



# COMUNE DI PADRIA

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

## DETERMINAZIONE N. 29 del 23/02/2021

PROPOSTA N. 126 del 19/02/2021

**OGGETTO:** Manutenzione Immobili Comunali – Liquidazione fattura per fornitura materiali vari per immobili comunali- Ditta EDILIZIA MELONI POZZOMAGGIORE – CIG: Z5B2D65ED1.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il Decreto del Sindaco del Comune di Padria, n. 03 del 31/05/2019 con il quale viene nominato il Responsabile dei Servizi Tecnici e manutentivi.

**PREMESSO** che è stato necessario eseguire dei lavori di manutenzione in vari immobili comunali e acquistare dei materiali vari occorrenti per i lavori di manutenzione di tali immobili (quali cemento, intonaco, tubi, ferro, ecc.) da utilizzare per la sistemazione degli immobili comunali;

**CONTATTATA** la Ditta EDILIZIA GAVINO MELONI SNC DI MELONI A. di Pozzomaggiore, che in fase di contrattazione ha proposto la fornitura di quanto sopra oltre ulteriori accordi per la fornitura degli altri materiali;

**DATTO ATTO** che è ritenuta congrua l'offerta presentata dalla ditta F.lli Meloni snc per la fornitura di quanto sopra, e si è ritenuto necessario procedere all'impegno della somma di € 1200,00 più iva 22% (€ 264,00) per un totale di € 1464,00, con propria Determinazione n. 104 del 22/06/2020;

**DATTO ATTO** che i materiali acquistati sono stati utilizzati per la manutenzione necessaria di immobili comunali;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art 36 e l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** il CIG comunicato: **Z5B2D65ED1**;

**VISTO** che il Durc On Line della Ditta Meloni risulta regolare;

**VISTA** la Fattura Elettronica n. 43 del 04/02/2021 della somma **totale** di € **1449,63**;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 - 2023 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2020;

**CONSIDERATO** che le forniture dei materiali sono avvenute nell'anno 2020 e pertanto la somma è esigibile per l'anno 2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente.

### DETERMINA

**DI LIQUIDARE a favore della Ditta EDILIZIA GAVINO MELONI SNC DI MELONI A. – P. Iva 01322750900 – Pozzomaggiore**, per le motivazioni esposte in premessa la somma di cifra **totale di € 1449,63** (€ 1188,22 + Iva 22% € 261,41) imputando la spesa sul **CAP. 8112.1** del Bilancio di previsione, conto **residui 2020**, impegno n. **437**, **disimpegnando** la somma di **€ 14,37** ulteriormente impegnata.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dell'ordinativo di pagamento.

Il Responsabile del Procedimento

Antonio Pietro Saccu

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

(Ing. Andrea Pinna)

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 126 del 19/02/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PINNA ANDREA** in data **23/02/2021**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 126 del 19/02/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	325	1	437	EDILIZIA MELONI GAVINO S.N.C.	1.449,63

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **23/02/2021**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 162

Il 23/02/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **116 del 23/02/2021** con oggetto

**Manutenzione Immobili Comunali – Liquidazione fattura per fornitura materiali vari per immobili comunali- Ditta EDILIZIA MELONI POZZOMAGGIORE – CIG: Z5B2D65ED1.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 23/02/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 116 del 23/02/2021