** per il servizio di gestione dell'orto sociale nel mese di dicembre 2021;

**Verificato**, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura è conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- il servizio prestato nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile nel 2021;

**Dato Atto** che la Ditta ha assolto all' obbligo di comunicazione relativo al conto corrente dedicato ai sensi ex art.3 della legge n.136/2010.

**Accertata** la regolarità del DURC on line prot. INAIL\_ 30809620 con scadenza validità il 05/05/2022;

**Ravvisato** che sussistono le condizioni per procedere al pagamento della fattura in parola, acquisito al protocollo di questo ente;

**Visti:**

- la nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2020;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2020;
- il [decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021](#), che proroga il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022.
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29.03.2021;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Dlgs n. 267/2000;
- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

**Atteso** che il Comune di Padria non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2022/2024 e, pertanto, la gestione finanziaria è svolta **in esercizio provvisorio**, ai sensi dell'art. 163 del Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., così come autorizzato con il citato decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 5 del 31/05/2021 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria ed accertata la propria competenza ad emanare il presente atto;

**Richiamata** altresì la propria precedente determinazione n.55 del 14/02/2020 relativa alla nomina della Dott.ssa Catta in qualità di Responsabile del Procedimento dei Servizi Sociali e Culturali;

**Dato Atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Di approvare** le premesse narrative e motivazionale al presente dispositivo che qui si intendono integralmente richiamate e trasposte;

**Di liquidare**, per le motivazioni espresse in premessa e qui implicitamente richiamate e trasposte, alla ditta IL TRALCIO, ditta capofila, la somma complessiva di **€uro 1.218,87** a saldo della fattura n. 12/A del 31/12/2021 per il servizio di gestione dell'orto sociale relativo al mese di dicembre 2021;

**Di imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento al cap. 10420.6 – Mis.12 Prog.5- Tit.1 conto residui passivi 2021 -Impegno n. 880/2020;

**Di dare atto** che:

- l'IVA sarà liquidata direttamente dal Comune ai sensi del suddetto art. 17-ter del DPR 633/1972;
- è stato acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010, dal portale dell'ANAC tramite procedura informatica, il codice SMART CIG **Z4B2E046E6**;

**Di attestare** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

**Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

**Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa Lucia Catte

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Mariangela Arca

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 13 del 10/01/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **11/01/2022**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 13 del 10/01/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2022	41	1	880	IL TRALCIO COOP. SOCIALE DI SOLIDARIETA'	1.218,87

				A.R.L.	
--	--	--	--	--------	--

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA il 11/01/2022.**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 25**

Il 11/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **14 del 11/01/2022** con oggetto

**GESTIONE ORTO SOCIALE COMUNALE PER DISABILI PSICHICI E SOGGETTI SVANTAGGIATI – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA IL TRALCIO COOP. SOCIALE DI SOLIDARIETÀ – CIG. Z4B2E046E6. PERIODO DICEMBRE 2021**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 11/01/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.