



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 391 del 14/10/2021

PROPOSTA N. 665 del 13/10/2021

OGGETTO: ACQUISTO FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2022. LIQUIDAZIONE DI SPESE PRECEDENTEMENTE IMPEGNATE. CIG: Z1432A0E88.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con propria precedente Determinazione n. 434 del 29/07/2021 è stata affidata alla Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. la fornitura dei registri civili per l'anno 2022;

APPURATO che la fornitura è avvenuta secondo i tempi e le modalità concordate;

ESAMINATA la fattura n. 10759/S del 30/09/2021 della ditta in parola, dell'importo complessivo di € 130,10, acquisita al protocollo del Comune di Padria al n. 4102 del 04/10/2021;

VERIFICATO, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- la prestazione eseguita nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio finanziario 2021;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione d'ufficio del DURC on line, in regola e in corso di validità, prot. 4279/2021 scadenza 06/02/2022;

DATO ATTO che la Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. ha assolto all'obbligo di comunicazione del conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, come da comunicazione prot. 6150 del 21/12/2010;

RAVVISATO, pertanto, che sussistono le condizioni di diritto e di fatto per poter procedere alla liquidazione della fattura in parola;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2021;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29/03/2021;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2021;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 2 del 31/05/2019 relativo all'attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo alla Dott.ssa Mariangela Arca ed accertata la propria competenza ad emanare il presente atto;

RICHIAMATA altresì la propria precedente determinazione n. 304 del 02/09/2020 relativa alla nomina del Sig. Cristian Budroni in qualità di Responsabile del Procedimento dei servizi demografici, amministrativi e segreteria;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di somme esigibili nel 2021;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa e qui implicitamente richiamate e trasposte, a favore della ditta Grafiche E. Gaspari, la somma complessiva di € 130,10 a saldo della fattura n. 10759/S del 30/09/2021 per la fornitura dei Registri di Stato Civile anno 2022;
2. **DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 130,10 IVA inclusa all'imp. 398 assunto al cap. 1711/1 LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE SERVIZIO AMMINISTRATIVO ANAGRAFE Miss. 01 Progr. 07 Pdcf 1.03.01.02.000 del corrente bilancio di previsione 2021 - 2023, esercizio finanziario 2021, dando contestualmente atto che vi è adeguata copertura;
3. **DI DARE ATTO** che l'IVA sarà liquidata direttamente dal Comune ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972;
4. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che le operazioni conseguenti al presente atto sono compatibili con le regole di finanza pubblica;

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma quarto, del D. Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Cristian Budroni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Arca Mariangela

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs

n. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 665 del 13/10/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **14/10/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 665 del 13/10/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	1338	1	398	GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA S.R.L.	130,10

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **14/10/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 836

Il 14/10/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **595 del 14/10/2021** con oggetto

ACQUISTO FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2022. LIQUIDAZIONE DI SPESE PRECEDENTEMENTE IMPEGNATE. CIG: Z1432A0E88.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA** il 14/10/2021

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 595 del 14/10/2021