



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 300 del 11/08/2021

PROPOSTA N. 513 del 11/08/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE "VODAFONE RAM MEPA NEW". IMPEGNO DI SPESA PER RICARICA CELLULARI. CIG Z1A23081C9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che, con propria precedente determinazione n. 130 del 04/04/2018, è stato acquistato, mediante ordine diretto di acquisto dal MEPA della Consip, dalla ditta Vodafone Italia S.p.A., il servizio di telefonia mobile denominato "RAM MEPA NEW" per il periodo di 24 mesi,

Constatato che il credito delle SIM in dotazione agli uffici comunali e al vice sindaco si è esaurito e le SIM sono state bloccate;

Rappresentato che occorre provvedere con urgenza alla ricarica in quanto l'utilizzo dei cellulari di servizio risulta necessario per la pronta reperibilità in caso di emergenze;

Precisato che, nelle more dell'individuazione di una soluzione alternativa valida, occorre disporre una proroga tecnica del servizio;

Acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., dal portale dell'ANAC tramite procedura informatica, il codice SMART CIG Z1A23081C9;

Accertata la regolarità contributiva della ditta VODAFONE tramite acquisizione d'ufficio del DUR *on line* prot. INPS_26511448 con validità fino al 09/10/2021;

Considerato che il servizio di telefonia mobile attivato con la ditta VODAFONE risulta coerente con il piano razionalizzazione delle spese di funzionamento, inserito nel DUP 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2021;

Ravvisato pertanto che sussiste la ragionevolezza e l'opportunità di dover provvedere alla ricarica dei cellulari in dotazione agli uffici e al vicesindaco per la somma di € 180,00;

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Dlgs 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguente alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2020;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29.03.2021;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii “Codice dei contratti pubblici;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 52 del 31/05/2021 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente atto che si intendono qui integralmente richiamate e trasposte;

Di disporre una proroga tecnica del servizio di telefonia mobile denominato “Vodafone RAM MEPA NEW” nelle more della valutazione di una soluzione alternativa valida;

Di impegnare, per l'effetto, in favore della ditta VODAFONE ITALIA SpA la somma di € 147,54+IVA 22% per la ricarica del borsellino di n. 6 SIM in dotazione agli uffici comunali, imputando la spesa complessiva di € 180,00 al cap. 1216.1 del bilancio di previsione 2021/2023, competenza 2021;

Di dare atto che:

- è stato acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., dal portale dell'ANAC tramite procedura informatica, il codice SMART CIG Z1A23081C9;
- si procederà alla liquidazione della somma summenzionata dietro presentazione di regolare fattura;
- il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.

183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Mariangela Arca

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 513 del 11/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **11/08/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 513 del 11/08/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2021	1	1216	1	418	1	180,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **11/08/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 647

Il 11/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **453 del 11/08/2021** con REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 453 del 11/08/2021

oggetto

SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE "VODAFONE RAM MEPA NEW". IMPEGNO DI SPESA PER RICARICA CELLULARI. CIG Z1A23081C9

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 11/08/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 453 del 11/08/2021