



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 19 del 13/01/2021

PROPOSTA N. 29 del 13/01/2021

OGGETTO: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO DAL MEPA CONSIP DI N. 3 LICENZE USATE OFFICE 2016 PROFESSIONAL PLUS. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA DASTOR SRL. CIG ZC42FE7445

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che, con propria precedente determinazione n. 473 del 21/12/2020, è stata affidata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), tramite ordine diretto dal MEPA della Consip, secondo la procedura in economia, la fornitura di n. 3 licenze usate di OFFICE 2016 PROF PLUS al prezzo di € 412,80+IVA, alla ditta DASTOR SRL, C.F. 11119680152, accreditata sul Mercato Elettronico di Consip, impegnando la somma complessiva di € 503,62 al cap. 1220.15 del bilancio di previsione finanziario 2020/2022, competenza 2020, missione 01, programma 03, piano dei conti 1.03.02.07.006;

Precisato che la Corte di Giustizia dell'Unione Europea, con la sentenza del 3 luglio 2012 emanata nel caso C-128/11 (Oracle contro UsedSoft) ha stabilito che la commercializzazione di software via internet (e dunque tramite download dal server del produttore) costituisce "esaurimento" del diritto di distribuzione, ovvero che una volta "venduto" a un cliente, il produttore del software non ha più alcun diritto sulla ulteriore (legittima) circolazione del software;

Acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010, dal portale ANAC,, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZC42FE7445;

Considerato che la ditta Dastor slr, in data 13/01/2021, ha provveduto alla consegna di un cd per l'installazione e del codice per l'attivazione delle licenze;

Esaminata la fattura elettronica n. 8 del 11/01/2021 dell'importo di € 503,62 relativa all'ordine MEPA n. 5940900/2020 relativo alle licenze usate in parola;

Verificato che, a seguito del riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- la fornitura eseguita in data 13/01/2021 risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile nel 2021;

Dato atto che la ditta Dastor slr ha assolto all'obbligo di comunicazione del conto corrente dedicato di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 con dichiarazione acquisita al prot. n. 5057 in data 21/12/2020;

Accertata la regolarità del DURC Online della ditta Dastor srl prot. INAIL 24477051 con validità fino al 26/02/2021, acquisito al protocollo di Questo Comune;

Ravvisato che sussistono le condizioni per procedere al pagamento della fattura in parola;

Accertato preventivamente, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del Dlgs 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguente alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2021;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 27.01.2020;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 27/01/2020;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 31/05/2019 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

DETERMINA

- 1. Di approvare** le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo che qui si intendono integralmente riportate e trasposte;
- 2. Di liquidare** a favore della ditta DASTOR SRL, C.F. 11119680152 la somma complessiva di € 503,62 a saldo della fattura n. 8 del 11/01/2021 relativa alla fornitura di n. 3 licenze usate di OFFICE 2016 PROF. PLUS, di cui all'ordine MEPA della Consip n. 5940900/2020;

3. **Di imputare** la spesa al cap. 1220.15 del bilancio di previsione finanziario 2021/2023, competenza 2021 finanziato da FPV, impegno n. 830/2020,, missione 01, programma 03, piano dei conti 1.03.02.07.006;
4. **Di dare atto** che:
- il codice CIG del presente acquisto è il seguente: ZC42FE7445;
 - l'IVA sarà liquidata direttamente dal Comune ai sensi del suddetto art. 17-ter del DPR 633/1972;
5. **Di attestare** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Mariangela Arca

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs n. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 29 del 13/01/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **13/01/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 29 del 13/01/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	57	1	830	DASTOR SRL	503,62

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **13/01/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 33

Il 13/01/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **25 del 13/01/2021** con oggetto

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO DAL MEPA CONSIP DI N. 3 LICENZE USATE OFFICE 2016 PROFESSIONAL PLUS. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA DASTOR SRL. CIG ZC42FE7445

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 13/01/2021**