



# COMUNE DI PADRIA

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

**DETERMINAZIONE N. 106 del 22/06/2020**

PROPOSTA N. 386 del 22/06/2020

**OGGETTO:** Manutenzione Immobili Comunali – Liquidazione fattura per fornitura materiali vari per immobili comunali- Ditta EDILIZIA MELONI POZZOMAGGIORE – CIG: ZAC2A666B5.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il Decreto del Sindaco del Comune di Padria, n. 03 del 31/05/2019 con il quale viene nominato il Responsabile dei Servizi Tecnici e manutentivi.

**PREMESSO** che è stato necessario eseguire dei lavori di manutenzione in vari immobili comunali e acquistare dei materiali vari occorrenti per i lavori di manutenzione di tali immobili e nello specifico fusti di tinta per ripristino pittura muri cimiteriali oltre ad altri materiali (cemento, intonaco, tubi, ferro, ecc.) da utilizzare per la sistemazione di altri immobili comunali;

**CONTATTATA** la Ditta EDILIZIA GAVINO MELONI SNC DI MELONI A. di Pozzomaggiore, che in fase di contrattazione ha proposto la fornitura di quanto sopra oltre ulteriori accordi per la fornitura degli altri materiali;

**DATTO ATTO** che è ritenuta congrua l'offerta presentata dalla ditta F.lli Meloni snc per la fornitura di quanto sopra, e pertanto è stato necessario procedere all'impegno della somma di € 1200,00 più iva 22% (€ 264,00) per un totale di € 1464,00 con Determinazione n. 211 del 31/10/2019;

**DATTO ATTO** che i materiali acquistati sono stati utilizzati per la manutenzione necessaria di immobili comunali e sono stati consegnati nell'anno 2019 e pertanto l'esigibilità è riferita all'anno 2019;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art 36 e l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** il CIG comunicato: **ZAC2A666B5**;

**VISTA:** la Fattura Elettronica n. 143 del 17/06/2020 dell'importo totale di € 1109,80;

**VISTO** che il Durc On Line della Ditta Meloni risulta regolare;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 – 2022 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 28/12/2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente.

### D E T E R M I N A

**DI LIQUIDARE a favore della Ditta EDILIZIA GAVINO MELONI SNC DI MELONI A. – P. Iva 01322750900 – Pozzomaggiore**, per le motivazioni esposte in premessa la somma di cifra **totale di € 1109,80,00** (€ 909,67 + Iva 22% € 200,13) imputando la spesa sul **CAP. 8112.1** del Bilancio di previsione, conto residui 2019, impegno n. 618/2019, disimpegnando la somma di € 354,20 ulteriormente impegnata.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dell'ordinativo di pagamento.

Il Responsabile del Procedimento

Antonio Pietro Saccu

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

(Ing. Andrea Pinna)

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 386 del 22/06/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PINNA ANDREA** in data **22/06/2020**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 386 del 22/06/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	860	1	618	EDILIZIA MELONI GAVINO S.N.C.	1.109,80

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **22/06/2020**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 459

Il 22/06/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **327 del 22/06/2020** con oggetto

**Manutenzione Immobili Comunali – Liquidazione fattura per fornitura materiali vari per immobili comunali- Ditta EDILIZIA MELONI POZZOMAGGIORE – CIG: ZAC2A666B5.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 22/06/2020**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 327 del 22/06/2020