



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 177 del 06/05/2021

PROPOSTA N. 283 del 06/05/2021

OGGETTO: MONTAGGIO, RIMODULAZIONE E RICONDIZIONAMENTO ARREDI BIBLIOTECA COMUNALE. LIQUIDAZIONE DITTA FATTURA F.M. SERVIZI SOC. COOPERATIVA SOCIALE ETS. CIG Z812F9D083

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Richiamata la propria determinazione n. 450 del 04/12/2021, con la quale:

- è stata approvata l'offerta pervenuta dalla F.M. SERVIZI Soc. Cooperativa Sociale E.T.S., C.F. 02782790907 in data 04/12/2020, prot. n. 4783, relativa al servizio di montaggio e rimodulazione della libreria e il ricondizionamento di sedie e arredi vari al prezzo di € 650,00+ IVA;
- è stato affidato, per l'effetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta F.M. SERVIZI Soc. Cooperativa Sociale E.T.S., C.F. 02782790907 il servizio in parola al prezzo di € 793,00 IVA inclusa;
- è stata impegnata, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, a favore ditta F.M. SERVIZI la somma complessiva di € 793,00, imputando la spesa al cap. 25113.13 del bilancio di previsione 2020/2022, competenza 2020;

Rilevato che l'Ufficio ha provveduto alla registrazione dell'affidamento della prestazione in oggetto presso il sito dell'ANAC, cui ha fatto seguito l'attribuzione del codice identificativo di gara (CIG): Z812F9D083;

Considerato che il servizio di montaggio e ricondizionamento delle librerie è stato effettuato nel 2020 ma la consegna delle sedie riparate è avvenuta nel 2021, pertanto la somma dovuta è esigibile nel 2021;

Esaminata la fattura n. FM-PA 1/21 del 05/05/2021, dell'importo di € 650,00+IVA 22%, relativa al servizio in parola;

Verificato, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- il servizio effettuato e fatturato risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile nel corrente esercizio finanziario 2021;

Accertata la regolarità contributiva della ditta tramite acquisizione d'ufficio del DURC on line, in regola e in corso di validità, prot. 485/2021 scadenza 03/06/2021;

Dato atto che la ditta in parola ha assolto all'obbligo di comunicazione del conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, come da comunicazione prot. 3675 del 03/10/2019;

Ravvisato pertanto, che sussistono le condizioni di diritto e di fatto per poter procedere alla liquidazione della fattura in parola;

Visti:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2021;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29/03/2021;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2021;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l'art. 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, relativo alla scissione dei pagamenti;
- il D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 31/05/2019 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di somme esigibili nel 2021;

DETERMINA

Di fare proprie le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo che qui si intendono integralmente riportate e trasposte;

Di liquidare, per l'effetto, a favore ditta F.M. SERVIZI la somma complessiva di € 793,00 a saldo della fattura n. FM-PA 1/21 del 05/05/2021, dell'importo di € 650,00+IVA 22%, relativa al servizio di montaggio e rimodulazione della libreria e il ricondizionamento di sedie e arredi vari;

Di imputare la spesa al cap. 25113.13 del bilancio di previsione 2021/2023, competenza 2021, impegno n. 788/2020;

Di dare atto che:

- l'IVA sarà liquidata direttamente dal Comune ai sensi del suddetto art. 17-ter del DPR 633/1972;
- è stato acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010, dal portale dell'ANAC tramite procedura informatica, il codice SMART CIG: Z812F9D083;

Di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Mariangela Arca

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs n. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 283 del 06/05/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **06/05/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 283 del 06/05/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:
LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	596	1	788	F.M. SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS	793,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA il 06/05/2021.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 358

Il 06/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **255 del 06/05/2021** con oggetto

MONTAGGIO, RIMODULAZIONE E RICONDIZIONAMENTO ARREDI BIBLIOTECA COMUNALE. LIQUIDAZIONE DITTA FATTURA F.M. SERVIZI SOC. COOPERATIVA SOCIALE ETS. CIG Z812F9D083

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 06/05/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.